

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ,
ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ
(ΙΜΕ).**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ	3
ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 2: ΟΡΙΣΜΟΙ	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	10
ΑΡΘΡΟ3: ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ - ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ	10
ΑΡΘΡΟ 4: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	18
ΑΡΘΡΟ 5: ΑΠΟΦΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	25
ΑΡΘΡΟ 6: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	26
ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΙ (ΕΙΔΗ) ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	26
ΑΡΘΡΟ 8: ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	44
ΑΡΘΡΟ 9: ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	45
ΑΡΘΡΟ 10: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	47
ΑΡΘΡΟ 11: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ.....	49
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΥΠΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	51
ΑΡΘΡΟ 13: ΓΕΝΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	51
ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ.....	53
ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ.....	54
ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	55
ΑΡΘΡΟ 17: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	57
ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	58
ΑΡΘΡΟΝ 19: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	61
ΑΡΘΡΟ 20: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΜΕΛΕΤΩΝ.....	62
ΑΡΘΡΟ 21: ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	63
ΑΡΘΡΟ 22: ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	65
ΑΡΘΡΟ 23: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ	65
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΓΑΘΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΜΕΛΕΤΩΝ	67
ΑΡΘΡΟ 24: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.....	67
ΑΡΘΡΟ 25: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ.....	68
ΑΡΘΡΟ 26: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ, ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	69
ΑΡΘΡΟ 27: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	70
ΑΡΘΡΟ 28:ΕΠΕΚΤΑΣΗ, ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	71
ΑΡΘΡΟ 29: ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
ΑΡΘΡΟ 30: ΑΝΑΣΤΟΛΗ, ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	73
ΑΡΘΡΟ 31: ΘΑΝΑΤΟΣ Η ΠΤΩΧΕΥΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	73
ΑΡΘΡΟ 32: ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ.....	74
ΑΡΘΡΟ33: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ.....	75
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	77
ΑΡΘΡΟ 34: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	77
ΑΡΘΡΟ 35: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	77
ΑΡΘΡΟ 36: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΑΠΟΡΡΗΤΟ	79
ΑΡΘΡΟ 37: ΓΛΩΣΣΑ	79
ΑΡΘΡΟ 38: ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ, ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ.....	79
ΑΡΘΡΟ 39: ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	80

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Μείζονος Ελληνισμού (Ι.Μ.Ε.), είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, με κοινωνική, πολιτιστική, μη κερδοσκοπική δραστηριότητα, του οποίου η σύσταση, με την με αρ. 23304/ 1993 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Φρειδερίκης, συζ. Ελευθερίου Στεφανάκη, το γένος Νικ. Ανυφαντάκη, κυρώθηκε με το άρθρο 54 του Νόμου 2169/ 1993, που δημοσιεύθηκε νόμιμα στο ΦΕΚ 149 Α/ 10 - 09 - 1993.

Ομοίως στην με αρ. 52/ 05 - 09 - 2003, ενέκρινε τον «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ (ΙΜΕ)»

Στην με αριθμό 129 / 21-1-2009, συνεδρίασή του, της 21-1-2009 ενέκρινε την τροποποίηση και επικαιροποίηση του ως άνω Κανονισμού,

«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ (ΙΜΕ)».

Αυτός διαμορφώνεται συνολικά ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΠΕΛΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΠΕΛΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

- 1.1. Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού αποτελεί ο καθορισμός:
 - 1.1.1. α) της διαδικασίας, των όρων και προϋποθέσεων για τον προγραμματισμό, την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή από το ΙΜΕ, των πάσης φύσεως Έργων (Project), είτε αυτά αφορούν Έργα Πολιτιστικά, Εκπαιδευτικά, Τεχνολογικά έργα Έρευνας και Ανάπτυξης – Έργα Χωρίς Τεχνικό Αντικείμενο - ,είτε αφορούν Έργα δημιουργίας ή αναβάθμισης υποδομών – έργα με Τεχνικό αντικείμενο -, καθώς και των πάσης φύσεως μελετών, εν γένει υπηρεσιών, την προμήθεια υλικών αγαθών και προϊόντων, είτε αυτές πραγματοποιούνται στα πλαίσια υλοποίησης συγκεκριμένου Έργου (Project), είτε αυτές εξυπηρετούν λειτουργικές ανάγκες – διοικητικές – οργανωτικές ανάγκες του ΙΜΕ, κατά τις διατάξεις του παρόντος
 - 1.1.2. β) του νομικού καθεστώτος σύναψης και εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων που συνάπτουν το ΙΜΕ και νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από αυτό προς εκπλήρωση του σκοπού τους και σύμφωνα με τον ιδρυτικό τους νόμο και τον εν γένει σκοπό τους.
- 1.2. **Γενικές Αρχές.**

Το ΙΜΕ, στον προγραμματισμό – υλοποίηση των πάσης φύσεως έργων του και στην ανάθεση – διαχείριση των πάσης φύσεως συμβάσεων τηρεί τους θεμελιώδεις κανόνες της Συνθήκης ΕΚ εν γένει και των αρχών της απαγόρευσης διακρίσεων λόγω ιθαγένειας και της ίσης μεταχείρισης ειδικότερα. Πιο συγκεκριμένα εφαρμόζει την

 - 1.2.1. Αρχή της διαφάνειας. Εγγύηση του ελεύθερου ανταγωνισμού.

Οι διατάξεις του παρόντος που αφορούν τη σύναψη των συμβάσεων του Ιδρύματος διέπονται από την αρχή της διαφάνειας και της εγγύησης του ελεύθερου ανταγωνισμού. Ο Κανονισμός εφαρμόζεται, χωρίς διακρίσεις, σε όλους τους ενδιαφερόμενους να αναλάβουν την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης. Το ίδρυμα και τα όργανα αυτού δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε κανενός είδους διακρίσεις αναφορικά με τις σχετικές αναθέσεις ή τους διαγωνισμούς. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται με όρους ισοτιμίας, κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επιλογή της βέλτιστης προσφοράς για την εκπλήρωση του σκοπού του Ιδρύματος.
 - 1.2.2. Αρχή της αποτελεσματικότητας και της τεχνολογικής προόδου.

Η σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων του Ιδρύματος διέπονται από την

αρχή της αποτελεσματικότητας, ενόψει της έγκαιρης και της απρόσκοπτης επίτευξης του σκοπού του. Το Ίδρυμα και οι συμβαλλόμενοι με αυτό αναγνωρίζουν, σε πνεύμα καλής πίστης, την ιδιαίτερη σημασία της επίτευξης των σκοπών του Ιδρύματος και αναλαμβάνουν την υποχρέωση να ενεργούν προς αυτό το σκοπό. Οι υπαγόμενοι στον παρόντα Κανονισμό αναγνωρίζουν την αρχή αυτή και δεσμεύονται να μην ασκούν καταχρηστικά τα δικαιώματά τους, κατά τρόπο που παρεμποδίζει την εκτέλεση των συμβάσεων.

1.3. **ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ**

1.3.1. Το Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού (Ι.Μ.Ε.) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, με πλήρη διοικητική και διαχειριστική αυτοτέλεια. Οι σχέσεις που αναπτύσσει κατά τις διαδικασίες ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων διέπονται από τις διατάξεις του Ελληνικού Αστικού Κώδικα καθώς και από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, τις διατάξεις των Συμβάσεων, τα εκάστοτε Συμβατικά Τεύχη και Στοιχεία.

1.3.2. Το Ι.Μ.Ε., με τον παρόντα κανονισμό, αποφασίζει ότι στις διαδικασίες ανάθεσης και εκτέλεσης έργων έχουν γενική ισχύ οι διατάξεις της Κοινοτικής νομοθεσίας και ειδικότερα οι διατάξεις του παρόντος είναι σύμφωνες με τις διατάξεις της κοινοτικής οδηγίας ΕΕ 18/ 2004, όπως ενσωματώθηκε στην εθνική έννομη τάξη με το ΠΔ - 60/ 2007 όπως εκάστοτε ισχύουν.

1.3.3. Για ότι δεν προβλέπεται στο προαναφερόμενο Π.Δ. και στον παρόντα κανονισμό, εφαρμόζονται αναλογικά και μόνον εφ' όσον γίνεται συγκεκριμένη μνεία αυτών στον παρόντα ή/ και στα εκάστοτε συμβατικά τεύχη και συμβάσεις, συγκεκριμένες διατάξεις, του ισχύοντος Εθνικού Θεσμικού Πλαισίου για τις δημόσιες συμβάσεις (ν. 1418/ 84, ν. 3316/ 05, ΠΔ 118/ 07). Σύμφωνα με τα παραπάνω όπου στον παρόντα κανονισμό και κατ' επέκταση στις συμβάσεις έργων, γίνεται μνεία των διατάξεων του προαναφερόμενου θεσμικού πλαισίου έχει το χαρακτήρα της αναφοράς σε συμβατικά κείμενα.

1.4. Για την υλοποίηση έργων χωρίς Τεχνικό Αντικείμενο και την ανάθεση, παρακολούθηση - των συμβάσεων Υπηρεσιών – Μελετών – Προμηθειών εφαρμόζονται, παράλληλα με τις γενικές διατάξεις, οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

1.5. Για την υλοποίηση έργων με Τεχνικό Αντικείμενο (έργα υποδομής) και την ανάθεση παρακολούθηση των αντίστοιχων συμβάσεων, εφαρμόζονται, παράλληλα με τις γενικές διατάξεις, οι διατάξεις του αντίστοιχου Κανονισμού που αφορά τα τεχνικά Έργα

1.6. Μικτές συμβάσεις: Όταν η πραγμάτωση μίας μελέτης, υπηρεσίας ή προμήθειας αγαθών απαιτεί και την εκτέλεση έργου, εφαρμόζεται το μέρος που αναφέρεται στις συμβάσεις Υπηρεσιών – Μελετών – Προμηθειών, εφόσον η προϋπολογιζόμενη αξία της μελέτης, υπηρεσίας ή προμήθειας αγαθών υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη

αξία του έργου. Όταν η αξία του προς ανάθεση έργου υπερβαίνει την αξία της μελέτης υπηρεσίας ή προμήθειας αγαθών η προς σύναψη σύμβαση διέπεται από τις αντίστοιχες διατάξεις του Μέρους του παρόντος που αναφέρεται στις συμβάσεις Έργων.

- 1.7. Οι κάθε φύσεως Μελέτες και Υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού θα αναφέρονται στο εξής με το γενικό όρο "Υπηρεσίες".
- 1.8. Οι Υπηρεσίες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού είναι οι ακόλουθες:

1.8.1. **A. ΜΕΛΕΤΕΣ**

- 1.8.1.1. A1.1 Χωροταξικές και ρυθμιστικές μελέτες.
- 1.8.1.2. (A.2) Πολεοδομικές και ρυμοτομικές μελέτες.
- 1.8.1.3. (A.3) Οικονομικές μελέτες.
- 1.8.1.4. (A.4) Κοινωνικές μελέτες.
- 1.8.1.5. (A.5) Μελέτες οργάνωσης και επιχειρησιακής έρευνας.
- 1.8.1.6. (A.6) Αρχιτεκτονικές μελέτες κτιριακών έργων.
- 1.8.1.7. (A.7) Ειδικές αρχιτεκτονικές μελέτες (διαμόρφωσης εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, αποκατάστασης μνημείων, διατήρησης παραδοσιακών κτιρίων, οικισμών και τοπίου).
- 1.8.1.8. (A.8) Στατικές μελέτες (μελέτες φερουσών κατασκευών κτιρίων και μεγάλων ή ειδικών τεχνικών έργων).
- 1.8.1.9. (A.9) Μηχανολογικές, ηλεκτρολογικές και ηλεκτρονικές μελέτες.
- 1.8.1.10. (A.10) Μελέτες συγκοινωνιακών έργων (οδών, σιδηροδρομικών γραμμών, μικρών τεχνικών έργων, έργων υποδομής αερολιμένων) και κυκλοφοριακές μελέτες.
- 1.8.1.11. (A.11) Μελέτες λιμενικών έργων.
- 1.8.1.12. (A.12) Μελέτες μεταφορικών μέσων (χερσαίων, πλωτών, εναέριων).
- 1.8.1.13. (A.13) Μελέτες υδραυλικών έργων (εγγειοβελτιωτικών έργων, φραγμάτων, υδρεύσεων, αποχετεύσεων) και διαχείρισης υδατικών πόρων.
- 1.8.1.14. (A.14) Ενεργειακές μελέτες (θερμοηλεκτρικές, υδροηλεκτρικές, πυρηνικές, ήπιων μορφών ενέργειας).
- 1.8.1.15. (A.15) Βιομηχανικές μελέτες (προγραμματισμού, σχεδιασμού και λειτουργίας).
- 1.8.1.16. (A.16) Μελέτες τοπογραφίας (γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές, χαρτογραφικές, κτηματογραφικές και τοπογραφικές).
- 1.8.1.17. (A.17) Χημικές μελέτες και έρευνες.
- 1.8.1.18. (A.18) Μελέτες Χημικής Μηχανικής και Χημικών Εγκαταστάσεων.
- 1.8.1.19. (A.19) Μεταλλευτικές μελέτες και έρευνες.
- 1.8.1.20. (A.20) Γεωλογικές, υδρογεωλογικές και γεωφυσικές μελέτες και έρευνες.

- 1.8.1.21. (A.21) Γεωτεχνικές μελέτες και έρευνες.
- 1.8.1.22. (A.22) Εδαφολογικές μελέτες και έρευνες.
- 1.8.1.23. (A.23) Γεωργικές μελέτες (γεωργοοικονομικές, γεωργοτεχνικές εγγείων βελτιώσεων, γεωργοκτηνοτροφικού προγραμματισμού, γεωργοκτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων).
- 1.8.1.24. (A.24) Δασικές μελέτες (διαχείρισης δασών και ορεινών βοσκοτόπων, δασοτεχνικής διευθέτησης ορεινών λεκανών χειμάρρων, αναδασώσεων, δασικών οδών, δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων και κατάρτισης δασικών χαρτών).
- 1.8.1.25. (A.25) Μελέτες φυτοτεχνικής διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου και έργων πρασίνου.
- 1.8.1.26. (A.26) Αλιευτικές μελέτες.
- 1.8.1.27. (A.27) Περιβαλλοντικές μελέτες.
- 1.8.1.28. (A.28) Μελέτες συστημάτων πληροφορικής και δικτύων.

1.8.2. **B. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΣΥΝΕΣ**

- 1.8.2.1. B1. Υπηρεσίες επίβλεψης εκπόνησης Μελετών
- 1.8.2.2. B2. Υπηρεσίες επίβλεψης κατασκευής τεχνικών έργων
- 1.8.2.3. B3. Υπηρεσίες επίβλεψης διοίκησης και διαχείρισης προγραμμάτων και έργων
- 1.8.2.4. B4. Υπηρεσίες τεχνικού Συμβούλου
- 1.8.2.5. B5. Χρηματοοικονομικές υπηρεσίες
- 1.8.2.6. B6. Υπηρεσίες σε θέματα Επικοινωνίας και Προβολής
- 1.8.2.7. B7. Υπηρεσίες σε θέματα Οργάνωσης και Διοίκησης
- 1.8.2.8. B8. Υπηρεσίες σε θέματα Πληροφορικής και Τηλεματικής
- 1.8.2.9. B9. Νομικές Υπηρεσίες
- 1.8.2.10. B10. Υπηρεσίες σχεδιασμού και οργάνωσης Προγραμμάτων κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού
- 1.8.2.11. B11. Λοιπές συμβουλευτικές υπηρεσίες και εμπειρογνωμοσύνες

1.8.3. **Γ. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- 1.8.3.1. Γ1. Υπηρεσίες ανάπτυξης, εγκατάστασης και ενημέρωσης λογισμικού
- 1.8.3.2. Γ2. Υπηρεσίες εφαρμογής Προγραμμάτων κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού
- 1.8.3.3. Γ3. Υπηρεσίες τεχνικών δοκιμών και αναλύσεων
- 1.8.3.4. Γ4. Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευών
- 1.8.3.5. Γ5. Υπηρεσίες μεταφορών
- 1.8.3.6. Γ6. Υπηρεσίες τηλεπικοινωνιών
- 1.8.3.7. Γ7. Υπηρεσίες ασφαλίσεων
- 1.8.3.8. Γ8. Υπηρεσίες λογιστικής και λογιστικού ελέγχου

- 1.8.3.9. Γ9. Υπηρεσίες διαφήμισης
- 1.8.3.10. Γ10. Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων και διαχείρισης ακινήτων
- 1.8.3.11. Γ11. Υπηρεσίες εκδόσεων και εκτυπώσεων
- 1.8.3.12. Γ12. Υπηρεσίες ξενοδοχειακές και εστίασης
- 1.8.3.13. Γ13. Υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής πρόνοιας
- 1.8.3.14. Γ14. Υπηρεσίες αναψυχής, πολιτιστικές και αθλητικές
- 1.8.3.15. Γ15 Υπηρεσίες πολιτισμού
- 1.8.3.16. Γ. 16 Υπηρεσίες καλλιτεχνικού μουσικού συγγραφικού έργου
- 1.8.3.17. Γ.17 Υπηρεσίες έρευνας και ανάπτυξης
- 1.8.3.18. Γ18. Λοιπές υπηρεσίες

1.9. **Προμήθεια Αγαθών - Προϊόντων**

Στις διατάξεις του παρόντος υπάγεται η προμήθεια του συνόλου των υλικών προϊόντων και αγαθών που προτίθεται να προμηθευθεί το ΙΜΕ και ιδιαίτερα προκειμένου να ικανοποιήσει τις ακόλουθες ανάγκες:

- 1.9.1. Ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Τμήματος ή υπηρεσίας του ΙΜΕ
- 1.9.2. Προμήθεια υλικών συντήρησης ή αναλώσιμων που γίνεται συστηματικά και κατ' εξακολούθηση (πάγιες προμήθειες: π.χ. καφές, γραφική ύλη, αλλά και το service των αυτοκινήτων)
- 1.9.3. Προμήθεια υλικών συντήρησης ή αναλώσιμων που γίνεται λόγω έκτακτης ανάγκης και δεν εμπίπτει στην προηγούμενη περίπτωση
- 1.9.4. Ειδική προμήθεια για την εκπλήρωση κάποιας συμβατικής υποχρέωσης ή/ και τον ειδικό εξοπλισμό χώρου του ΙΜΕ

1.10. **Τεχνικά Έργα**

Κατά την έννοια του παρόντος κανονισμού «Συμβάσεις Έργων» είναι οι συμβάσεις εξ επαχθούς αιτίας, οι οποίες συνάπτονται εγγράφως μεταξύ αφ' ενός του Ιδρύματος και αφ' ετέρου ενός εργολήπτη και έχουν ως αντικείμενο την κατασκευή ή την μελέτη και κατασκευή Οικοδομικών έργων ή έργων πολιτικού μηχανικού ή εν γένει Τεχνικών Έργων που περιλαμβάνονται στην κλάση 50, ομάδες 500 έως 504 της Γενικής Ονοματολογίας των οικονομικών δραστηριοτήτων στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (NACE).

ΑΡΘΡΟ 2: ΟΡΙΣΜΟΙ

Στον παρόντα Κανονισμό οι κατωτέρω αναφερόμενοι όροι έχουν την έννοια που προβλέπεται στο παρόν άρθρο:

Διαγωνισμός, Κατακύρωση, Ανάθεση: οι διαδικασίες που κατατείνουν στην ανάληψη από τρίτους συγκεκριμένων Υπηρεσιών, Μελετών, προμήθειας αγαθών και στη σύναψη σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Παρέχων υπηρεσία: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, που, βάσει των προσόντων του και της εμπειρίας του, παρέχει συγκεκριμένου αντικειμένου υπηρεσίες.

Προμηθευτής: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, που, βάσει του αντικειμένου της δραστηριότητάς του προμηθεύει αγαθά είτε τα παράγει ο ίδιος είτε τα προμηθεύεται από άλλον παραγωγό.

Προσφέρων: ο προμηθευτής ή ο παρέχων υπηρεσίες που υποβάλλει προσφορά για τη σύναψη σχετικής σύμβασης, δυνάμει διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.

Προσφορά: το σύνολο των εγγράφων που υποβάλλει ο προσφέρων στο ΙΜΕ, ενόψει της ανάθεσης σε αυτόν συγκεκριμένης υπηρεσίας, μελέτης, προμήθειας αγαθών σύμφωνα με τους όρους των Τευχών Δημοπράτησης και του παρόντος Κανονισμού.

Υποψήφιος: ο προμηθευτής και ο παρέχων υπηρεσίες που υποβάλλει εκδήλωση ενδιαφέροντος για να συμμετάσχει στη διαδικασία ανάθεσης συγκεκριμένης υπηρεσίας, μελέτης, προμήθειας αγαθών.

Ανάδοχος: ο αντισυμβαλλόμενος του ΙΜΕ για την εκτέλεση σύμβασης ανάθεσης υπηρεσίας, μελέτης, προμήθειας αγαθών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Ανοικτή διαδικασία: η διαδικασία διαγωνισμού στο πλαίσιο της οποίας μπορούν να συμμετάσχουν όσοι προμηθευτές, παρέχοντες υπηρεσίες ενδιαφέρονται.

Κλειστή διαδικασία: η διαδικασία διαγωνισμού, στο πλαίσιο της οποίας μπορούν να υποβάλλουν προσφορά μόνο όσοι προμηθευτές, παρέχοντες υπηρεσίες έχουν προσκληθεί προς τούτο από το ΙΜΕ.

Πρόχειρος διαγωνισμός: ο διαγωνισμός στο πλαίσιο του οποίου υποβάλλουν προσφορές όσοι προμηθευτές, παρέχοντες υπηρεσίες, μελέτες έχουν προσκληθεί προς τούτο από το ΙΜΕ.

Διαδικασία με διαπραγμάτευση: η διαδικασία ενός διαγωνισμού, στο πλαίσιο της οποίας το ΙΜΕ προσκαλεί τους προμηθευτές, παρέχοντες υπηρεσίες, μελέτες της επιλογής του, προβαίνει σε διαβουλεύσεις με αυτούς και διαπραγματεύεται τους όρους της σύμβασης με έναν ή περισσότερους από αυτούς σύμφωνα με τους Κανόνες του Κοινοτικού δικαίου εφ' όσον υφίστανται οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στις οδηγίες αυτές.

Συμφωνία πλαίσιο: είναι μια συμφωνία που συνάπτεται μεταξύ του ΙΜΕ και ενός ή περισσότερων οικονομικών φορέων, η οποία αποσκοπεί στον καθορισμό των όρων που διέπουν τις συμβάσεις που πρόκειται να συναφθούν κατά τη διάρκεια συγκεκριμένης περιόδου, ιδίως όσον αφορά τις τιμές και ενδεχομένως τις προβλεπόμενες ποσότητες. Η συμφωνία πλαίσιο μπορεί να συναφθεί προσφεύγοντας σε διαδικασία ανοικτή, κλειστή ή σε διαδικασία διαπραγμάτευσης, ανάλογα με τα ισχύοντα για την σύναψη συμβάσεων και με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 18/ 2004 «περί του συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».

Διαγωνισμός Μελετών: η διαδικασία ενός διαγωνισμού, στο πλαίσιο της οποίας η ΙΜΕ αποσκοπεί να εξασφαλίσει μελέτες ή σχέδια, κυρίως στους τομείς της χωροταξίας, της πολεοδομίας, της αρχιτεκτονικής και των έργων πολιτικού μηχανικού, καθώς και της ηλεκτρονικής επεξεργασίας δεδομένων, τα οποία επιλέγονται από κριτική επιτροπή, μετά από σύγκριση και με ή χωρίς απονομή χρηματικών βραβείων.

Περίληπτική διακήρυξη: η δημόσια έγγραφη ανακοίνωση ενός διαγωνισμού κατά τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Αναλυτική διακήρυξη: το σύνολο των εντύπων που περιλαμβάνουν τις προδιαγραφές προκήρυξης του διαγωνισμού για την ανάθεση συγκεκριμένης προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας, μελέτης, στα οποία ορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σε αυτόν.

Συγγραφή Υποχρεώσεων Τεχνικές προδιαγραφές: το σύνολο των εντύπων που περιλαμβάνουν τις προδιαγραφές των προς προμήθεια αγαθών, της μελέτης ή γενικότερα της υπηρεσίας που πρόκειται να ανατεθείμε διαγωνισμό.

Ενδεικτική Προκήρυξη: η δημόσια έγγραφη γνωστοποίηση των κύριων χαρακτηριστικών των συμβάσεων προμηθειών, μελέτης, υπηρεσιών που προτίθεται να συνάψει το ΙΜΕ.

Τεύχη Δημοπράτησης: το σύνολο των δεσμευτικών εγγράφων του ΙΜΕ, στη βάση των οποίων διεξάγεται η ανάθεση μίας μελέτης, υπηρεσίας και συνάπτεται η σχετική σύμβαση.

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος: η πρόσκληση υποβολής υποψηφιότητας για την ανάθεση συγκεκριμένης υπηρεσίας, μελέτης.

Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς: η πρόσκληση για υποβολή προσφοράς στο πλαίσιο πρόχειρου διαγωνισμού ή κλειστής διαδικασίας ή διαδικασίας με διαπραγμάτευση.

Υπηρεσία: κάθε είδους εργασία που ανατίθεται από το ΙΜΕ σε τρίτους με βάση αντίστοιχη σύμβαση που καθορίζει το αντικείμενο, τους όρους και τις προϋποθέσεις ανάθεσης της υπηρεσίας. Στην έννοια της Υπηρεσίας περιλαμβάνονται οι Μελέτες, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες και Εμπειρογνομosύνες, ενώ δεν περιλαμβάνονται οικατασκευές τεχνικών έργων.

Μελέτη: κάθε εργασία που περιλαμβάνει έρευνα, ανάλυση, επεξεργασία, σχεδιασμό ή σύνθεση στοιχείων, έχει συγκεκριμένο αντικείμενο, προδιαγραφή και διάρκεια, και στοχεύει στην παραγωγή τεκμηριωμένων συμπερασμάτων και εισηγήσεων δράσης σε συγκεκριμένο τομέα.

Συμβουλευτική υπηρεσία: κάθε υπηρεσία που αποβλέπει στην τεκμηριωμένη εισήγηση προς τα Όργανα Διοίκησης του ΙΜΕ για τη λήψη αποφάσεων ή την ανάληψη δράσης σε συγκεκριμένο τομέα.

Εμπειρογνομosύνη: μικρής έκτασης μελέτη ή προδιαγεγραμμένης διάρκειας συμβουλευτική υπηρεσία που αποβλέπει στην τεκμηριωμένη εισήγηση προς τα όργανα διοίκησης του ΙΜΕ για τη λήψη αποφάσεων ή την ανάληψη δράσης σε συγκεκριμένο τομέα.

Εμπειρογνομosύνη / συμβουλευτική ερευνητική υπηρεσία: παροχή συμβουλευτικών, ερευνητικών, διοικητικών υπηρεσιών με σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών που αποβλέπει στην υλοποίηση έργου του ΙΜΕ σε συγκεκριμένο τομέα.

Επιβλέπων: το όργανο που ορίζεται από τον Εργοδότη για την επίβλεψη εκτέλεσης μίας σύμβασης ανάθεσης προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας ή μελέτης.

Σύμβαση προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας, μελέτης: κάθε σύμβαση εξ επαχθούς αιτίας που συνάπτεται εγγράφως μεταξύ ενός προμηθευτή, παρέχοντος υπηρεσίες, μελέτες και του ΙΜΕ για την εκπλήρωση του σκοπού του ΙΜΕ.

Υπεύθυνος έργου: Ο αρμόδιος για όλες τις διαδικασίες συντονισμού παρακολούθησης, διοίκησης κάθε έργου.

Ιδρυτικός νόμος: το καταστατικό και ο ιδρυτικός νόμος του ΙΜΕ.

ΔΣ: Το διοικητικό Συμβούλιο του ΙΜΕ

Πρόεδρος: Ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΙΜΕ

ΥΑΠ: Υπηρεσία Ανθρωπίνων Πόρων

ΥΑΠ/ΜΓΠ: Μονάδα Γενικών Προμηθειών

ΥΑΠ /ΝΥ: Νομική Υπηρεσία

ΥΣΕ: Υπηρεσία Συντονισμού Έργων

ΥΣΕ/ΜΕΕΑ: Μονάδα Έργων Έρευνας και Ανάπτυξης

ΥΣΕ/ΜΔΤΕ: Μονάδα Διοίκησης Τεχνικών Έργων

ΥΣΕ/ΜΟΔΕ: Μονάδα Οικονομικής Διαχείρισης Έργων

ΥΣΕ/ΜΕΤΕ: Μονάδα Επίβλεψης Τεχνικών Έργων

ΥΣΕ/ΟΤ: Οικονομικό Τμήμα

ΤΤ ή ΙΤ : Τεχνικό Τμήμα

Οργανόγραμμα: Το οργανόγραμμα του ΙΜΕ

Θησείο: Οι εργαζόμενοι και εγκαταστάσεις του ΙΜΕ στο Θησείο (Πουλοπούλου 38) Αθήνα, όπου και η έδρα του φορέα.

Ελληνικός Κόσμος: οι εργαζόμενοι και εγκαταστάσεις του ΙΜΕ στο πολιτιστικό Κέντρο του Ελληνικού Κόσμου (Πειραιώς 254 Ταύρος)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ3: ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ - ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

3.1. Οργανωτική Δομή

Αρμόδιες Υπηρεσίες και Όργανα που εφαρμόζουν τον παρόντα Κανονισμό είναι τα ακόλουθα:

3.1.1. Εργοδότης ή Κύριος του Έργου (Κ.τ.Ε.) ή Φορέας Κατασκευής ή Φορέας Υλοποίησης είναι:

Το Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού (ΙΜΕ).

3.1.2. Διοικούσα Αρχή:

3.1.2.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του Ιδρύματος.

Το Δ.Σ. είναι κατ' εξοχήν αρμόδιο για τον συνολικό προγραμματισμό Έργων (Project), στο γενικό επίπεδο,

Αποφασίζει για τον Προγραμματισμό και υλοποίηση Έργου, ασκεί την εποπτεία σε όλα τα στάδια υλοποίησής του και ιδίως αποφασίζει για κάθε μεταβολή των όρων της Σύμβασης ή άλλων στοιχείων σχετικών με την Σύμβαση, όπως καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

Το Δ.Σ. εκφράζεται εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο και τον Δ/νοντα Σύμβουλο του ΙΜΕ, σύμφωνα τον Ιδρυτικό του Νόμο και τον παρόντα Κανονισμό.

Εξουσιοδοτεί, σύμφωνα με τις προβλέψεις του παρόντος τον Πρόεδρο και τον Δ/νοντα Σύμβουλο για την πραγματοποίηση επίμερους ενεργειών, εγκρίσεων κ.λπ.

Το Δ.Σ. υπέχει θέση Προϊσταμένης Αρχής ή Εποπτεύουσας Αρχής, σε ανάλογία με τα αναφερόμενα στο 3^ο άρθρο του ν. 1418/ 04.

3.1.2.2. Ποιο συγκεκριμένα το ΔΣ και ο Πρόεδρος;

3.1.2.2.1. Εγκρίνει τους Κανονισμούς σύμφωνα με τον οργανισμό του ΙΜΕ και το θεσμικό του πλαίσιο

3.1.2.2.2. Εγκρίνει τον προγραμματισμό έργων και δραστηριοτήτων του ΙΜΕ

3.1.2.2.3. Αποφασίζει το οργανόγραμμα του φορέα και της ΥΣΕ και την αντίστοιχη στελέχωση

3.1.2.2.4. Εγκρίνει τα τεύχη και τις διαδικασίες δημοπράτησης έργων και προμηθειών

3.1.2.2.5. Συγκροτεί τις επιτροπές διενέργειας και ανάθεσης καθώς και παρακολούθησης και παραλαβής.

3.1.2.2.6. Εκδικάζει τις ενδεχόμενες ενστάσεις κατά αποφάσεων των Επιτροπών

3.1.2.2.7. Χειρίζεται θέματα αδειών και θεσμικού πλαισίου των κατασκευαστικών έργων

3.1.2.2.8. Δίδει εντολή έναρξης και παύσης εργασιών στους αναδόχους κατασκευαστικών έργων.

3.1.2.2.9. Παραλαμβάνει συνολικά τα έργα κατόπιν εισήγησης της ΥΣΕ, του επιβλέποντος ή της αρμόδιας επιτροπής.

3.1.3. Υπηρεσία Συντονισμού Έργων (ΥΣΕ) με τις διακριτές μονάδες τις.

3.1.3.1. Αυτή, υπέχει θέση «Διευθύνουσας ή Επιβλέπουσας Υπηρεσίας» (σε ανάλογία με τα αναφερόμενα στο 3^ο άρθρο του ν. 1418/ 04) και έχει στην αρμοδιότητά της τον:

3.1.3.1.1. Προγραμματισμός έργων – ενεργειών, σε ειδικό επίπεδο, για την υλοποίηση των Έργων.

3.1.3.1.2. Σχεδιασμός και ωρίμανση έργων (σχεδιασμός εκπόνησης μελετών – αδειοδοτήσεις, σχεδιασμός – προδιαγραφή προμήθειας ειδικού εξοπλισμού, ειδικών υπηρεσιών κ.λπ.).

3.1.3.1.3. Διενέργεια διαγωνισμών, ανάθεση και διαχείριση συμβάσεων.

- 3.1.3.1.4. Συντονισμό της παρακολούθησης και πιστοποίησης, παραλαβής φυσικού αντικείμενου έργου, χρησιμοποιώντας τα καθύλην αρμόδια τμήματα του ΙΜΕ.
- 3.1.3.1.5. Οικονομική διαχείριση και παρακολούθηση του έργου, στο πλαίσιο των προπβλεπόμενων διαδικασιών και σε συντονισμό με την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία του ΙΜΕ.
- 3.1.3.2. Ποιο συγκεκριμένα η ΥΣΕ
- 3.1.3.2.1. Συντονίζει τον σχεδιασμό των έργων (τεχνικός σχεδιασμός, οικονομικός σχεδιασμός, εκπόνηση μελετών, καταγραφή ειδικών απαιτήσεων λειτουργίας ΙΜΕ, καταγραφή και ανάλυση ειδικών τεχνολογικών προδιαγραφών). Ο σχεδιασμός καθεαυτό υλοποιείται από τα αρμόδια Επιστημονικά Τμήματα του ΙΜΕ και εξωτερικούς συνεργάτες / μελετητές.
- 3.1.3.2.2. Τηρεί τον φάκελο Έργου για τα έργα υποδομών.
- 3.1.3.2.3. Εισηγείται στο ΔΣ την έγκριση μελετών και τευχών δημοπράτησης και σχεδιάζει την υλοποίηση των έργων.
- 3.1.3.2.4. Διενεργεί τους διαγωνισμούς και της αναθέσεις μελετών, έργων, και προμηθειών σύμφωνα με τους Κανονισμούς του ΙΜΕ και τις ειδικές αποφάσεις του ΔΣ υποστηρίζοντας τις κατά περίπτωση οριζόμενες επιτροπές στο έργο τους.
- 3.1.3.2.5. Παρακολουθεί και συντονίζει τον σχεδιασμό των έργων και την εκπόνηση των μελετών σύμφωνα με τις ανάγκες του ΙΜΕ. Για τον σκοπό αυτό χρησιμοποιεί το πάγιο προσωπικό της καθώς και εξειδικευμένο στελεχιακό δυναμικό του φορέα που μετατάσσεται σε αυτήν.
- 3.1.3.2.6. Συντάσσει τα τεχνικά Δελτία των έργων και χειρίζεται την επικοινωνία με της αρχές χρηματοδότησης τηρώντας σχετικό πρωτόκολλο και αρχείο.
- 3.1.3.2.7. Συντάσσει και υποβάλλει τα απαιτούμενα διοικητικά έγγραφα προς τις αρχές χρηματοδότησης (μηνιαία, τριμηνιαία, αιτήματα πληρωμής κλπ) και φροντίζει για τις απαιτούμενες αναθεωρήσεις.
- 3.1.3.2.8. Παρακολουθεί τις συμβάσεις των αναδόχων και χειρίζεται τα έγγραφα και την αλληλογραφία μαζί τους τηρώντας το σχετικό πρωτόκολλο και αρχείο.
- 3.1.3.2.9. Παρακολουθεί την πορεία των δαπανών και των πιστοποιήσεων σύμφωνα με την πρόοδο του φυσικού αντικείμενου, όπως αυτό ελέγχεται από την επίβλεψη του έργου και από τις αρμόδιες επιτροπές παρακολούθησης και παραλαβής των συμβάσεων.

- 3.1.3.2.10. Ελέγχει τις πιστοποιήσεις των εργασιών των αναδόχων σύμφωνα με τις συμβάσεις και πάντα με βάση τις εισηγήσεις της επίβλεψης εργοταξίου ή/ και των ειδικών επιτροπών παρακολούθησης παραλαβής των ειδικών τεχνολογικών προμηθειών και έργων.
- 3.1.3.2.11. Χειρίζεται θέματα αδειών και θεσμικού πλαισίου των κατασκευαστικών έργων σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του ΔΣ του ΙΜΕ.
- 3.1.3.2.12. Εισηγείται την εντολή έναρξης και παύσης εργασιών στους αναδόχους κατασκευαστικών έργων στον πρόεδρο του ΔΣ του ΙΜΕ.
- 3.1.3.2.13. Συνεργάζεται με το **οικονομικό τμήμα του ΙΜΕ**, στην οικονομική παρακολούθηση του έργου το οποίο αποτελεί διακριτό και ανεξάρτητο τμήμα,. Στην αρμοδιότητα της ΥΣΕ είναι η διενέργεια των διαγωνισμών και των αναθέσεων, η παρακολούθηση του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου του έργου, η έκδοση των πιστοποιήσεων και εντολών πληρωμής, η λήψη και φύλαξη των εγγυητικών επιστολών, και η διακίνησή των εγγράφων ώστε να ολοκληρωθεί ο έλεγχος με βάση τα τυποποιημένα έγγραφα ενώ ανατροφοδοτείται από το οικονομικό τμήμα με τα στοιχεία των πληρωμών και λοιπά φορολογικά στοιχεία ώστε να συντάξει το οικονομικό μέρος των αναφορών προς τις αρχές χρηματοδότησης.
- 3.1.3.2.14. Επιβλέπει την υλοποίηση των έργων. Ελέγχει την εφαρμογή των μελετών ή των πάσης φύσεως προδιαγραφών, σύμφωνα με την σύμβαση του αναδόχου, την ποιότητα των υλικών, ή των παρεχόμενων υπηρεσιών τηρεί το ημερολόγιο του έργου, ελέγχει το περιεχόμενο και εκκινεί την διαδικασία πιστοποίησης των λογαριασμών των αναδόχων σύμφωνα με την σύμβασή τους, ελέγχοντας και πιστοποιώντας τους, δίδει εντολές εκτέλεσης εργασιών στον ανάδοχο και εγκρίνει τα υποβαλλόμενα από αυτούς στοιχεία και γενικότερα ασκεί τα καθήκοντα της επίβλεψης υλοποίησης εργασιών του έργου, μέσω των κατάλληλα οργανωμένων μονάδων της.
- 3.1.3.2.15. Η ΥΣΕ έχει γενική αρμοδιότητα εισήγησης προς το ΔΣ για τα ανωτέρω θέματα.
- 3.1.3.2.16. Η ΥΣΕ έχει αρμοδιότητα εκκίνησης της διαδικασίας πληρωμής των έργων και των λογαριασμών των αναδόχων, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου επιβλέποντος ή Επιτροπής και έκδοσης της σχετικής εντολής πληρωμής.

- 3.1.3.2.17. Η ΥΣΕ έχει την ευθύνη της :
- 3.1.3.2.17.1. Ηλεκτρονικής διασύνδεσης με βάσεις πληροφοριών (ΓΓΔΕ, SIMAP, ΓΓΕΑ κ.α.)
- 3.1.3.2.17.2. Συγκρότησης και διατήρησης βιβλιοθήκης (ή ηλεκτρονική βιβλιοθήκη) με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την υλοποίηση έργων, με πρότυπα τεύχη προκηρύξεων (ανάλογα με τα έργα που υλοποιεί ο φορέας), καθώς και υπάρχοντες οδηγούς ή κείμενα αναφοράς (Πρότυπα τεύχη της ΓΓΔΕ, πρότυπα τεύχη ελάχιστων απαιτήσεων για Περιφερειακά έργα της ΓΓΕΑ – ΥΠΟΙΟ, οδηγοί ΜΟΔ,) κ.λ.π.
- 3.1.3.2.17.3. Εφαρμογής συστήματος ηλεκτρονικής παρακολούθησης έργων σε συνεργασία με το Οικονομικό Τμήμα όπως προβλέπεται στις σχετικές εσωτερικές διαδικασίες.
- 3.1.3.2.17.4. Καθορισμού των απαιτήσεων προς το Τεχνικό Τμήμα και τις λοιπές Υπηρεσίες του ΙΜΕ για την τεχνική υποστήριξη της υποδομής .
- 3.1.3.2.17.5. Καθορισμό των απαιτήσεων προς τα αρμόδια τμήματα για την εξασφάλιση και διατήρηση χώρων και τρόπων ασφαλούς τήρησης – φύλαξης των πληροφοριών και των κύριων αρχείων.
- 3.1.3.2.18. Ο Προϊστάμενος της ΥΣΕ ΙΜΕ, συντονίζει συνολικά και παρακολουθεί το έργο της Υπηρεσίας, αναθέτει τις εργασίες, ελέγχει την ροή εργασιών, ορίζει τους υπευθύνους έργου και τους επιβλέποντες στα κατασκευαστικά έργα και χρεώνει τα έργα στα στελέχη της Υπηρεσίας με αποφάσεις του, εισηγείται προς τον Πρόεδρο και το ΔΣ, ενώ έχει δικαίωμα υπογραφής για λογαριασμό της Υπηρεσίας στα έργα που η Υπηρεσία χειρίζεται.
- 3.1.3.3. Για να επιτελέσει τα ανωτέρω η ΥΣΕ έχει τις ακόλουθες διακριτές μονάδες:
- 3.1.3.3.1. **ΜΔΤΕ: Μονάδα Διοίκησης Τεχνικών Έργων** (η οποία συντονίζει και διοικεί τα κατασκευαστικά έργα – έργα υποδομών).
- 3.1.3.3.2. **ΜΕΕΑ: Μονάδα Έργων Έρευνας και Ανάπτυξης** (η οποία συντονίζει, διοικεί και επιβλέπει και το μέρος εκείνο των κατασκευαστικών έργων το οποίο περιέχει ειδικές τεχνολογικές εφαρμογές καθώς και τα έργα πολιτισμού έρευνας και ανάπτυξης του ΙΜΕ)

3.1.3.3.3. **ΜΕΤΕ: Μονάδα Επίβλεψης Τεχνικών Έργων.** Η μονάδα αυτή σκεί την επίβλεψη των τεχνικών έργων του ΙΜΕ στο εργοτάξιο.

3.1.3.3.4. **Μονάδα Οικονομικής Διαχείρισης έργων**

3.1.3.4. Η ΥΣΕ για την διεκπεραίωση των αρμοδιοτήτων της, συνεπικουρείται και συνεργάζεται με:

3.1.3.4.1. **Το Οικονομικό τμήμα του ΙΜΕ.**

Το Οικονομικό τμήμα, καταγράφει τις συμβάσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην φορολογική νομοθεσία, διεκπεραιώνει τις διαδικασίες είσπραξης των επιχορηγήσεων από την Τράπεζα της Ελλάδος, διενεργεί τις πληρωμές προς τους αναδόχους μετά την λήψη από την ΥΣΕ της εντολής πληρωμής, αποδίδει τους προβλεπόμενους φόρους και κρατήσεις στο δημόσιο, εγγράφει και απεγγράφει τις εγγυητικές επιστολές στα φορολογικά αρχεία, τηρεί αρχείο πρωτότυπων παραστατικών, ανοίγει και διαχειρίζεται τους τραπεζικούς λογαριασμούς του ΙΜΕ και κάθε έργου, τηρεί την διακριτή λογιστική μερίδα του έργου, και ανατροφοδοτεί την οικονομική διαχείριση της ΥΣΕ, με τα στοιχεία των πληρωμών ώστε να συνταχθούν οι οικονομικές αναφορές προς τις αρχές χρηματοδότησης στην μορφή που απαιτείται.

Αυτό έχει και την ευθύνη:

3.1.3.4.1.1. Εφαρμογής συστήματος μηχανογραφημένης οικονομική διαχείρισης και

3.1.3.4.1.2. Τήρησης του Ελληνικού Λογιστικού Σχεδίου όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία

3.1.3.4.2. Διοικητική μονάδα σχεδιασμού και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού και προσαρμογής του υφιστάμενου ανθρώπινου δυναμικού και διαδικασιών στις νέες υποδομές και αντίστοιχου σχεδιασμού τους και στις εκάστοτε δημιουργούμενες ανάγκες.

3.1.3.4.3. **Εξωτερικοί Τεχνικοί Σύμβουλοι και Ειδικοί Συνεργάτες.** Φυσικά και Νομικά πρόσωπα εξειδικευμένα στην παροχή των αντίστοιχων Υπηρεσιών. Προσλαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος και συνεπικουρούν τις αντίστοιχες υπηρεσιακές μονάδες της ΥΣΕ ή ΥΑΠ στην διεκπεραίωση των αρμοδιοτήτων τους, ανάλογα με τις εκάστοτε υφιστάμενες ανάγκες.

3.1.3.5. **Υπεύθυνος Έργου ή Επιβλέπων**

Για κάθε έργο ή/ και σύμβαση του οποίου την υλοποίηση αναλαμβάνει η ΥΣΕ, ορίζεται **υπεύθυνος Έργου**. Ανάλογα την φύση του έργου

μπορεί να ανατεθεί ο ρόλος αυτός σε επιτροπή κατάλληλης συγκρότησης η οποία αποφασίζει κατά πλειοψηφεία και εκπροσωπείται από τον Πρόεδρό της Στον σχεδιασμό και παρακολούθηση του συνόλου των διαδικασιών για την ανάθεση και παραλαβή του έργου. Εισηγείται, υπό την εποπτεία και την παρακολούθηση της αρμόδια Οργανωτικής Μονάδας και του Προϊσταμένου της ΥΣΕ, στο ΔΣ του ΙΜΕ, με βάση τις προτάσεις των ειδικών στελεχών της Υπηρεσίας Συντονισμού Έργων του ΙΜΕ, για την σύνταξη των προκηρύξεων και την διαδικασία ανάθεσης των συμβάσεων, και κινεί τις διαδικασίες παραλαβής του έργου. Πιο συγκεκριμένα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

3.1.3.5.1. Ο Υπεύθυνος Έργου, εισηγείται προς το ΔΣ την σύσταση των Επιτροπών Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης των Συμβάσεων σύμφωνα με τον Κανονισμό του ΙΜΕ.

3.1.3.5.2. Ο Υπεύθυνος Έργου, προωθεί για έλεγχο και πιστοποίηση στον Πρόεδρο της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, τα παραδοτέα του έργου, και μετά τον έλεγχο της Επιτροπής, φροντίζει μέσω του Υπευθύνου Οικονομικής Παρακολούθησης για την έκδοση και έλεγχο των κατάλληλων παραστατικών. Στη συνέχεια εκκινεί την διαδικασία πληρωμής, η οποία παρακολουθείται με ειδική φόρμα, η οποία συνυπογράφεται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, και καταλήγει ως εντολή Πληρωμής στο Οικονομικό Τμήμα του ΙΜΕ.

3.1.3.5.3. Ο Υπεύθυνος Έργου φροντίζει για την σύνταξη των μηνιαίων και τριμηνιαίων δελτίων προς τη διαχειριστική αρχή, με βάση τις πιστοποιήσεις και πληρωμές που έχουν πραγματοποιηθεί από τον φορέα, ενώ ενημερώνει το Οικονομικό Τμήμα, μέσω του Υπευθύνου Διαχειριστικής Παρακολούθησης για την τήρηση των κατάλληλων λογιστικών αρχείων.

3.1.3.5.4. Ο Υπεύθυνος Έργου φροντίζει εν γένει για την σύνδεση και παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου του έργου σε συνδυασμό με το οικονομικό του αντικείμενο, και για την τήρηση των υποχρεώσεων του φορέα και των αναδόχων, και εισηγείται σχετικά προς την Προϊσταμένη Αρχή, δηλαδή την Διεύθυνση και το Διοικητικό Συμβούλιο του ΙΜΕ,

3.1.4. Τεχνικό Συμβούλιο:

3.1.4.1. Αυτό συγκροτείται, με εισήγηση της ΥΣΕ και με απόφαση του ΔΣ, μόνον σε περίπτωση σύνθετων έργων με Τεχνικό αντικείμενο – έργα υποδομής, εφόσον κρίνεται απαραίτητο-. Είναι συλλογικό όργανο του ΙΜΕ, που γνωμοδοτεί σε Τεχνικά θέματα που ορίζονται στον παρόντα

κανονισμό και για κάθε θέμα που παραπέμπει σε αυτό η Διοικούσα Αρχή. Η σύνθεση του Τεχνικού Συμβουλίου ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. και συγκροτείται για τριετή (3ετή) το πολύ θητεία.

3.1.4.2. Το Τεχνικό Συμβούλιο είναι τριμελές (3μελές) και απαρτίζεται από (2) Διπλωματούχους Μηχανικούς ή αρχιτέκτονες και έναν (1) δικηγόρο ή οικονομολόγο, που ορίζονται με τους αναπληρωτές τους. Εξ' αυτών, τα δύο (2) μέλη είναι άτομα που έχουν πάγια σχέση με το Ίδρυμα, ο ένας εκ των οποίων ορίζεται ως πρόεδρος του Τεχνικού Συμβουλίου. Τα μέλη του Τεχνικού Συμβουλίου είναι οποτεδήποτε ανακλητά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3.1.4.3. Σε περιπτώσεις εξειδικευμένων θεμάτων το Τεχνικό Συμβούλιο δύναται, μετά από εισήγηση του ιδίου, με απόφαση του Προέδρου του Ι.Μ.Ε. να διευρύνεται με δύο το πολύ μέλη, εκπροσώπους φορέων ή/και κατάλληλους εμπειρογνώμονες.

3.1.4.3.1. Το Τεχνικό Συμβούλιο υποστηρίζεται από γραμματεία και ευρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα δύο από τα τρία μέλη του ή τα τρία από τα πέντε, στην περίπτωση του διευρυμένου Συμβουλίου.

3.1.4.4. Σε περίπτωση απλών Έργων τον ρόλο και τις αρμοδιότητες του Τεχνικού Συμβουλίου έχει η αντίστοιχη επιτροπή παρακολούθησης – παραλαβής.

3.1.5. Η αναφερόμενη στο παρόν Οργανωτική Δομή απεικονίζεται στο εγκεκριμένο οργανόγραμμα του ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ.

3.2. **Επιτροπές.**

3.2.1. Για τις ανάγκες εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος και για κάθε διαγωνισμό συστήνονται οι ακόλουθες Επιτροπές με τις εξής αρμοδιότητες, τα μέλη των οποίων ορίζονται με την απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ με την οποία εγρίνεται η διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης:

3.2.1.1. Α. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

3.2.1.1.1. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ) παραλαμβάνει τις προσφορές κατά την ημέρα του διαγωνισμού διενεργεί τον έλεγχο των τυπικών δικαιολογητικών των υποψηφίων μεριμνώντας για την τήρηση των αντίστοιχων όρων της διακήρυξης, των τευχών δημοπράτησης του διαγωνισμού και των διατάξεων του παρόντος, διαμορφώνει τον πίνακα των παραδεκτά συμμετεχόντων στον διαγωνισμό υποψηφίων, τον οποίο φέρει στο ΔΣ ΙΜΕ προς έγκριση φυλάσσοντας με ευθύνη της καθ' όλη την διάρκεια του ελέγχου των δικαιολογητικών και μέχρι την έγκριση του πίνακα των υποψηφίων από το ΔΣ τις προσφορές.

- 3.2.1.1.2. Η Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) ή με απόφαση του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου του ΙΜΕ και αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη, προερχόμενα είτε από τις υπηρεσίες του ΙΜΕ είτε και από τρίτα φυσικά πρόσωπα και αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη.
- 3.2.1.2. Β. Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών
- 3.2.1.2.1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΑΠ) παραλαμβάνει τις προσφορές από την Επιτροπή διαγωνισμού, αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους προσφορών και τους υποφακέλους των τεχνικών και οικονομικών προσφορών σε κάθε συγκεκριμένο διαγωνισμό και εισηγείται στο ΔΣ του ΙΜΕ το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
- 3.2.1.2.2. Η Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ ή με απόφαση του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου και αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη, προερχόμενα από την υπηρεσιακή ιεραρχία του ΙΜΕ, είτε εκτός αυτής και αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη. Στην Επιτροπή δύνανται να συμμετέχουν δύο (2) τουλάχιστον εμπειρογνώμονες, αντίστοιχης ειδικότητας με το αντικείμενο της υπό ανάθεση προμήθειας υπηρεσίας, μελέτης.
- 3.2.2. Με απόφαση του ΔΣ της ΙΜΕ ή του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου δύνανται να οριστεί αποζημίωση των μελών των ανωτέρω Επιτροπών.
- 3.2.3. Οι αποφάσεις των πιο πάνω επιτροπών έχουν γνωμοδοτικό χαρακτήρα επί των εισηγήσεων του αποφασίζει πάντοτε το ΔΣ του ΙΜΕ ή ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος κατόπιν πάγιας εξουσιοδότησεως του ΔΣ προς αυτούς. Το ΔΣ ή ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος δύνανται να ορίσει μία επιτροπή - Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία θα αναλάβει το έργο των 2 (δύο) ως άνω αναφερομένων Επιτροπών. Ομοίως μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού μπορούν να είναι και μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και αντίστροφα.
- 3.2.4. Το ΔΣ ή ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος δύνανται να ορίσει στις περιπτώσεις της διαδικασίας με διαπραγμάτευση ένα άτομο, που δύνανται να είναι μέλος του ΔΣ ή στέλεχος του ΙΜΕ ή εξειδικευμένος ειδικός σύμβουλος ή εμπειρογνώμονας, το οποίο και ενεργεί αντί των προβλεπόμενων στο παρόν άρθρο επιτροπών.
- 3.2.5. Για την παρακολούθηση – παραλαβή των συμβάσεων υπηρεσιών – προμηθειών καθώς και έργων συγκροτούνται ειδικές επιτροπές, των οποίων μνεία γίνεται στα αντίστοιχα κεφάλαια και άρθρα του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 4: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 4.1. Προγραμματισμός.

4.1.1. Γενικά.

Το ΙΜΕ, υλοποιεί έργα τεχνολογικής, πολιτιστικής, εκπαιδευτικής, ερευνητικής φύσεως, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ιδρυτικό του νόμο:

4.1.1.1. Πολιτιστικά / εκπαιδευτικά / τεχνολογικά έργα έρευνας και ανάπτυξης

Στο πλαίσιο αυτό το ΙΜΕ, και πάντοτε στο πλαίσιο των στόχων του, υλοποιεί έργα είτε με ίδιους πόρους, είτε εντασσόμενα σε χρηματοδοτικά σχήματα του Ελληνικού Κράτους, της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων φορέων.

Τα έργα αυτά, τα οποία αποκαλούνται εφεξής πολιτιστικά / εκπαιδευτικά / τεχνολογικά έργα έρευνας και ανάπτυξης (ΠΕΤΕΑ), εντάσσοντας τον κορμό των κύριων δραστηριοτήτων του ΙΜΕ.

4.1.1.1.1. Το ΙΜΕ διαθέτει ερευνητικό και επιστημονικό προσωπικό, καταμερισμένο σε τμήματα και τομείς, ανάλογα με το επιστημονικό του αντικείμενο. Διαθέτει επίσης ευρύ δίκτυο συνεργασιών με άλλους επιστημονικούς, ερευνητικούς, τεχνολογικούς, ακαδημαϊκούς και πολιτιστικούς φορείς και γενικότερα παραγωγικούς φορείς της Ελλάδας και του εξωτερικού.

4.1.1.1.2. Οι προτάσεις και οι ιδέες νέων έργων ΠΕΤΕΑ, προέρχονται κατά κύριο λόγο από το ερευνητικό δυναμικό του ΙΜΕ και από την Εθνική και Διεθνή Ακαδημαϊκή, ερευνητική τεχνολογική και πολιτιστική κοινότητα, και υποβάλλονται στον Διευθύνοντα Σύμβουλο του ΙΜΕ ή /και τον Πρόεδρο.

4.1.1.1.3. Ο Διευθύνων Σύμβουλος του ΙΜΕ ή/και ο Πρόεδρος εξουσιοδοτούνται παγίως από το Διοικητικό Συμβούλιο, να εγκρίνουν την έναρξη σχεδιασμού και υλοποίησης πολιτιστικών / εκπαιδευτικών / τεχνολογικών έργων έρευνας και ανάπτυξης (ΠΕΤΕΑ) τα οποία εντάσσονται στους καταστατικούς στόχους του ΙΜΕ καθώς και στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του φορέα. Τα έργα αυτά παρουσιάζουν στον ετήσιο απολογισμό τους στο Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση.

4.1.1.1.4. Για τον σχεδιασμό και υλοποίηση των έργων αυτών χρησιμοποιούνται είτε υφιστάμενο προσωπικό και υποδομές του ΙΜΕ είτε απαιτούνται αναθέσεις αναθέσεις συμβάσεων έργων, υπηρεσιών και προμηθειών σε τρίτους ή κατάλληλος συνδυασμός. Οι συμβάσεις αυτές περιλαμβάνουν και συμβάσεις ειδικών εξειδικευμένων επιστημονικών συνεργατών και καλλιτεχνών.

4.1.1.2. Έργα Υποδομών (ΕΥ)

4.1.1.2.1. Προκειμένου να υλοποιηθούν τα ανωτέρω έργα (ΠΕΤΕΑ), το ΙΜΕ υλοποιεί και γενικότερα έργα αναβάθμισης των κτηριακών

και λοιπών υποδομών και εξοπλισμού του (εφεξής καλούμενα εφεξής Έργα Υποδομών - ΕΥ). Τα έργα αυτά εντάσσονται σε μια διαρκή προσπάθεια του ΙΜΕ να παραμένει στην αιχμή της τεχνολογικής εξέλιξης και στην περαιτέρω ανάπτυξη μέσω των νέων υποδομών των πολιτιστικών εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του.

4.1.1.2.2. Ο σχεδιασμός και έναρξη υλοποίησης των έργων αυτών εγκρίνονται στο πλαίσιο του ευρύτερου προγραμματισμού του φορέα από ΔΣ, κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του ή/και του Διευθύνοντος Συμβούλου. Το διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει την αρχική ιδέα, την σκοπιμότητα και το προεκτιμώμενο κόστος του κατά περίπτωση έργου, καθώς και τον χρονικό του ορίζοντα. Εν συνεχεία ο Πρόεδρος ή/και ο διεθνών σύμβουλος, σε συνεργασία με τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες του ΙΜΕ, επεξεργάζονται τις επιμέρους ενέργειες που απαιτούνται για την υλοποίηση των έργων (ανάθεση μελετών, λοιπών υπηρεσιών, προμηθειών και έργων), επιλέγουν τον σκοπιμότερο και συμφερότερο τρόπο υλοποίησης (ίδια μέσα, αυτεπιστασία ή αναθέσεις συμβάσεων, ή οιοσδήποτε συνδυασμός) και τις προτείνουν τεμηριωμένα προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

4.1.1.2.3. Για κάθε Έργο, είναι απαραίτητη η δημιουργία φακέλου έργου, με μέριμνα της υπηρεσίας που έχει την ευθύνη της υλοποίησης των Έργων (ΥΣΕ) ή το αρμόδιο Τμήμα, καθώς και το Οικονομικό Τμήμα. Ο φάκελος του έργου συμπληρώνεται και επικαιροποιείται σε όλα τα στάδια έγκρισης των μελετών και υλοποίησης του Έργου και ακολουθεί το έργο έως την οριστική παραλαβή του και περιλαμβάνει ιδίως:

α) Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του έργου. Το περιεχόμενο του τεύχους αποτελείται κυρίως από την τεχνική περιγραφή του προς μελέτη έργου με τα κύρια λειτουργικά του χαρακτηριστικά, αναφορά στα διαθέσιμα στοιχεία και προηγούμενες μελέτες, αναφορά στις τοπικές συνθήκες και τις ιδιαιτερότητες του έργου και της ευρύτερης περιοχής, και ιδίως στις υφιστάμενες περιβαλλοντικές, αρχαιολογικές και άλλες δεσμεύσεις ως προς το σχεδιασμό του έργου, τις διαθέσιμες υποστηρικτικές μελέτες (γεωλογικές, γεωτεχνικές κ.λπ.) που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου και ποσοτικά στοιχεία φυσικού αντικείμενου του, που κατά την εκτίμηση του κυρίου του έργου απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου και χρησιμοποιούνται για τον

υπολογισμό των προεκτιμώμενων αμοιβών, υπηρεσιών, προμηθειών και για την υλοποίηση αυτού καθ' αυτού του Έργου.

β) Την τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου.

γ) Το πρόγραμμα των απαιτούμενων μελετών, υπηρεσιών, προμηθειών..

δ) Την απαιτούμενη δαπάνη, που περιλαμβάνει τις προβλέψιμες επί μέρους προεκτιμώμενες αμοιβές των μελετών και συναφών υπηρεσιών και την προεκτίμηση της δαπάνης κατασκευής του έργου.

4.1.1.2.4. Ο φάκελλος Έργου ενημερώνεται από την αρμόδια για την τήρησή του Υπηρεσία, όποτε επιβάλλεται από τις εξελίξεις (αναθέσεις συμβάσεων, ολοκλήρωση παραλαβή επί μέρους Μελετών – Υπηρεσιών – Προμηθειών – Έργων, τροποποιήσεις βασικού σχεδιασμού κ.λπ.).

4.1.1.3. Ο συντονισμός της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων ΠΕΤΕΑ και ΕΥ, γίνεται κατά κανόνα από την Υπηρεσία Συντονισμού Έργων του ΙΜΕ, ή το κατά περίπτωση αρμόδιο τμήμα, εφόσον οριστεί διαφορετικά από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, σε συνεργασία με το Οικονομικό Τμήμα, σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες και το οργανόγραμμα του εμπλεκόμενου προσωπικού του ΙΜΕ και με τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

4.1.2. Λοιπές Υπηρεσίες και Προμήθειες.

4.1.2.1. Γενικά

4.1.2.1.1. Οι προμήθειες και υπηρεσίες, πλην εκείνων που αφορούν τις υπηρεσίες και Έργο Ειδικών Επιστημονικών Συνεργατών και καλλιτεχνών, στις οποίες γίνεται ιδιαίτερη αναφορά παρακάτω, διακρίνονται στις ακόλουθες κατηγορίες, ανάλογα με τον σκοπό για τον οποίο γίνονται και εξυπηρετούν:

4.1.2.1.1.1. Αυτές που αφορούν στην ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Τμήματος

4.1.2.1.1.2. Αυτές που αφορούν την αγορά υλικών συντήρησης ή αναλώσιμων που γίνεται συστηματικά και κατ' εξακολούθηση (πάγιες προμήθειες: π.χ. καφές, γραφική ύλη, αλλά και το service των αυτοκινήτων)

4.1.2.1.1.3. Αυτές που αφορούν την αγορά υλικών συντήρησης ή αναλώσιμων που γίνεται λόγω έκτακτης ανάγκης και δεν εμπίπτει στην προηγούμενη περίπτωση

- 4.1.2.1.1.4. Αυτές που αφορούν προμήθεια υλικών ή υπηρεσιών που απιτούνται για την εκπλήρωση κάποιας συμβατικής υποχρέωσης του ΙΜΕ, πέραν της υλοποίησης των Έργων.
- 4.1.2.1.2. Για να κινηθεί η διαδικασία προμήθειας εξοπλισμού και υλικών, αλλά και υπηρεσιών (εξαιρουμένων των υπηρεσιών από εξωτερικούς ειδικούς Επιστημονικούς συνεργάτες) θα πρέπει:
- 4.1.2.1.2.1. Πρώτον, ο Αιτών να συμπληρώσει έντυπο Παρακολούθησης Προμηθειών (ΠΠ). **Τυποποιημένο Έντυπο ΠΠ εγκρίνεται και προσαρτάται στον παρόντα ως παράρτημα Αναθεωρείται και αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ.** στο πλαίσιο των γενικών προβλέψεων του παρόντος κανονισμού
- Στο έντυπο γίνεται αναφορά στο τι θέλει να παραγγείλει ο αιτών, γιατί και για πότε, καθώς και ποιά είναι το εκτιμώμενο κόστος της προμήθειας αυτής.
- 4.1.2.1.2.2. Δεύτερον, να το εγκρίνει ο Προϊστάμενος του Τμήματος, από του οποίου τον προϋπολογισμό θα γίνει η δαπάνη, αφού ελέγξει αν προβλέπεται από τον προϋπολογισμό του και αν είναι δυνατόν η αιτούμενη προμήθεια να καλυφθεί από διαθέσιμους εσωτερικούς ανθρώπινους ή τεχνικούς πόρους του ΙΜΕ, με συμφέροντες όρους..
- 4.1.2.1.2.3. Ο Προϊστάμενος μεριμνά να πάρει προέγκριση από το Διευθύνοντα Σύμβουλο.
- 4.1.2.1.2.4. Το υπογεγραμμένο έντυπο ΠΠ δίδεται στη γραμματέα της υπηρεσίας Προμηθειών η οποία καταγράφει την έναρξη μιας νέας προμήθειας και το παρακολουθεί μέχρι την αρχειοθέτησή του όταν η παραγγελία έχει ολοκληρωθεί.
- 4.1.2.1.2.5. Όταν εμφανιστεί μία ανάγκη για την προμήθεια κάποιου υλικού, και μετά την προέγκριση του Διευθύνοντα Συμβούλου, ορίζονται από τα αρμόδια για την παραγγελία άτομα (Υπεύθυνοι Παραγγελίας) και σε συνεργασία με τον αιτούντα οι τεχνικές προδιαγραφές του ζητούμενου υλικού. Οι λειτουργικές προδιαγραφές ορίζονται από τον αιτούντα.
- 4.1.2.1.2.6. Θεωρούνται δε ως αρμόδια άτομα για τις τεχνικές προδιαγραφές και Υπεύθυνοι Παραγγελίας σχετικά με τις προμήθειες αυτά τα οποία ορίζονται στις εσωτερικές διαδικασίες του ΙΜΕ.
- 4.1.2.2. **Ανάθεση υπηρεσιών και έργου Επιστημονικών συνεργατών και καλλιτεχνών**

4.1.2.2.1. Το παρόν εδάφιο αφορά τις υπηρεσίες ή Έργο που ανατίθεται, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του ΙΜΕ, αναζάρτητα από το αν αυτές εμπίπτουν αφορούν την υλοποίηση συγκεκριμένου έργου ΠΕΤΕΑ ή ΕΥ ή κάλυψη γενικών αναγκών του ΙΜΕ.

4.1.2.2.2. Στις διατάξεις του παρόντος εδαφίου εμπίπτουν, οι παρακάτω οριζόμενοι:

4.1.2.2.2.1. Ως **επιστημονικοί συνεργάτες** ορίζονται οι παρέχοντες προς το ΙΜΕ εξειδικευμένες επιστημονικές υπηρεσίες και αντίστοιχο έργο μέσω συμβάσεων υπηρεσιών ή έργου ως ελεύθεροι επαγγελματίες (ερευνητές κάθε είδους, ιστορικοί, αρχαιολόγοι, επιμελητές, προγραμματιστές πληροφορικής, ειδικοί μεταφραστές επιστημονικών ή τεχνικών κειμένων, αρχιτέκτονες και τοπογράφοι γεωγραφικών πληροφορικών συστημάτων, αρχιτέκτονες ερευνητές και λοιπές ειδικότητες)

4.1.2.2.2.2. Ως **καλλιτέχνες** ορίζονται παρέχοντες υπηρεσίες και έργου καλλιτεχνικής φύσεως (ζωγράφοι, γραφίστες, ηθοποιοί, σκηνοθέτες, κινηματογραφιστές, μουσικοί, συνθέτες, χορευτές, σεναριογράφοι, φωτογράφοι, αρχιτέκτονες-γλύπτες και λοιπές ειδικότητες)

4.1.2.2.3. Όταν προκύπτει η ανάγκη ανάθεσης υπηρεσιών ή Έργου σε Ειδικό Επιστημονικό συνεργάτη ή καλλιτέχνη, ακολουθούνται οι ανφερόμενες στην παρ. 7.3 του παρόντος Ειδικές Διαδικασίες ανάθεσης και παρακολούθησης της σύμβασης.

4.2. Προδικασίες ανάθεσης Μελετών, Υπηρεσιών, Προμηθειών και Έργων

4.2.1. Για την έναρξη των διαδικασιών ανάθεσης υπηρεσίας – μελέτης – προμήθειας ή Έργου απαιτείται απόφαση του ΔΣ, μετά από εισήγηση του Προέδρου ή/και του Διευθύνοντος Συμβούλου. Για περιπτώσεις έργων Υπηρεσιών, προμηθειών και Μελετών που γίνονται στο πλαίσιο του εγκεκριμένου σχεδιασμού του ΙΜΕ για έργα Υποδομών εξουσιοδοτείται παγίως ο Πρόεδρος να προχωρά στην έναρξη των διαδικασιών. Η ως άνω εισήγηση περιλαμβάνει απαραίτητως αναφορά:

4.2.1.1. Στην σκοπιμότητα και την περιγραφή του αντικειμένου της. Το κατά πόσον η συγκεκριμένη προμήθεια, υπηρεσία ή μελέτη είχε συμπεριληφθεί στο ετήσιο σχέδιο δράσεων ή καλύπτει έκτακτε ανάγκες, με αντίστοιχη αιτιολόγηση των εκτάκτων αναγκών.

4.2.1.2. Στην ενδεικτική αμοιβή, αξία (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ)

4.2.1.3. Στην ενδεικτική περίοδο υλοποίησης

- 4.2.1.4. Στην προτεινόμενη διαδικασία ανάθεσης (ανοικτός, κλειστός, πρόχειρος διαγωνισμός, απ' ευθείας ανάθεση ή ανάθεση κατόπιν διαπραγματεύσεων, ίδια μέσα, αυτεπιστασία) και την αιτιολογία αυτής.
- 4.2.1.5. Τη μεθοδολογία και τον τρόπο αξιολόγησης των προσφορών
- 4.2.2. Κατεξάιρεση για προμήθειες, υπηρεσίες, μελέτες ή έργα οι οποίες είτε
- 4.2.2.1. χαρακτηρίζονται κατεπείγουσες για την υλοποίηση του έργου του ΙΜΕ είτε
- 4.2.2.2. δεν ξεπερνούν το ποσό των 45.000 ευρώ πλέον ΦΠΑ. Δεν απαιτείται προγενέστερη απόφαση του ΔΣ και διενεργούνται με απόφαση του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου. Το ΔΣ ενημερώνεται στην περίπτωση αυτή και ζητείται η έγκρισή του αναδρομικά το αργότερο στην τελευταία συνεδρίαση του κατά τη διάρκεια του τρέχοντος διαχειριστικού έτους.
- 4.2.2.3. δεν ξεπερνούν το ποσό των που ορίζεται κάθε φορά ως όριο που ορίζεται στην παρ. 1β, του 7^{ου} άρθρου της οδηγία 2008/ 18 και είχαν συμπεριληφθεί στο ισχύον ετήσιο σχέδιο δράσεων.
- 4.2.2.4. Για έργα και Υπηρεσίες ΠΙΕΤΕΑ ανεξαρτήτως ύψους
Δεν απαιτείται προγενέστερη απόφαση του ΔΣ και διενεργούνται με απόφαση του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου. Το ΔΣ ενημερώνεται στην περίπτωση αυτή και ζητείται η έγκρισή του αναδρομικά το αργότερο στην τελευταία συνεδρίαση του κατά τη διάρκεια του τρέχοντος διαχειριστικού έτους.
- 4.2.3. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, για ορισμένη χρονική διάρκεια, το ανώτατο ενός διαχειριστικού έτους, να λαμβάνουν ο κάθε ένας ξεχωριστά, αποφασίες σκοπιμότητας προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας ή μελέτης, ή έργου καθώς και επιλογής της διαδικασίας ανάθεσης και των κριτηρίων επιλογής του αναδόχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα κανονισμό και στη συνέχεια να προχωρούν στην ανάθεση των προμηθειών αγαθών, υπηρεσιών ή μελετών και στην υπογραφή των συμβάσεων και στην παραλαβή των προμηθειών αγαθών, υπηρεσιών ή μελετών και έργων. Το ΔΣ ορίζει το πεδίο εφαρμογής, τα οικονομικά όρια των συμβάσεων καθώς και τη διάρκεια αυτής της εξουσιοδότησης. Η εξουσιοδότηση δύναται να ανανεώνεται κατά την έναρξη κάθε διαχειριστικού έτους με νέα απόφαση του ΔΣ.
- 4.2.4. Υπηρεσίες – Προμήθειες – Μελέτες – έργα, τα οποία επιδιώκεται να χρηματοδοτηθούν από Κοινοτικά Ταμεία.
- 4.2.4.1. Για κάθε σύμβαση προμήθειας, μελέτης ή υπηρεσίας και έργου που πρόκειται να ανατεθεί και της οποίας η αξία είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες της Ε.Ε., (και εφ' όσον η πιο πάνω προμήθεια, μελέτη ή

υπηρεσία επιδιώκεται να συγχρηματοδοτηθεί από κοινοτικά ταμεία) απαιτείται επιπροσθέτως, μετά την έγκριση της σκοπιμότητας ανάθεσής της, η σύνταξη Αναλυτικού Τεχνικού Δελτίου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι βασικές πληροφορίες και οι τεχνικές προδιαγραφές αυτής. Τα Τεχνικά Δελτία αποτελούν τη βάση της συγγραφής υποχρεώσεων του αναδόχου. και περιλαμβάνουν τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

- 4.2.4.1.1. Το σκοπό και το γενικό αντικείμενο
- 4.2.4.1.2. Το ειδικό αντικείμενο και τον καθορισμό των χαρακτηριστικών της
- 4.2.4.1.3. Τα στάδια, φάσεις ή τμήματα υλοποίησης ή παράδοσης.
- 4.2.4.1.4. Τη διάρκεια των επί μέρους σταδίων, φάσεων ή τμημάτων και την προβλεπόμενη συνολική διάρκεια υλοποίησης
- 4.2.4.1.5. Τον προϋπολογισμό και γενικά τον προσδιορισμό κάθε δαπάνης για την υλοποίησή της
- 4.2.4.1.6. Την κατανομή του προϋπολογισμού στα επί μέρους στάδια, φάσεις ή τμήματα
- 4.2.4.1.7. Τον τρόπο πληρωμής του αναδόχου
- 4.2.4.1.8. Τα προσόντα που πρέπει να διαθέτουν οι προσφέροντες για την ανάληψη
- 4.2.4.1.9. Την μεθοδολογία παρακολούθησης της προόδου και της παραλαβής της προμήθειας, μελέτης, υπηρεσίας
- 4.2.4.2. Η σύνταξη του Αναλυτικού Τεχνικού Δελτίου γίνεται από την αρμόδια υπηρεσία του ΙΜΕ ή σε περίπτωση που το αντικείμενο της υπό ανάθεση προμήθειας, μελέτης ή υπηρεσίας είναι εξειδικευμένου αντικειμένου, ιδίως τεχνικού, η σύνταξή του μπορεί να αντίκειται σε τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα (σύμβουλοι), σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Το περιεχόμενο του Αναλυτικού Τεχνικού Δελτίου της υπό ανάθεση προμήθειας, μελέτης, υπηρεσίας εγκρίνεται μαζί με την μελέτη σκοπιμότητας από το ΔΣ του ΙΜΕ.

ΑΡΘΡΟ 5: ΑΠΟΦΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1. Το είδος (τρόπος) της ανάθεσης μιας προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας ή μελέτης, καθώς και τα κριτήρια επιλογής του αναδόχου αποφασίζονται κατά περίπτωση από το ΔΣ του ΙΜΕ.

5.2.- Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού μπορεί να γίνει

α) στον υποψήφιο με την συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά

β) στον υποψήφιο με την χαμηλότερη οικονομική προσφορά (μειοδοτικός διαγωνισμός).

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- 6.1 Οι κατά το προηγούμενο άρθρο τεχνικές προδιαγραφές συγκεκριμένης προμήθειας, μελέτης ή υπηρεσίας και Έργου περιλαμβάνονται στην διακήρυξη, στα τεύχη δημοπράτησής της και στο κείμενο της σύμβασης που υπογράφεται μεταξύ ΙΜΕ και αναδόχου.
- 6.2 Οι Τεχνικές Προδιαγραφές πρέπει να είναι σαφώς διατυπωμένες, ώστε να είναι πλήρως κατανοητές από τους ενδιαφερόμενους.
- 6.3 Οι Τεχνικές Προδιαγραφές των υπό ανάθεση προμηθειών, μελετών, υπηρεσιών και έργων πρέπει να περιγράφονται κατά τρόπον, ώστε να εξασφαλίζεται η μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχή υποψηφίων στις διαδικασίες για την ανάθεση τους καθώς και ο ευρύτερος δυνατός ανταγωνισμός σε συνδυασμό με τις τεχνικές απαιτήσεις του ΙΜΕ για την υλοποίησή τους.
- 6.4 Με την επιφύλαξη των εθνικών υποχρεωτικών τεχνικών κανόνων οι τεχνικοί κανόνες αυτοί πρέπει να είναι πάντοτε σύμφωνοι με το κοινοτικό δίκαιο. Οι ως άνω τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται από το ΙΜΕ με παραπομπή είτε στα εθνικά πρότυπα που ισχύουν κατ' εφαρμογή των αντίστοιχων ευρωπαϊκών, είτε σε ευρωπαϊκές τεχνικές εγκρίσεις, είτε σε κοινές τεχνικές προδιαγραφές.
- 6.5 Απαγορεύεται ρητά η θέσπιση στην πρόσκληση ενδιαφέροντος ή στη διακήρυξη ή στα τεύχη δημοπράτησης ή στο συμβατικό κείμενο τεχνικών προδιαγραφών που μνημονεύουν προϊόντα συγκεκριμένης κατασκευής ή προέλευσης ή κατασκευασμένα με ιδιαίτερες μεθόδους και που έχουν επομένως ως αποτέλεσμα να ευνοούν ή να αποκλείουν ορισμένους προμηθευτές ή παρέχοντες υπηρεσίες. Απαγορεύεται ιδίως η αναφορά εμπορικών σημάτων, διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή τύπων, καθώς και η αναφορά ορισμένης καταγωγής ή ορισμένης παραγωγής.
- 6.6 Ο περιορισμός της προηγούμενης παραγράφου δεν ισχύει, εφόσον οι συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές δικαιολογούνται από το αντικείμενο της σύμβασης. Η δε αναφορά εμπορικών σημάτων, διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή τύπων, καθώς και η αναφορά ορισμένης καταγωγής ή ορισμένης παραγωγής, επιτρέπεται εάν συνοδεύεται από τη μνεία "ή το ισοδύναμο", και μόνον στην περίπτωση που το ΙΜΕ αδυνατεί να προβεί σε περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης μέσω προδιαγραφών που να είναι αρκούντως ακριβείς και κατανοητές σε όλους τους ενδιαφερόμενους.
- 6.7 Οι περιορισμοί του παρόντος άρθρου ισχύουν και σε περίπτωση υποβολής εναλλακτικής προσφοράς από τους διαγωνιζόμενους.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΙ (ΕΙΔΗ) ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 7.1 Σκοπός του κάθε είδους ανάθεσης είναι η επιλογή και ανάδειξη του καταλληλότερου αναδόχου για την έγκαιρη, άρτια και οικονομικά πλέον συμφέρουσα ανάθεση της υπό ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας ή μελέτης. Η επιλογή του είδους ανάθεσης γίνεται με τήρηση των όρων του παρόντος και πλήρη διασφάλιση των διαδικασιών διαφάνειας.

- 7.2 Για την ανάδειξη του κατάλληλου αναδόχου επιλέγεται κατά περίπτωση ένας από τους ακόλουθους τρόπους ανάθεσης

7.2.1 ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- 7.2.1.1 Η ανοικτή διαδικασία μπορεί να αποφασίζεται από το ΔΣ του ΙΜΕ, ή τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κατόπιν πάγιας εξουσιοδοτήσεως του ΔΣ προς αυτούς με ετήσια ισχύ για κάθε ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας ή μελέτης, έργου που η αξία της είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες της Ε.Ε.
- 7.2.1.2 Σε περίπτωση ανάθεσης σύμβασης με το σύστημα της "ανοικτής διαδικασίας" η ΙΜΕ κάνει δεκτές, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους έλληνες διαγωνιζόμενους, τις προσφορές όλων των ενδιαφερομένων προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσίες (και μελετητών) των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Χώρου (ΕΟΧ) και χωρών που έχουν ειδικές συμφωνίες με την Ε.Ε., εφόσον βέβαια διαθέτουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται από την αναλυτική διακήρυξη.
- 7.2.1.3 Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 52 ημερών από την ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 7.2.1.4 Η προθεσμία αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από προθεσμία επαρκούς διάρκειας που θα επιτρέπει στους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν έγκυρες προσφορές. Η προθεσμία αυτή μπορεί να μειωθεί σε 36 ημέρες, εάν το ΙΜΕ έχει δημοσιεύσει ενδεικτική ανακοίνωση, σύμφωνα με το υπόδειγμα της Υπηρεσίας Επισήμων Εκδόσεων της ΕΕ και της Οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ, η οποία έχει αποσταλεί στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 52 τουλάχιστον ημέρες και το πολύ δώδεκα μήνες πριν από τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης της υπό ανάθεση προμήθειας, μελέτης / υπηρεσίας
- 7.2.1.5 Η προθεσμία αυτή δεν μπορεί να είναι κατώτερη των 22 ημερών, εάν
- α) το ΙΜΕ έχει δημοσιεύσει ενδεικτική ανακοίνωση σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο και
 - β) εφόσον επιπλέον η ενδεικτική αυτή ανακοίνωση περιέχει τουλάχιστον τα στοιχεία της περιληπτικής διακήρυξης που αναφέρονται στο υπόδειγμα του σχετικού παραρτήματος της Οδηγίας 2004/ 18/ ΕΚ

7.2.2 Β. ΚΛΕΙΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ (ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΕ ΔΥΟ ΦΑΣΕΙΣ)

- 7.2.2.1 . Η κλειστή διαδικασία μπορεί να αποφασίζεται από το ΔΣ του ΙΜΕ ή τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κατόπιν πάγιας εξουσιοδοτήσεως του ΔΣ προς αυτούς με ετήσια ισχύ, για κάθε ανάθεση προμήθειας , υπηρεσίας ή μελέτης, που η αξία της είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται από τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες της Ε.Ε. .

- 7.2.2.2 Σε περίπτωση ανάθεσης μελέτης, υπηρεσίας, προμήθειας ή έργου με το σύστημα της "κλειστής διαδικασίας" το ΙΜΕ ζητεί να εκδηλώσουν ενδιαφέρον στο διαγωνισμό, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους έλληνες διαγωνιζόμενους, οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές, παρέχοντας υπηρεσίες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Χώρου (ΕΟΧ) καθώς και χωρών που έχουν ειδικές συμφωνίες με την Ε.Ε., εφόσον βέβαια διαθέτουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται από την αναλυτική διακήρυξη (α φάση). Στη συνέχεια, το ΙΜΕ επιλέγει, βάσει των διαθέσιμων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσία και των πληροφοριών και των διατυπώσεων που είναι αναγκαίες για την εκτίμηση των ελάχιστων οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων που αυτοί πρέπει να πληρούν, και καλεί να υποβάλουν προσφορά μόνο οι διαγωνιζόμενοι της επιλογής της (β φάσης)
- 7.2.2.3 Η προθεσμία παραλαβής από το ΙΜΕ των αιτήσεων συμμετοχής (α φάση) δεν πρέπει να είναι μικρότερη των 37 ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περιληπτικής διακήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- 7.2.2.4 Αντίστοιχα, η προθεσμία παραλαβής των προσφορών (β φάση) δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 40 ημερών από την ημερομηνία αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης εκ μέρους του ΙΜΕ στους διαγωνιζόμενους
- 7.2.2.5 Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών μπορεί να μειωθεί σε 26 ημέρες, εάν
- α) το ΙΜΕ έχει δημοσιεύσει στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την ενδεικτική ανακοίνωση, η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα της υπηρεσίας επισήμων εκδόσεων της Ε.Ε. και του σχετικού παραρτήματος της Οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ, 52 τουλάχιστον ημέρες και το πολύ δώδεκα μήνες πριν από την ημερομηνία αποστολής της περιληπτικής διακήρυξης στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και
 - β) εάν η ενδεικτική ανακοίνωση περιέχει τουλάχιστον τα στοιχεία της περιληπτικής διακήρυξης που αναφέρονται στο υπόδειγμα του σχετικού παραρτήματος της Οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ.
- 7.2.2.6 Στην περίπτωση που οι προσφορές μπορούν να συνταχθούν μόνο μετά από επιτόπια επίσκεψη ή μετά από επιτόπια εξέταση των τευχών που προσαρτώνται στη συγγραφή υποχρεώσεων, οι ανωτέρω προθεσμίες των σαράντα (40) και των είκοσι έξι (26) ημερών πρέπει να παρατείνονται ανάλογα
- 7.2.2.7 Σε περίπτωση που ιδιαιτέρως επείγοντες λόγοι, οι οποίοι δεν οφείλονται σε διοικητικές παραλείψεις ή αμέλεια, αιτιολογούνται ειδικά από το ΙΜΕ και καθιστούν αδύνατη την τήρηση των προθεσμιών α) παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής και β) παραλαβής των προσφορών, το ΔΣ του ΙΜΕ μπορεί να ορίσει ότι:
- α) η προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής (της α φάσης) δεν θα είναι μικρότερη των δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περιληπτικής διακήρυξης της υπό ανάθεση προμήθειας, μελέτης, υπηρεσίας στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - β) η προθεσμία παραλαβής των προσφορών (της β φάσης) δεν θα είναι μικρότερη των

δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς εκ μέρους του ΙΜΕ στους διαγωνιζομένους.

7.2.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ

7.2.3.1 Γ.1. Η διαδικασία με διαπραγμάτευση μπορεί να αποφασίζεται από το ΔΣ του ΙΜΕ ή τον Πρόεδρο, για κάθε ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας ή μελέτης και έργου ανεξαρτήτως ποσού.

7.2.3.2 Σε περίπτωση ανάθεσης μελέτης, υπηρεσίας με το σύστημα της "διαδικασίας με διαπραγμάτευση", το ΙΜΕ καλεί τους προμηθευτές, παρέχοντας υπηρεσίες, μελέτες της επιλογής της και διαπραγματεύεται τους όρους της σύμβασης με έναν ή περισσότερους από αυτούς κατά την κρίση του. Το ΙΜΕ επιλέγει, βάσει των διαθέσιμων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσίες, μελέτες και των πληροφοριών και των διατυπώσεων που είναι αναγκαίες για την εκτίμηση των ελάχιστων οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων που αυτοί πρέπει να πληρούν, και καλεί να συμμετάσχουν στις διαπραγματεύσεις μόνο οι διαγωνιζόμενοι της επιλογής της

7.2.3.3 Το ΙΜΕ μεριμνά ώστε να καλούνται να συμμετάσχουν στους διαγωνισμούς, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζει για τους έλληνες ενδιαφερόμενους, υπηκόοι των άλλων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Χώρου (ΕΟΧ) και χωρών που έχουν ειδικές συμφωνίες με την Ε.Ε., που διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα

7.2.3.4 Η διαδικασία με διαπραγμάτευση αποτελεί εξαιρετική διαδικασία, στην οποία το ΙΜΕ προσφεύγει μόνο στις περιπτώσεις που ρητά αυτό επιτρέπεται από τον παρόντα Κανονισμό και την κοινοτική νομοθεσία. Ειδικότερα:

7.2.3.4.1 Διαδικασία Διαπραγμάτευσης χωρίς Προκήρυξη:

7.2.3.4.1.1 Συμβάσεις μικρής αξίας.

7.2.3.4.1.1.1 Σε κάθε περίπτωση που η αξία της υπό ανάθεση προμήθειας, μελέτης ή υπηρεσίας είναι κατώτερη ή ίση των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000 €) πλέον ΦΠΑ (απ' ευθείας ανάθεση μέσω διαπραγμάτευσης). Η Ανάθεση σύμβασης με την υπ' όψη διαδικασία, γίνεται με απόφαση του Προέδρου ή του Δ/νοντος Συμβούλου, με την οποία ορίζεται και ο εκάστοτε αρμόδιος να διαχειριστεί την ανάθεση.

7.2.3.4.1.1.2 Σε περίπτωση σύναψης συμβάσεων υπηρεσιών/ προμηθειών μικρής αξίας, καλούνται κατά προτεραιότητα να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση ή να δώσουν προσφορά, φορείς από κατάλογο αποδεκτών προμηθευτών – παρόχων υπηρεσιών/ επιστημονικών συνεργατών, που αναφέρεται στην παρ. 7.2.4 του παρόντος.

7.2.3.4.1.1.3 Σε περίπτωση συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών – μελετών και έργων οι οποίες δεν χρηματοδοτούνται από πόρους της ΕΕ και δεν πρόκειται να επιδιωχθεί η χρηματοδότησή τους, το αναφερόμενο στην παρ. 7.2.3.4.1.1.1. όριο ανέρχεται σε σαράντα πέντε χιλιάδες ευρώ (45.000 €).

7.2.3.4.1.2 Ανεξάρτητα από τον Προϋπολογισμό της Σύμβασης:

7.2.3.4.1.2.1 Για τις συμβάσεις γενικά:

7.2.3.4.1.2.1.1 εάν, ύστερα από ανοικτή ή κλειστή διαδικασία, δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν είναι κατάλληλη, ή εάν δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιωδώς οι αρχικοί όροι της σύμβασης και με την προϋπόθεση ότι διαβιβάζεται σχετική έκθεση στην Επιτροπή της Ε.Ε., μετά από αίτημά της.

7.2.3.4.1.2.1.2 εάν, για λόγους τεχνικούς, καλλιτεχνικούς ή σχετικούς με την προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, η σύμβαση μπορεί να ανατεθεί μόνο σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα

7.2.3.4.1.2.1.3 στο μέτρο που είναι απολύτως απαραίτητο, εάν λόγω κατεπείγουσας ανάγκης οφειλόμενης σε γεγονότα απρόβλεπτα για το ΙΜΕ δεν είναι δυνατή η τήρηση των προθεσμιών που προβλέπονται για τις ανοικτές, κλειστές ή με διαπραγμάτευση διαδικασίες με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού. Οι περιστάσεις που επικαλείται, στην περίπτωση αυτή το ΙΜΕ, για την αιτιολόγηση της κατεπείγουσας ανάγκης, δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να απορρέουν από δική του ευθύνη

7.2.3.4.1.2.2 Για τις συμβάσεις προμηθειών ειδικά:

7.2.3.4.1.2.2.1 όταν τα σχετικά προϊόντα κατασκευάζονται αποκλειστικά για σκοπούς έρευνας, πειραματισμού, μελέτης ή ανάπτυξης, καθώς η διάταξη αυτή δεν καλύπτει την παραγωγή ποσοτήτων ικανών να εξασφαλίζουν την εμπορική βιωσιμότητα του προϊόντος ή την απόσβεση των δαπανών έρευνας και ανάπτυξης.

7.2.3.4.1.2.2.2 για τις συμπληρωματικές παραδόσεις που πραγματοποιούνται από τον αρχικό προμηθευτή και προορίζονται είτε για τη μερική ανανέωση προμηθειών ή εγκαταστάσεων τρέχουσας χρήσης είτε για επέκταση υφιστάμενων προμηθειών ή εγκαταστάσεων, εφόσον η αλλαγή προμηθευτή θα υποχρέωνε το ΙΜΕ να προμηθευτεί υλικό με διαφορετικά τεχνικά χαρακτηριστικά τα οποία είναι

ασυμβίβαστα ή προκαλούν δυσανάλογες τεχνικές δυσχέρειες ως προς τη χρήση και συντήρηση. Η διάρκεια αυτών των συμβάσεων καθώς και των ανανεώσιμων συμβάσεων δεν, μπορεί κατά κανόνα, να υπερβαίνει τα τρία έτη.

7.2.3.4.1.2.2.3 για τις προμήθειες που είναι εισηγμένες και αγοράζονται σε χρηματιστήριο βασικών προϊόντων.

7.2.3.4.1.2.2.4 για την αγορά προμηθειών, υπό ιδιαίτερα ευνοϊκούς όρους, είτε από έναν προμηθευτή που έπαυσε οριστικά τις εμπορικές του δραστηριότητες, είτε από τους συνδίκους ή τους εκκαθαριστές μιας πτώχευσης, ενός δικαστικού συμβιβασμού ή ανάλογης διαδικασίας που προβλέπεται στις εθνικές, νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις.

7.2.3.4.1.2.3 για τις συμβάσεις υπηρεσιών, όταν η σχετική σύμβαση έπεται διαγωνισμού μελετών και πρέπει, σύμφωνα με τους εφαρμοστέους κανόνες, να ανατεθεί στο νικητή ή σε έναν από τους νικητές του διαγωνισμού αυτού. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, όλοι οι νικητές του διαγωνισμού πρέπει να καλούνται να συμμετάσχουν στις διαπραγματεύσεις.

7.2.3.4.1.2.4 Για συμβάσεις έργων και υπηρεσιών ειδικά

7.2.3.4.1.2.4.1 για τα συμπληρωματικά έργα ή υπηρεσίες που δεν περιλαμβάνονταν στην αρχικώς κατακυρωθείσα μελέτη ούτε στην αρχική σύμβαση και τα οποία, λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων, κατέστησαν αναγκαία για την εκτέλεση των εργασιών ή της υπηρεσίας, όπως περιγράφεται στην αρχική σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι, το σωρευτικό ποσό των συναπτομένων συμβάσεων συμπληρωματικών έργων ή υπηρεσιών δεν πρέπει να υπερβαίνει το 50 % του ποσού της αρχικής σύμβασης και ότι η ανάθεση γίνεται στον οικονομικό φορέα που εκτελεί τις υπηρεσίες/ προμήθειες αυτές:

7.2.3.4.1.2.4.1.1 όταν αυτά τα συμπληρωματικά έργα ή υπηρεσίες δεν μπορούν, από τεχνική ή οικονομική άποψη, να διαχωρισθούν από την αρχική σύμβαση χωρίς να δημιουργηθούν μείζονα προβλήματα για το ΙΜΕ ή

7.2.3.4.1.2.4.1.2 όταν αυτά τα έργα ή υπηρεσίες, μολονότι μπορούν να διαχωρισθούν από την εκτέλεση της αρχικής σύμβασης είναι απόλυτα αναγκαία για την ολοκλήρωσή της

7.2.3.4.1.2.4.2 για νέα έργα ή υπηρεσίες που συνίστανται στην επανάληψη παρομοίων έργων ή υπηρεσιών που ανατέθηκαν στον οικονομικό φορέα ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά οι προμήθειες ή υπηρεσίες είναι σύμφωνα

με μία βασική μελέτη ή σχεδιασμό και ότι αυτή η μελέτη αποτέλεσε αντικείμενο αρχικής σύμβασης η οποία έχει συναφθεί σύμφωνα με την ανοικτή ή την κλειστή διαδικασία. Η δυνατότητα προσφυγής σε αυτή τη διαδικασία πρέπει να επισημαίνεται ήδη κατά την πρώτη προκήρυξη διαγωνισμού, και το συνολικό προβλεπόμενο ποσό για τη συνέχιση των εργασιών ή υπηρεσιών λαμβάνεται υπόψη από το ΙΜΕ για την εφαρμογή των κανόνων δημοσιότητας που αναφέρονται στο άρθρο 7 της Οδηγίας 04/ 18. Προσφυγή στη διαδικασία αυτή μπορεί να γίνεται μόνο επί μια τριετία μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης.

7.2.3.4.1.2.4.3 Τα αναφερόμενα στην παρούσα παράγραφο μπορούν να εφαρμοστούν ανάλογα και στην περίπτωση συμβάσεων προμηθειών που δεν υπερβαίνουν το όριο που τίθεται στο 7^ο άρθρο της Οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ για την εφαρμογή των κανόνων δημοσιότητας

7.2.3.4.1.2.5 Σε περίπτωση σύναψης συμβάσεων προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών που βασίζονται σε συμφωνία πλαίσιο.

Η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται μόνο μεταξύ του ΙΜΕ και των διαγωνιζόμενων που ήταν εξ αρχής συμβαλλόμενα μέρη της συμφωνίας – πλαισίου και σε καμία περίπτωση, δεν μπορεί να επιφέρει ουσιαστικές τροποποιήσεις στους όρους της συμφωνίας – πλαισίου.

7.2.3.4.2 Διαδικασία Διαπραγμάτευσης με ανάρτηση της περιληπτικής προκήρυξης – ανακοίνωσης, στο διαδίκτυο (Πρόχειρος Διαγωνισμός):

7.2.3.4.2.1 Ο πρόχειρος διαγωνισμός μπορεί να αποφασίζεται από το ΔΣ του ΙΜΕ ή τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κατόπιν πάγιας εξουσιοδότησεως του ΔΣ προς αυτούς με ετήσια ισχύ, για κάθε ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας ή μελέτης που η αξία της είναι ανώτερη ή ίση των 15.000 € πλέον ΦΠΑ και κατώτερη του ποσού που ορίζεται κάθε φορά στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες της Ε.Ε..

7.2.3.4.2.2 Σε περίπτωση ανάθεσης προμήθειας, μελέτης ή υπηρεσίας με το σύστημα του πρόχειρου διαγωνισμού, το ΙΜΕ ζητεί από όλους τους ενδιαφερόμενους, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους έλληνες διαγωνιζόμενους, οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές, παρέχοντας υπηρεσίες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Χώρου (ΕΟΧ) και των χωρών που

έχουν ειδικές συμφωνίες με την Ε.Ε., εφόσον βέβαια διαθέτουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται από την αναλυτική διακήρυξη είτε:

7.2.3.4.2.2.1 Να υποβάλουν προσφορά για το υπ' όψη αντικείμενο, είτε

7.2.3.4.2.2.2 Να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή, στη συνέχεια, το ΙΜΕ επιλέγει, βάσει των διαθέσιμων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των παρεχόντων υπηρεσία και των πληροφοριών και των διατυπώσεων που είναι αναγκαίες για την εκτίμηση των ελαχίστων οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων που αυτοί πρέπει να πληρούν και καλεί να υποβάλουν προσφορά μόνο οι διαγωνιζόμενοι της επιλογής του.

7.2.3.4.2.3 Η περιληπτική προκήρυξη αναρτάται για 15 τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών ή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην ιστοσελίδα του ΙΜΕ ή/και (σε περίπτωση χρηματοδοτούμενων ή των οποίων επιδιώκεται η χρηματοδότηση, από κοινοτικά προγράμματα) της οικείας διαχειριστικής αρχής ή ενδιάμεσης διαχειριστικής αρχής ή/και του εκάστοτε σχετικού με το αντικείμενο φορέα. Στην περίπτωση Ειδικών Επιστημονικών Συνεργατών δύναται να επιδοχθεί η ανάρτηση και στην ιστοσελίδα αντίστοιχων Α.Ε.Ι. / Τ.Ε.Ι. ή η πληροφορησή τους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η υποχρέωση ανάρτησης στην ιστοσελίδα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις που το ΙΜΕ επιλέξει ή άλλες εθνικές διατάξεις προβλέπουν διαδικασία δημοσιότητας σε μέσα πανελλήνιας κυκλοφορίας.

Η περιληπτική προκήρυξη περιλαμβάνει σύντομη περιγραφή των ουσιαστών στοιχείων της προς ανάθεση σύμβασης και της μεθόδου ανάθεσης.

7.2.3.4.3 Διαδικασία Διαπραγμάτευσης αφού προηγηθεί δημοσίευση προκήρυξης.

7.2.3.4.3.1 Η διαδικασία αυτή μπορεί να ακολουθηθεί στις ακόλουθες περιπτώσεις:

7.2.3.4.3.1.1 σε περίπτωση μη κανονικών προσφορών ή κατάθεσης προσφορών που είναι απαράδεκτες σύμφωνα με εθνικές διατάξεις συμβατές προς τις προδιαγραφές των άρθρων 4, 24, 25 και 27 και προς εκείνες του κεφαλαίου VII, της Οδηγίας 04/ 18 ΕΕ, έπειτα από ανοικτή ή κλειστή διαδικασία ή ανταγωνιστικό διάλογο, υπό την προϋπόθεση ότι οι αρχικοί όροι της

σύμβασης δεν τροποποιούνται ουσιωδώς. Το ΙΜΕ δύναται να μη δημοσιεύει προκήρυξη διαγωνισμού εάν στη διαδικασία με διαπραγμάτευση περιλαμβάνει όλους τους προσφέροντες και μόνο τους προσφέροντες οι οποίοι πληρούν τα κριτήρια των άρθρων 45 έως 52 της Οδηγίας 04/ 18 ΕΕ και οι οποίοι, κατά την ανοικτή ή κλειστή διαδικασία ή τον προηγηθέντα ανταγωνιστικό διάλογο, υπέβαλαν προσφορές σύμφωνες προς τις τυπικές απαιτήσεις της διαδικασίας σύναψης

7.2.3.4.3.1.2 σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν πρόκειται για έργα, προμήθειες ή υπηρεσίες των οποίων η φύση ή διάφοροι αστάθμητοι παράγοντες δεν επιτρέπουν το συνολικό προκαθορισμό των τιμών.

7.2.3.4.3.1.3 στον τομέα των υπηρεσιών, ιδίως κατά την έννοια της κατηγορίας 6 του παραρτήματος ΙΑ της Οδηγίας 04/ 18 ΕΕ και για παροχές διανοητικής εργασίας, όπως η σύλληψη έργου, στο μέτρο που η φύση των προς παροχή εργασιών είναι τέτοια ώστε οι προδιαγραφές της σύμβασης δεν είναι δυνατόν να καθορίζονται με επαρκή ακρίβεια ώστε να επιτρέπεται η ανάθεση της σύμβασης αυτής με επιλογή της καλύτερης προσφοράς, σύμφωνα με τους κανόνες που διέπουν την ανοικτή ή την κλειστή διαδικασία.

7.2.3.4.3.1.4 στις περιπτώσεις των συμβάσεων έργων, για τα έργα που εκτελούνται αποκλειστικά για σκοπούς έρευνας, δοκιμής ή τελειοποίησης και όχι για να εξασφαλίζουν την αποδοτικότητα ή την κάλυψη των δαπανών έρευνας και ανάπτυξης.

7.2.3.5 Στις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 7.2.3.4 το ΙΜΕ διαπραγματεύεται με τους προσφέροντες τις προσφορές που αυτοί υποβάλλουν προκειμένου να τις προσαρμόζουν στις προδιαγραφές που επισημαίνονται στην προκήρυξη διαγωνισμού, στη συγγραφή υποχρεώσεων και στα ενδεχόμενα συμπληρωματικά έγγραφα και προκειμένου να αναζητείται η καλύτερη προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 53 παράγραφος 1 της Οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ.

7.2.3.6. Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, το ΙΜΕ εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν παρέχει, κατά τρόπο που να δημιουργεί διακρίσεις, πληροφορίες που ενδέχεται να ευνοούν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

7.2.3.7. Το ΙΜΕ μπορεί να προβλέπει ότι η διαδικασία με διαπραγμάτευση διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις ούτως ώστε να μειώνεται ο αριθμός των προς διαπραγμάτευση προσφορών με την εφαρμογή των κριτηρίων ανάθεσης που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού ή στη συγγραφή υποχρεώσεων. Η προσφυγή στη δυνατότητα αυτή αναγράφεται στην προκήρυξη διαγωνισμού ή στη συγγραφή υποχρεώσεων.

7.2.4 **Κατάλογος Αποδεκτών Προμηθευτών, Παρόχων Υπηρεσιών, Επιστημονικών Συνεργατών**

7.2.4.1 Η Υπηρεσία Συντονισμού Έργων και η αρμόδια Υπηρεσία για τις προμήθειες του ΙΜΕ, η κάθε μια στον τομέα της, συγκροτεί και διατηρεί Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών, Παρόχων Υπηρεσιών, Επιστημονικών Συνεργατών.

7.2.4.2 Ο Κατάλογος Αποδεκτών Προμηθευτών αποτελεί ένα οδηγό για το ποιοι είναι οι προμηθευτές οι οποίοι πληρούν τις προδιαγραφές καταλληλότητας όπως αυτές έχουν οριστεί:

- η ποιότητα του προς παραγγελία υλικού και η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει το ΙΜΕ
- η τιμή του
- ο χρόνος παράδοσης
- η παρεχόμενη εγγύηση
- η μετά την πώληση εξυπηρέτηση (service)
- η (εκτιμώμενη αρχικά) συνέπεια του προμηθευτή
- τα παρελκόμενα οφέλη (offsets) από την αγορά
- να συμπεριλαμβάνεται στον Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών κ.λπ..

7.2.4.3 Για να εγγραφεί ένας προμηθευτής στον Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών κ.λπ. πρέπει να έχει γίνει σε αυτόν παραγγελία τουλάχιστον τρεις (3) φορές και το παραδοθέν υλικό να καλύπτει τουλάχιστον τρεις συνεχόμενες φορές τις προδιαγραφές (δοκιμαστική περίοδος για έλεγχο). Ως προδιαγραφές εννοούνται όχι μόνο τα τεχνικά χαρακτηριστικά του υλικού, αλλά και η συνέπεια στον χρόνο παράδοσης η ανταπόκριση στις συμβατικές υποχρεώσεις κ.λπ..

7.2.4.4 Μετά την τρίτη φορά, και κατά την απόλυτη κρίση τους, ο εκάστοτε Υπεύθυνος συντάσσει πρακτικό που ορίζει ότι ο εν λόγω προμηθευτής κ.λπ. θεωρείται αποδεκτός και εγγράφεται στον Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών κ.λπ.. Ο Κατάλογος Αποδεκτών Προμηθευτών είναι χωρισμένος κατά υλικό, υπηρεσία κ.λπ..

7.2.4.5 Αν ο προμηθευτής κ.λπ. δεν καταφέρει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του δύο (2) συνεχόμενες φορές από την εγγραφή του στον Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών, ο εκάστοτε Υπεύθυνος συντάσσει, κατά την απόλυτη κρίση τους, πρακτικό διαγραφής του εν λόγω προμηθευτή κ.λπ. από τον αντίστοιχο Κατάλογο.

7.2.4.6 Αν ένας προμηθευτής κ.λπ. διαθέτει Πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας κατά ISO, εγγράφεται αυτομάτως στον Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών κ.λπ. και μετά ισχύουν οι ανωτέρω αναφερόμενες προϋποθέσεις.

- 7.2.4.7 Τα πρακτικά εγγραφής και διαγραφής των προμηθευτών στον Κατάλογο Αποδεκτών Προμηθευτών κ.λπ., φυλάσσονται στους φακέλους του αντίστοιχου Καταλόγου σε ξεχωριστή ενότητα στο τέλος του φακέλου.
- 7.2.4.8 Σε κάθε περίπτωση οι επιμέρους Υπεύθυνοι Παραγγελίας οφείλουν σε τακτά χρονικά διαστήματα να παίρνουν προσφορές και από άλλους πιθανούς προμηθευτές ώστε όλοι οι προμηθευτές του ΙΜΕ να βρίσκονται υπό διαρκή κρίση και αξιολόγηση.
- 7.2.4.9 Σε περίπτωση σύναψης συμβάσεων με διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης (στον τύπο ή στο διαδίκτυο), καλούνται να συμμετάσχουν στην διαδικασία κατά προτεραιότητα φορείς εγγεγραμμένοι στον αντίστοιχο κατάλογο
- 7.2.4.10 Οι αρνητικές εγγραφές σχετικά με κάποιον προμηθευτή, πάροχο υπηρεσιών, επιστημονικό συνεργάτη, στον αντίστοιχο κατάλογο, μπορούν να προκαλέσουν αποκλεισμό του αντίστοιχου υποψηφίου από διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, ανεξάρτητα από την ακολουθούμενη διαδικασία.

7.2.5 ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

- 7.2.5.1 Ε.1. Σε περίπτωση ανάθεσης μελέτης/ υπηρεσίας με το σύστημα (τρόπο) του "διαγωνισμού μελετών", το ΙΜΕ αποσκοπεί να εξασφαλίσει μελέτες ή σχέδια, στους τομείς κυρίως της χωροταξίας, της πολεοδομίας, της αρχιτεκτονικής και των έργων πολιτικού μηχανικού, καθώς και της ηλεκτρονικής επεξεργασίας δεδομένων, των οποίων η αξία είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ
- 7.2.5.2 Κριτική Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ και αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη επιλέγει μετά από σύγκριση, το νικητή του διαγωνισμού και απονέμει ή όχι χρηματικά βραβεία ανάλογα με την ειδική πρόβλεψη της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Η κριτική επιτροπή συγκροτείται αποκλειστικά από φυσικά πρόσωπα ανεξάρτητα από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και τα οποία προέρχονται είτε από το ΙΜΕ είτε εκτός αυτού
- 7.2.5.3 Οι αποφάσεις ή οι γνώμες της κριτικής επιτροπής εκδίδονται βάσει των μελετών που υποβάλλονται κατά τρόπο ανώνυμο και στηρίζονται αποκλειστικά στα κριτήρια επιλογής που απαριθμούνται στη σχετική διακήρυξη του διαγωνισμού.
- 7.2.5.4 Όταν απαιτείται από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό να διαθέτουν ένα συγκεκριμένο επαγγελματικό προσόν, τουλάχιστον το ένα εκ των μελών της κριτικής επιτροπής πρέπει να διαθέτει το ίδιο ή ισοδύναμο προσόν.

7.2.5.5 Η συμμετοχή σε ένα διαγωνισμό μελετών δεν μπορεί να περιορίζεται στην ελληνική επικράτεια ή σε τμήμα αυτής από το γεγονός ότι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να είναι, βάσει της ελληνικής νομοθεσίας, φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

7.2.5.6 Ο διαγωνισμός μελετών μπορεί να απευθύνεται σε όλους τους ενδιαφερόμενους που συγκεντρώνουν τα τυπικά προσόντα(ανοικτός) ή σε συγκεκριμένο αριθμό υποψηφίων που προεπιλέγονται (κλειστός). Ο αριθμός των υποψηφίων που καλούνται να συμμετάσχουν στους διαγωνισμούς πρέπει να λαμβάνει υπόψη την ανάγκη εξασφάλισης πραγματικού ανταγωνισμού, σε καμία δε περίπτωση δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερος από τρεις (3). Σε κάθε περίπτωση το ΙΜΕ θεσπίζει σαφή και αμερόληπτα κριτήρια επιλογής.

7.2.6 ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

7.2.6.1 Για τους σκοπούς της σύναψης μιας συμφωνίας-πλαίσιο, το ΙΜΕ ακολουθεί τους διαδικαστικούς κανόνες που ορίζονται στον παρόντα κανονισμό σε όλα τα στάδια έως την ανάθεση των συμβάσεων που βασίζονται στην εν λόγω συμφωνία - πλαίσιο. Η επιλογή των συμβαλλομένων στη συμφωνία-πλαίσιο γίνεται κατ' εφαρμογή των κριτηρίων ανάθεσης, τα οποία καθορίζονται σύμφωνα με το σχετικό άρθρο του παρόντος που αναφέρεται γενικά στα κριτήρια ανάθεσης συμβάσεων. Οι συμβάσεις που βασίζονται σε συμφωνία-πλαίσιο συνάπτονται σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στις παραγράφους Ζ.2 και Ζ.3. και στην αντίστοιχη παράγραφο για τις διαδικασίες με διαπραγμάτευση, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης. Οι διαδικασίες αυτές εφαρμόζονται μόνο μεταξύ του ΙΜΕ και των οικονομικών φορέων που ήταν εξ αρχής συμβαλλόμενα μέρη της συμφωνίας-πλαίσιο. Κατά τη σύναψη των συμβάσεων που βασίζονται στη συμφωνία-πλαίσιο, τα μέρη δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να επιφέρουν ουσιαστικές τροποποιήσεις στους όρους της συμφωνίας-πλαίσιο, ιδίως στην περίπτωση που αναφέρεται στην παράγραφο Ζ.2. Η διάρκεια μιας συμφωνίας-πλαίσιο δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τέσσερα έτη, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που δικαιολογούνται δεόντως, ιδίως από το αντικείμενο της συμφωνίας-πλαίσιο. Το ΙΜΕ δεν μπορεί να προσφεύγει στις συμφωνίες-πλαίσιο καταχρηστικά ή κατά τρόπο που να εμποδίζει, να περιορίζει ή να νοθεύει τον ανταγωνισμό.

7.2.6.2 Όταν συνάπτεται μια συμφωνία-πλαίσιο με ένα μόνο οικονομικό φορέα, οι συμβάσεις που βασίζονται σ' αυτή τη συμφωνία-πλαίσιο ανατίθενται σύμφωνα με τους όρους που ορίζονται στη συμφωνία-πλαίσιο. Για τη σύναψη των συμβάσεων αυτών, το ΙΜΕ μπορεί να διαβουλεύεται γραπτώς

με τον φορέα που συμμετέχει στη συμφωνία πλαίσιο, ζητώντας του, εν ανάγκη, να ολοκληρώσει την προσφορά του.

7.2.6.3 Όταν συνάπτεται μια συμφωνία-πλαίσιο με πλείονες οικονομικούς φορείς, αυτοί πρέπει να είναι τουλάχιστον τρεις, εφόσον υπάρχει επαρκής αριθμός οικονομικών φορέων που πληρούν τα κριτήρια επιλογής ή/και αποδεκτές προσφορές που ανταποκρίνονται στα κριτήρια ανάθεσης. Η ανάθεση των συμβάσεων που βασίζονται σε συμφωνίες-πλαίσιο οι οποίες έχουν συναφθεί με πλείονες οικονομικούς φορείς, μπορεί να γίνεται :

7.2.6.3.1 είτε με εφαρμογή των όρων που καθορίζονται στη συμφωνία- πλαίσιο χωρίς νέο διαγωνισμό,

7.2.6.3.2 είτε, όταν δεν έχουν καθορισθεί όλοι οι όροι στη συμφωνία-πλαίσιο, αφού επαναδιαγωνισθούν τα μέρη βάσει των ιδίων όρων, εν ανάγκη διευκρινίζοντας τους όρους αυτούς, και, ενδεχομένως, άλλων όρων που επισημαίνονται στη συγγραφή υποχρεώσεων της συμφωνίας-πλαίσιο, σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

7.2.6.3.2.1 για κάθε σύμβαση που πρόκειται να συναφθεί, το ΙΜΕ διαβουλεύεται γραπτώς με τους οικονομικούς φορείς που είναι ικανοί να εκτελέσουν το αντικείμενο της σύμβασης.

7.2.6.3.2.2 το ΙΜΕ ορίζει επαρκή προθεσμία για την υποβολή των προσφορών των σχετικών με κάθε σύμβαση, λαμβανομένων υπόψη παραμέτρων, όπως η πολυπλοκότητα του αντικειμένου της σύμβασης και ο απαραίτητος χρόνος για τη διαβίβαση των προσφορών.

7.2.6.3.2.3 οι προσφορές υποβάλλονται γραπτώς και το περιεχόμενό τους πρέπει να παραμένει εμπιστευτικό έως την εκπνοή της προβλεπόμενης προθεσμίας απάντησης.

7.2.6.3.2.4 το ΙΜΕ αναθέτει κάθε σύμβαση στον προσφέροντα που υπέβαλε την καλύτερη προσφορά βάσει των κριτηρίων ανάθεσης που έχουν καθορισθεί στη συγγραφή υποχρεώσεων της συμφωνίας-πλαίσιο.

7.3. Ειδικές Διαδικασίες ανάθεσης και παρακολούθησης της σύμβασης υπηρεσιών και έργου Επιστημονικών συνεργατών και καλλιτεχνών

7.3.1. Στο παρόν εδάφιο κωδικοποιούνται και εξειδικεύονται οι διατάξεις που εφαρμόζονται όταν προκύπτει η ανάγκη λήψης υπηρεσιών από Ειδικούς Επιστημονικούς Συνεργάτες ή/ και Καλλιτέχνες, όπως αυτοί ορίζονται παραπάνω, στο 4^ο άρθρο της παρούσας και εφ' όσον το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν υπερβαίνει τα αναφερόμενα στην παρ. 7.3.3 όρια.

7.3.2. Σε περίπτωση αντίφασης ή σύγκρουσης με διατάξεις άλλων άρθρων του παρόντος κανονισμού, οι διατάξεις του παρόντος εδαφίου, υπερισχύουν και εφαρμόζονται κατά προτεραιότητα, για την ειδική αυτή κατηγορία συνεργατών του ΙΜΕ.

7.3.3. Οι διατάξεις του παρόντος εδαφίου εφαρμόζονται εφ' όσον η αμοιβή επιστημονικού συνεργάτη ή καλλιτέχνη, δεν υπερβαίνει τις 80.000,00 € σε ετήσια βάση, ανά συνεργάτη. Κατ'εξάιρεση και με απόφαση του Προέδρου του ΔΣ με την οποία η συγκεκριμένη σύμβαση αυτής της κατηγορίας χαρακτηρίζεται «ειδική», εφαρμόζονται και για συμβάσεις ως 200.000,00 €. Σε περίπτωση που οι συμβάσεις σαννάπτονται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων έργων τα όρια αυτά προσαρμόζονται στα προβλεπόμενα από τις αρχές χρηματοδότησης εφόσον αυτά είναι χαμηλότερα από τα ανωτέρω. Οι συμβάσεις αυτές μπορούν να αννεώνονται σε ετήσια βάση και μέχρι τα ως άνω όρια ετησίως με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. Οι ανωτέρω αποφάσεις του Προέδρου τεκμαίρεται ότι εγκρίνονται στο σύνολό τους με την έγκριση του οικονομικού απολογισμού του προηγούμενου έτους από το ΔΣ:

7.3.4. Ανάθεση Σύμβασης:

7.3.4.1. Ορίζεται Υπεύθυνος του Έργου: το άτομο ή ο Πρόεδρος της Επιτροπής που έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου για το οποίο πρόκειται να προσφέρει τις υπηρεσίες του ο Επιστημονικός Συνεργάτης ή ο Καλλιτέχνης. Ο Υπεύθυνος του Έργου ορίζεται κατά περίπτωση είτε από το Διοικητικό Συμβούλιο, είτε από τον Πρόεδρο, είτε από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο του ΙΜΕ. Ο Πρόεδρος ή/και ο Διευθύνων σύμβουλος εξουσιοδοτούνται παγίως να ορίζουν τον κατά περίπτωση Υπεύθυνου Έργου. Σε περίπτωση που δεν έχει υπάρξει ορισμός τεκμαίρεται ως Υπεύθυνος Έργου ο Προϊστάμενος του επιστημονικά αρμόδιου Τμήματος ή σε περίπτωση επιστημονικού αντικείμενου που δεν καλύπτεται από τις επιστημονικές εξειδικεύσεις των τμημάτων του ΙΜΕ τεκμαίρεται ως Υπεύθυνος έργου ο Διευθύνων Σύμβουλος.

7.3.4.2. Ο Υπεύθυνος έργου του ΙΜΕ, εξετάζει την δυνατότητα προεπιλογής υποψηφίων αναδόχων με τις εξής μεθόδους:

7.3.4.2.1. Λίστα υποψηφίων συνεργατών του ΙΜΕ, από παρεμφερή έργα και αντίστοιχες επιτυχείς συνεργασίες, η οποία εμπλουτίζεται διαρκώς, με την εξέλιξη των έργων του ΙΜΕ ,

7.3.4.2.2. Δημοσίευση στον αντίστοιχο δικτυακό τόπο του ΙΜΕ. Δημοσιεύεται το είδος της σύμβασης και το αντικείμενο, η διάρκεια, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον υποψήφιο (βιογραφικό σημείωμα και λοιπά δικαιολογητικά όπως πτυχία, δημοσιεύσεις, εκθέσεις ή/και δείγματα δουλειάς)

7.3.4.2.3. Δημοσίευση σε άλλους δικτυακούς τόπους (τουλάχιστον ένα) της αναζήτησης συνεργάτη Δημοσιεύεται το είδος της σύμβασης και το

αντικείμενο, η διάρκεια, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον υποψήφιο (βιογραφικό σημείωμα και λοιπά δικαιολογητικά όπως πτυχία, δημοσιεύσεις, εκθέσεις ή/και δείγματα δουλειάς)

7.3.4.2.4. Αναγγελία / δημοσίευση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλου μέσου σε σχετικούς επιστημονικούς φορείς, δίκτυα φορέων, και σχετικούς χώρους (π.χ. πανεπιστήμια, δίκτυα αριστείας ή/και συνεργασίας φορέων) της προς ανάθεση σύμβασης Δημοσιεύεται το είδος της σύμβασης και το αντικείμενο, η διάρκεια, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον υποψήφιο (βιογραφικό σημείωμα και λοιπά δικαιολογητικά όπως πτυχία, δημοσιεύσεις, εκθέσεις ή/και δείγματα δουλειάς)

7.3.4.2.5. Δημοσίευση στο τοπικό ή εθνικό ημερήσιο τύπο. Δημοσιεύεται το είδος της σύμβασης και το αντικείμενο, η διάρκεια, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον υποψήφιο (βιογραφικό σημείωμα και λοιπά δικαιολογητικά όπως πτυχία, δημοσιεύσεις, εκθέσεις ή/και δείγματα δουλειάς)

7.3.4.2.6. Ατομικές προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε υποψηφίους συνεργάτες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή οιοδήποτε άλλου μέσου. Ανακοινώνεται το είδος της σύμβασης και το αντικείμενο, η διάρκεια, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον υποψήφιο (βιογραφικό σημείωμα και λοιπά δικαιολογητικά όπως πτυχία, δημοσιεύσεις, εκθέσεις ή/και δείγματα δουλειάς)

7.3.4.2.7. Αναζήτηση μέσω εξειδικευμένων εταιρειών συμβούλων για την ανεύρεση ειδικών συνεργατών, με τις οποίες συνεργάζεται το ΙΜΕ, σε συνεννόηση με το τμήμα προσωπικού το ΙΜΕ.

7.3.4.3. Από τα ανωτέρω ο Υπεύθυνος του έργου επιλέγει κατά την κρίση του 2 μέσα κατ'ελάχιστον, τα οποία χρησιμοποιεί για την επιλογή υποψηφίων και συγκρότηση της σύντομης λίστας υποψηφίων συνεργατών εκ των οποίων το ένα είναι η δημοσίευση στον δικτυακό τόπο του ΙΜΕ. Δύναται ο υποψήφιος να είναι μόνον ένας εφόσον υπάρχει επαρκής αιτιολόγηση. Σε ειδικές περιπτώσεις καλλιτεχνικού έργου και μόνο, όπου ο προγραμματισμός του έργου απαιτείται αιτιολογημένα για λόγους πολιτικής εκδηλώσεων και προβολής να τηρηθεί απόρρητος, ο Υπεύθυνος έργου με έγκριση του Διευθύνοντος συμβούλου δεν πραγματοποιεί δημοσίευση στον δικτυακό κόμβο του ΙΜΕ αλλά χρησιμοποιεί 2 από τα άλλα μέσα που ορίζονται ανωτέρω που διασφαλίζουν το απόρρητο αυτό.

- 7.3.4.4. Ο Υπεύθυνος του Έργου αξιολογεί τα βιογραφικά σημειώματα και τα λοιπά δικαιολογητικά και συγκροτεί την λίστα τελικών υποψηφίων.
- 7.3.4.5. Ο Υπεύθυνος του Έργου δύναται να καλέσει σε συνέντευξη τους υποψήφιους προκειμένου να σχηματίσει προσωπική γνώμη για την καταλληλότητα του για την υλοποίηση της σύμβασης.
- 7.3.4.6. Σε όλη την διάρκεια της διαδικασίας ο Υπεύθυνος έργου συμβουλευέται και διαβουλεύεται με τους αρμόδιους επιστήμονες του ΙΜΕ και τους προϊσταμένους των αντίστοιχων τμημάτων.
- 7.3.4.7. Τέλος ο Υπεύθυνος Έργου διαπραγματεύεται, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Συντονισμού Έργων και το Τμήμα Προσωπικού την αμοιβή του συνεργάτη με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου και των αντίστοιχων σχεδίων συμβάσεων και τις αντίστοιχες τιμές της αγοράς.
- 7.3.5. Παρακολούθηση της σύμβασης και της παράδοσης των υπηρεσιών ή/και του έργου των συνεργατών.
- 7.3.5.1. Αυτή γίνεται με βάση τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου.
- 7.3.5.2. Όταν η παρακολούθηση παροχής υπηρεσιών γίνεται με βάση τις μονάδες ανθρωποχρόνου που αντιστοιχούν στο παρεχόμενο έργο (ανθρωποώρες, ανθρωποεβδομάδες, ανθρωπομήνες, ή ανθρωποέτη) όπως αυτές προσδιορίζονται στο εγκεκριμένο σχέδιο υλοποίησης του έργου, οι μονάδες αυτές συνοδεύονται από τα σχετικά φύλλα παρακολούθησης τους όπου αποτιμώνται κατ' αντιστοιχία με το παρεχόμενο έργο και υπηρεσίες, και τα προβλεπόμενα στην σύμβαση από τον Υπεύθυνο Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.
- 7.3.5.3. Ο ανωτέρω προσδιορισμός με βάση των ανθρωποχρόνο, δεν είναι απαραίτητος εάν οι παρεχόμενες υπηρεσίες δύναται να καταλήξουν σε σαφώς προσδιορισμένο και διακριτό από την εργασία άλλων παραδοτέο έργο συνεργάτη, το οποίο μπορεί να προσδιοριστεί με ακρίβεια στην σύμβασή του, οπότε η καταβολή της αμοιβής του συναρτάται με την παραλαβή του συγκεκριμένου παραδοτέου του. Η επιλογή του τύπου σύμβασης γίνεται από τον Υπεύθυνο έργου.
- 7.3.5.4. Πρότυπα σχετικών συμβάσεων χορηγούνται από την ΥΣΕ / ΙΜΕ και το τμήμα προσωπικού ανάλογα με το αντικείμενο του έργου. Οι συμβάσεις αυτές δύναται να είναι συμβάσεις έργου, υπηρεσιών, ή μικτές, ανάλογα με την φύση του έργου των υπηρεσιών του συνεργάτη.
- 7.3.5.5. Κατ'εξάιρεση από τις λοιπές προβλέψεις του κανονισμού δεν απαιτείται η υποβολή εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης για επιστημονικούς συνεργάτες, εκτός εάν ο Υπεύθυνος του Έργου κρίνει το αντίθετο, ή στην απόφαση υλοποίησης του έργου προσδιορίζεται διαφορετικά.

7.3.5.6. Δύναται να καταβληθεί προκαταβολή σε συνεργάτη μόνον κατόπιν υποβολής ισόποσης άτοκης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής ή άλλης μορφής εξασφάλιση κατά την κρίση του Υπευθύνου έργου με τη σύμφωνη γνώμη του Οικονομικού Τμήματος και την έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

7.3.6. Η αναφερόμενη στο παρόν εδάφιο διαδικασία ανάθεσης και παρακολούθησης σύμβασης επιστημονικού συνεργάτη ή/ και καλλιτέχνη, η διαδικασία αυτή παρακολουθείται με το ειδικό τυποποιημένο «ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ / ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ» (ΠΕΣΚ). Το έντυπο αυτό συμπληρώνεται και τηρείται από τον εκάστοτε υπεύθυνο έργου. Το σύνολο των εγγράφων αρχειοθετούνται από την ΥΣΕ ή/και Υπηρεσία Ανθρωπίνων Πόρων

7.4. Διευκρινίζεται ότι σε κάθε περίπτωση και ιδιαίτερα στην περίπτωση συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών που χρηματοδοτούνται ή επιδιώκεται να χρηματοδοτηθούν από πόρους της ΕΕ (καθ' ότι, στην περίπτωση αυτή οι αντίστοιχες δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες), πρέπει να αποφεύγεται η ανάθεση εργασιών ή η πραγματοποίηση δαπανών, ανεξάρτητα από το είδος ανάθεσης και, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού αυτών, οι οποίες αφορούν εργασίες οι οποίες προέκυψαν μετά από ουσιώδη τροποποίηση των όρων της αρχικής σύμβασης. Ως ουσιώδης τροποποίηση των όρων της αρχικής σύμβασης νοούνται τα ακόλουθα:

7.4.1. η μεταβολή των κύριων συνιστώντων στοιχείων της ή η ουσιώδης τροποποίηση των τεχνικών προδιαγραφών ή η μεταβολή σημαντικών λειτουργικών ή ποιοτικών χαρακτηριστικών των παραδοτέων της σύμβασης ή η κατάργηση ομάδας εργασιών ή παραδοτέου ή άλλου διακριτού μέρους της σύμβασης

7.4.2. η αύξηση ή μείωση του προϋπολογισμού μιας ομάδας εργασιών ή παραδοτέου ή άλλου διακριτού μέρους της σύμβασης άνω του 20% του αρχικού προϋπολογισμού της και αθροιστικά άνω του 10% του συνολικού αρχικού προϋπολογισμού της σύμβασης

7.5. Ανάθεση - Υλοποίηση έργου με ίδια μέσα

Το ΙΜΕ κατά κανόνα επιδιώκει την υλοποίηση του μεγαλύτερου μέρους των έργων που εντάσσονται στους καταστατικούς του στόχους (διάσωση, ανάδειξη, προβολή του Ελληνικού πολιτισμού στην διαχρονία με την χρήση των πλέον σύγχρονων τεχνολογιών) και για τα οποία διαθέτει εξειδικευμένη τεχνογνωσία, υποδομές και πόρους, ανθρώπινους και τεχνικούς στις εγκαταστάσεις του με την χρήση των πόρων αυτών. Η διαδικασία είναι ανάλογη της αναφερόμενης στην κατασκευή Έργων «με αυτεπιστασία» (άρθρο 58 του ΠΔ 609/ 85) έργα. Ως υλοποίηση με ίδια μέσα νοούνται τα ακόλουθα:

- α) Υλοποίηση του έργου με την χρήση των υποδομών (τεχνικών τεχνολογικών, κτηριακών και υποστηρικτικών) του ΙΜΕ
- β) Υλοποίηση του έργου με την χρήση υφιστάμενου επιστημονικού προσωπικού του ΙΜΕ με κατάλληλες επιστημονικές εξειδικεύσεις, το οποίο προκειμένου να υλοποιηθεί συγκεκριμένο έργο διατηρείται στον φορέα και εντάσσεται την ομάδα υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου
- γ) Υλοποίηση του έργου με την χρήση πρόσθετων επιστημονικών συνεργατών, ερευνητών, καλλιτεχνών, εμπειρογνομώνων ή άλλου αναγκαίου προσωπικού για την υλοποίηση συγκεκριμένου έργου με οιαδήποτε σχέση εργασίας (σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σύμβαση έργου, σύμβαση παροχής υπηρεσιών).
- δ) Υλοποίηση με την χρήση άλλων σχετικών υπηρεσιών, έργου ή προμηθειών, όπως αυτές καθορίζονται με σαφήνεια στην σχετική εγκριτική απόφαση υλοποίησης του έργου και στα Τεχνικά Δελτία και τεχνικά παραρτήματα των έργων

Η υλοποίηση του έργου με ίδια μέσα προκρίνεται ως συμφερότερη οικονομικά λύση σε όλες τις περιπτώσεις που το ΙΜΕ διαθέτει σημαντικό μέρος των υποδομών και πόρων, για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου, και συνεπώς η ανάθεσή του σε τρίτους εξολοκλήρου οδηγεί εξορισμού σε μεγαλύτερο κόστος καθώς και τις περιπτώσεις που το έργο συνδυάζεται με εξειδικευμένη επιστημονική τεχνογνωσία και το επιστημονικό σύστημα λειτουργίας του φορέα.

7.5.1. Η υλοποίηση έργου με ίδια μέσα, εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΙΜΕ ή/και τον Πρόεδρο του ΙΜΕ. Στην απόφαση έγκρισης η οποία υπέχει θέση σύμβασης του ΙΜΕ με τον εαυτό του, ως αναθέτοντος και αναδόχου. Σε αυτήν προσδιορίζεται ο αναλυτικός προϋπολογισμός του έργου, οι διατιθέμενοι πόροι ανά κατηγορία δαπάνης, τα παραδοτέα, το χρονοδιάγραμμα, τα παραδοτέα του έργου, ο Υπεύθυνος του Έργου και οι αρμοδιότητές του και κάθε προβλεπόμενο συμβατικό στοιχείο. Ο Υπεύθυνος του έργου φροντίζει για την ανάθεση έργου στο προσωπικό του ΙΜΕ που του έχει διατεθεί, καθώς και για την ανάθεση των σχετικών συμβάσεων σε πρόσθετο προσωπικό, συνεργάτες καθώς και για την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, τηρώντας τα προβλεπόμενα στα σχετικά άρθρα του παρόντος Κανονισμού.

7.5.2. Στην Εγκριτική απόφαση Ορίζεται επίσης Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, η οποία διαθέτει κατάλληλη επιστημονική επάρκεια.

7.5.3. Το έργο παρακολουθείται σε διακριτή λογιστική μερίδα από το Οικονομικό Τμήμα και από την Μονάδα Οικονομικής Διαχείρισης Έργων της ΥΣΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις εσωτερικές διαδικασίες.

ΑΡΘΡΟ 8: ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 8.1. Στην διαδικασία με διαπραγμάτευση για ποσό ίσο ή ανώτερο εκείνου που κάθε φορά καθορίζεται στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ, ο αριθμός των προσκαλούμενων υποψηφίων ή αυτών που γίνονται δεκτοί για διαπραγμάτευση καθορίζεται σε συνάρτηση με τη φύση των προς προμήθεια αγαθών και την ανάθεση υπηρεσιών/μελετών. Ο αριθμός αυτός δεν είναι δυνατόν να είναι μικρότερος των τριών (3), εφόσον υπάρχει επαρκής αριθμός κατάλληλων υποψηφίων. Στην περίπτωση εφαρμογής της διαδικασίας με διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση προκήρυξης δεν υφίσταται υποχρέωση ελαχίστου αριθμού προσκαλουμένων.
- 8.2. Η επιλογή των υποψηφίων στη δεύτερη φάση της κλειστής διαδικασίας, καθώς και στη διαδικασία με διαπραγμάτευση, στην οποία προηγείται σχετική διακήρυξη ή/και σχετική πρόσκληση να υποβάλουν τις προσφορές τους γίνονται ταυτόχρονα προς όλους και εγγράφως από το ΙΜΕ με τηλεομοιοτυπία (fax) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail). Η αποστολή της πρόσκλησης συνοδεύεται από την αποστολή των απαραίτητων πληροφοριακών εγγράφων στοιχείων του διαγωνισμού ή της ανάθεσης και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι:
- α) τη διεύθυνση της υπηρεσίας, από την οποία μπορούν να ζητηθούν η συγγραφή υποχρεώσεων και τα συμπληρωματικά έγγραφα στοιχεία
 - β) την προθεσμία για την υποβολή αίτησης λήψης τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων ή των τευχών δημοπράτησης
 - γ) το ύψος και τον τρόπο πληρωμής του αντιτίμου που τυχόν απαιτείται για τη λήψη των τευχών δημοπράτησης
 - δ) την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να διαβιβαστούν και τη γλώσσα ή τις γλώσσες, στις οποίες πρέπει να συνταχθούν
 - ε) την παραπομπή στην ήδη δημοσιευθείσα προκήρυξη της υπό ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας/ μελέτης.
 - στ) την αναφορά των εγγράφων στοιχείων, πιστοποιητικών που ενδεχομένως πρέπει να επισυναφθούν, είτε για την τεκμηρίωση δηλώσεων που πρέπει να είναι επαληθεύσιμες, είτε για τη συμπλήρωση των πληροφοριών, στις οποίες προβαίνει ο προσφέρων συμμορφούμενος με τις νόμιμες απαιτήσεις του ΙΜΕ
 - ζ) τα κριτήρια σύναψης της σύμβασης, εφόσον δεν αναφέρονται στην προκήρυξη της υπό ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας/μελέτης.
- 8.3. Όταν το ΙΜΕ προσφεύγει στην κλειστή διαδικασία για τη σύναψη μίας σύμβασης, μπορεί να προβλέπει τα όρια στο πλαίσιο των οποίων θα κυμανθεί ο αριθμός των προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες, τους οποίους σκοπεύει να προσκαλέσει. Στην περίπτωση αυτή, τα όρια αναφέρονται στην προκήρυξη και καθορίζονται σε συνάρτηση με τη φύση των προς προμήθεια αγαθών ή ανάθεση υπηρεσιών/μελετών. Το κατώτερο από τα όρια αυτά δεν πρέπει να είναι μικρότερο

από πέντε, το δε μεγαλύτερο μπορεί να ορισθεί σε είκοσι. Σε κάθε περίπτωση, ο αριθμός των υποψηφίων που γίνονται δεκτοί για να υποβάλουν προσφορά πρέπει να επαρκεί για την εξασφάλιση συνθηκών πραγματικού ανταγωνισμού.

- 8.4. Στην ανοικτή διαδικασία, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα οι συγγραφές υποχρεώσεων και τα συμπληρωματικά έγγραφα στοιχεία, πρέπει να είναι διαθέσιμα στους προμηθευτές, παρέχοντες υπηρεσίες, μελέτες από το ΙΜΕ εντός έξι (6) ημερών από την παραλαβή της σχετικής αίτησής τους.
- 8.5. Στην ανοικτή και κλειστή διαδικασία, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα οι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις συγγραφές υποχρεώσεων, πρέπει να παρέχονται από το ΙΜΕ το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθορισθεί για την παραλαβή των προσφορών.
- 8.6. Στην περίπτωση που τα τεύχη δημοπράτησης για όλα τα είδη αναθέσεως δεν είναι δυνατόν λόγω του όγκου τους να είναι διαθέσιμα στις προθεσμίες του παρόντος Κανονισμού ή που η υποβολή των προσφορών είναι δυνατόν να λάβει χώρα μόνο μετά από επιτόπια επίσκεψη ή επιτόπια εξέταση των εγγράφων που προσαρτώνται στη συγγραφή υποχρεώσεων, οι προθεσμίες α) παράδοσης των τευχών δημοπράτησης από το ΙΜΕ στους ενδιαφερόμενους, β) ανάθεσης συμπληρωματικών πληροφοριών αναφορικά με τα τεύχη δημοπράτησης και γ) υποβολής των προσφορών, παρατείνονται ανάλογα.
- 8.7. Η αίτηση συμμετοχής σε κάθε διαγωνισμό ή στη διαδικασία με διαπραγματεύσεις δύναται να γίνεται με επιστολή, με τηλεγράφημα, με τέλεξ, με τηλεμοιτυπία (φαξ) ή το ηλεκτρονικόταχυδρομείο (e-mail). Στις τέσσερις τελευταίες περιπτώσεις πρέπει να επιβεβαιώνονται με συστημένη επιστολή που αποστέλλεται πριν από την λήξη των προθεσμιών του παρόντος Κανονισμού για την αποστολή αίτησης συμμετοχής ή προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 9: ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

- 9.1.1. Δημοσιότητα αναθέσεων για προμήθειες, υπηρεσίες/μελέτες κάτω του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται με τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ.

- 9.1.1.1. Στην περίπτωση προχείρου διαγωνισμού για την ανάθεση προμήθειας υπηρεσίας/ μελέτης, δημοσιεύεται περιληπτική διακήρυξη ή ανακοίνωση, σε δικτυακούς τόπους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 7, παρ. Γ.4.2. του παρόντος.

- 9.1.1.2. Στην περίπτωση Διαγωνισμού με δημοσίευση διακήρυξης αυτή περιλαμβάνει απαραίτητα:

- α) την περιγραφή της υπό ανάθεση προμήθειας, υπηρεσίας/μελέτης
- β) την ενδεικτική αμοιβή, αξία (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ)
- γ) την προβλεπόμενη διάρκεια
- δ) την προτεινόμενη διαδικασία ανάθεσης
- ε) τη διαδικασία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής του αναδόχου

στ) τα απαιτούμενα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα των υποψηφίων

ζ) τον τόπο παράδοσης ή ανάθεσης

η) την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών

θ) την επωνυμία, ταχυδρομική και τηλεγραφική διεύθυνση, τους αριθμούς τηλεφώνου, τηλετύπου και τηλεμοιτύπου, εάν υπάρχουν, της αναθέτουσας αρχής

ι) την επωνυμία και διεύθυνση της υπηρεσίας από την οποία διατίθενται τα έγγραφα πληροφοριακά στοιχεία της ανάθεσης, καθώς και η αναλυτική διακήρυξη

ια) την προθεσμία, εντός της οποίας οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να λάβουν τα ανωτέρω πληροφοριακά έγγραφα, στοιχεία της ανάθεσης.

Η δημοσίευση γίνεται σε μία τουλάχιστον εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας κατάθεσης προσφοράς ή εκδήλωσης ενδιαφέροντος

9.1.2. Δημοσιότητα αναθέσεων ποσού ίσου ή ανωτέρου εκείνου που κάθε φορά καθορίζεται από τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ.

9.2. Το ΙΜΕ μπορεί να γνωστοποιεί, μέσω Ενδεικτικής Ανακοίνωσης που δημοσιεύεται το ταχύτερο δυνατό μετά την έναρξη του οικονομικού έτους, το συνολικό ύψος των συμβάσεων υπηρεσιών που προτίθεται να αναθέσει κατά τους δώδεκα μήνες που ακολουθούν, για κάθε μία από τις κατηγορίες προμηθειών και υπηρεσιών/μελετών των αντίστοιχων Παραρτημάτων της Οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ. Η ανωτέρω ανακοίνωση δημοσιεύεται και στον ελληνικό ημερήσιο τύπο.

9.3. Το ΙΜΕ μπορεί να γνωστοποιεί την πρόθεσή του να προσφύγει σε Ανοικτή ή Κλειστή Διαδικασία ή Διαδικασία με Διαπραγμάτευση για συγκεκριμένη δημοπρατούμενη προμήθεια αγαθών, υπηρεσίας/μελέτης Περιληπτικής Διακήρυξης που δημοσιεύει στον ελληνικό τύπο και την Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

9.4. Το ΙΜΕ γνωστοποιεί την πρόθεσή του να προβεί σε διαγωνισμό μελετών μέσω σχετικής Προκήρυξης Διαγωνισμού Μελετών.

9.5. Το ΙΜΕ γνωστοποιεί τη σύναψη σύμβασης συγκεκριμένης μελέτης, υπηρεσίας στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων μέσω σχετικής Ανακοίνωσης.

9.6. Η Ενδεικτική Προκήρυξη, η Περιληπτική Διακήρυξη, η Προκήρυξη Διαγωνισμού Μελετών και η Ανακοίνωση Σύναψης Σύμβασης αποστέλλονται στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων με τον ταχύτερο δυνατό και τον καταλληλότερο τρόπο. Σε περίπτωση κατεπείγοντος αποστέλλονται με τέλεξ, τηλεγράφημα, τηλεμοιτυπία (φαξ) ή το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

9.7. Η Ενδεικτική Προκήρυξη αποστέλλεται από το ΙΜΕ το ταχύτερο δυνατό μετά την έναρξη του οικονομικού έτους.

9.8. Η Ανακοίνωση Σύναψης Σύμβασης αποστέλλεται από το ΙΜΕ το αργότερο 48 ημέρες μετά τη σύναψη της αντίστοιχης σύμβασης.

9.9. Η Ενδεικτική Προκήρυξη και η Ανακοίνωση Σύναψης Σύμβασης δημοσιεύονται κατά το πλήρες κείμενό τους στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και

στην Τράπεζα Δεδομένων TED σε μιά από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Μόνο το κείμενο της πρωτότυπης γλώσσας θεωρείται αυθεντικό.

- 9.10. Η Περιληπτική Διακήρυξη και η Προκήρυξη Διαγωνισμού Μελετών δημοσιεύονται κατά το πλήρες κείμενό τους στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και στην Τράπεζα Δεδομένων TED στην πρωτότυπη γλώσσα.
- 9.11. Η Ενδεικτική Προκήρυξη, η Περιληπτική Διακήρυξη, η Προκήρυξη Διαγωνισμού Μελετών, καθώς και η Ανακοίνωση σύναψης σύμβασης δεν επιτρέπεται να δημοσιεύονται στον ελληνικό ημερήσιο τύπο πριν από την αποστολή τους στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και πρέπει πάντα να αναφέρουν την ημερομηνία αυτή. Στις ως άνω ανακοινώσεις που δημοσιεύονται στον ελληνικό ημερήσιο τύπο δεν επιτρέπεται να περιέχονται πληροφορίες άλλες από αυτές που περιέχονται στα κείμενα που αποστέλλονται στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Το κείμενο που αποστέλλεται στον ελληνικό και τον ευρωπαϊκό τύπο να είναι ταυτόσημο.
- 9.12. Το ΙΜΕ οφείλει να είναι πάντα σε θέση να αποδεικνύει την ημερομηνία αποστολής της εκάστοτε ανακοίνωσης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Οφείλει επίσης να παρακολουθεί την ορθή δημοσίευσή τους, ελέγχοντας και διορθώνοντας, με αποστολή κατάλληλου κειμένου, τυχόν λάθη, στα οποία υποπίπτει η Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων.
- 9.13. Η δημοσίευση στον ελληνικό τύπο γίνεται μέσω δύο (2) τουλάχιστον ημερησίων εφημερίδων των Αθηνών πανελλαδικής κυκλοφορίας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

- 10.1. Το ΙΜΕ δεν μπορεί να προβαίνει σε καμία διάκριση λόγω προέλευσης ή εθνικότητας, μεταξύ των προμηθευτών ή προσφερόντων υπηρεσίες/μελέτες που συμμετέχουν σε διαγωνισμούς, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, ανεξάρτητα από το είδος της επιλεγείσας διαδικασίας ανάθεσης.
- 10.2. Κάθε ανάθεση διέπεται από τις γενικές αρχές της διαφάνειας και του υγιούς ανταγωνισμού, ενόψει πάντοτε της καλύτερης εκπλήρωσης των σκοπών του ΙΜΕ
- 10.3. Οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν προσφορές αυτοτελώς ή υπό την μορφή της ένωσης προμηθευτών ή παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες (συμπράττοντα μελετητικά γραφεία). Σε καμία περίπτωση τα τεύχη δημοπράτησης δεν επιτρέπεται να προβλέπουν ότι η συμμετοχή σε διαγωνισμό προϋποθέτει συγκεκριμένη νομική μορφή διαγωνιζόμενου. Είναι δυνατόν στην διακήρυξη να προβλέπεται ότι σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας ή της ανάθεσης υπηρεσιών σε συγκεκριμένη ένωση προμηθευτών ή παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες μετά την κατακύρωση και πριν την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης αυτή να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή ή την μορφή της Κοινοπραξίας (η οποία αποτελεί οικονομική οντότητα και δεν έχει νομική προσωπικότητα).

- 10.4. Οι υποψήφιοι προμηθευτές ή προσφέροντες, οι οποίοι, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους, στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα προμήθειας των δημοπρατούμενων αγαθών ή ανάθεσης της δημοπρατούμενης υπηρεσίας/μελέτης, δεν είναι δυνατόν να αποκλείονται για το μόνο λόγο ότι, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία, θα έπρεπε να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Είναι δυνατόν να ζητηθεί από τα νομικά πρόσωπα να αναφέρουν στην προσφορά τους ή στην αίτηση συμμετοχής τους τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που θα έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης της προμήθειας αγαθών ή συγκεκριμένης υπηρεσίας/μελέτης.
- 10.5. Το ΙΜΕ δικαιούται να ζητεί από τους διαγωνιζόμενους να αναφέρουν στην προσφορά τους τα τμήματα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά σε τρίτους. Η αναφορά αυτή δεν επηρεάζει την έκταση της ευθύνης του κύριου αναδόχου.
- 10.6. Το ΙΜΕ ενημερώνει εγγράφως και έγκαιρα τους διαγωνιζόμενους, μετά από σχετική αίτησή τους, για κάθε διαδικαστική εξέλιξη του διαγωνισμού, αποφεύγοντας κάθε διάκριση.
- 10.7. Στην περίπτωση των αναθέσεων, η αξία των οποίων είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται από τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ, το ΙΜΕ γνωστοποιεί σε κάθε αποκλεισθέντα υποψήφιο ή προσφέροντα που υποβάλλει σχετική γραπτή αίτηση και μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την παραλαβή της αίτησης, τους λόγους απόρριψης της υποψηφιότητάς του ή της προσφοράς του. Το ΙΜΕ γνωστοποιεί στην περίπτωση αυτή σε κάθε προμηθευτή προσφέροντα που έχει υποβάλει παραδεκτή προσφορά τα χαρακτηριστικά στοιχεία και πλεονεκτήματα της επιλεγείσας προσφοράς, καθώς και το όνομα του αναδόχου. Το ΙΜΕ ενημερώνει την Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για τις αποφάσεις αυτές.
- 10.8. Το ΙΜΕ μπορεί να αποφασίσει ότι ορισμένες πληροφορίες σχετικά με την ανάθεση μίας σύμβασης δεν θα κοινοποιηθούν, εφόσον η γνωστοποίηση των εν λόγω πληροφοριών θα εμποδίζει την εφαρμογή των νόμων ή θα ήταν αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον ή θα έθιγε τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημοσίων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων ή θα μπορούσε να βλάψει το θεμιτό ανταγωνισμό μεταξύ των προμηθευτών ή παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες.
- 10.9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, ο οποίος εξ' αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας του συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του των όρων διενέργειας του διαγωνισμού και των τευχών δημοπράτησης στο σύνολό τους. Σε κάθε περίπτωση, η τυχόν επικυρωμένη αποζημίωσή του καλύπτει μόνον τη θετική του ζημία.
- 10.10. Το ΙΜΕ δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της προμήθειας αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή

να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

- 10.11. Στην περίπτωση αναθέσεων ποσού ίσου ή ανωτέρου εκείνου που κάθε φορά καθορίζεται στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ το ΙΜΕ ενημερώνει το συντομότερο δυνατόν και μάλιστα γραπτώς, εφόσον της ζητηθεί, τους υποψηφίους, σχετικά με τις ληφθείσες αποφάσεις για την ανάθεση της σύμβασης, καθώς και για τους λόγους για τους οποίους αποφάσισε να ματαιώσει τη σύναψη της προκηρυχθείσας συμβάσεως ή να ξεκινήσει τη σχετική διαδικασία. Η Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ενημερώνεται επίσης για τις αποφάσεις αυτές.

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

11.1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

11.1.1. Για την ανάθεση προμήθειας αγαθών, υπηρεσιών/ μελετών το ΙΜΕ είναι δυνατόν να ζητεί από τους διαγωνιζόμενους να προσκομίζουν με την προσφορά τους ή την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, επί ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση παράλειψης, εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό. Η απαίτηση αυτή πρέπει να περιλαμβάνεται ως στοιχείο στον τηρούμενο τύπο δημοσιότητας του διαγωνισμού.

11.1.2. Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, το περιεχόμενο και ο τύπος αυτής προσδιορίζονται στα τεύχη δημοπράτησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού και πρέπει να τηρούνται από τους συμμετέχοντες πιστά επί ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση απόκλισης από αυτά. Το ποσό είναι ορισμένο και κοινό για όλους τους διαγωνιζόμενους. Οι εγγυητικές επιστολές ισχύουν μέχρι την επιστροφή τους από το ΙΜΕ.

11.1.3. Η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος καταπίπτει υπέρ του ΙΜΕ, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στο προκαθορισμένο από το ΙΜΕ χρονικό διάστημα για την υπογραφή της. Στην περίπτωση αυτή, ο επιλεγείς ανάδοχος βαρύνεται και με τα έξοδα διενέργειας νέου διαγωνισμού, καθώς και με τη διαφορά του τιμήματος, εάν επιλεγεί ο αμέσως επόμενος υποψήφιος.

11.1.4. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των υποψηφίων επιστρέφονται μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με μέριμνα κάθε υποψηφίου.

11.1.5. Στις περιπτώσεις διαπραγμάτευσης δεν απαιτείται υποβολή εγγύησης συμμετοχής στην διαδικασία, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στην αντίστοιχη προκήρυξη ή ανακοίνωση.

11.2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

11.2.1. Ο επιλεγείς, ως ανάδοχος, διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της υπό ανάθεση μελέτης, υπηρεσίας, αντικαθιστώντας με αυτήν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση

εφαρμογής της διαδικασίας με διαπραγμάτευση όπως προβλέπεται στο άρθρο 7, Δ.4.1. δεν είναι υποχρεωτική η προσκόμιση εγγυητικής επιστολής εκτός εάν το ΔΣ, ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος αποφασίσουν διαφορετικά. Το ΙΜΕ δύναται σε κάθε περίπτωση να δεχθεί την αντικατάσταση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από ισόποση παρακράτηση από κάθε πληρωμή προς τον ανάδοχο. Το παρακρατούμενο ποσό καταβάλεται στον ανάδοχο με την οριστική παραλαβή του έργου.

11.2.2. Τα τεύχη δημοπράτησης ορίζουν το ύψος, το είδος, τον τύπο και το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που πρέπει να προσκομισθεί, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

11.2.3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δίνεται προς κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι του ΙΜΕ για την τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων έναντι του ΙΜΕ και ενδεικτικά για την εμπρόθεσμη και κατά τους συμφωνηθέντες όρους καλή εκτέλεση της προμήθειας, της ανάθεσης υπηρεσιών/μελέτης υπηρεσιών που θα του ανατεθούν και ισχύει καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της ανατεθείσας μελέτης ή υπηρεσίας. Επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια αγαθών των υπηρεσιών / μελέτης.

11.2.4. Συμπληρωματική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης απαιτείται σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση μείωσης της συμβατικής αξίας των προς προμήθεια αγαθών, υπηρεσιών/μελέτης είναι δυνατόν να επέλθει ανάλογη μείωση του ύψους των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

11.2.5. Στις περιπτώσεις συμβάσεων με ειδικούς Επιστημονικούς Συνεργάτες ή/και στις συμβάσεις μικρού προϋπολογισμού δεν απαιτείται η κατάθεση εγγυήσεων καλής εκτέλεσης.

11.3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

11.3.1. Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος δικαιούται να λάβει προκαταβολή, εφόσον ο ίδιος το ζητήσει και υπάρχει σχετική πρόβλεψη στα τεύχη δημοπράτησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού. Στην σύμβαση ορίζεται το εάν είναι απαραίτητο να κατατεθεί ή όχι, εγγυητική επιστολή προκαταβολής, το ύψος της, το κατά πόσον η προκαταβολή είναι έντοκη ή όχι, ο τρόπος απόσβεσής της κ.λπ.

11.3.2. Εάν δεν ορίζεται διαφορετικά, ο ανάδοχος, με την παραλαβή της προκαταβολής, πρέπει να καταθέσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής.

11.3.3. Η απόσβεση της προκαταβολής γίνεται τμηματικά. Για το αναπόσβεστο υπόλοιπο της προκαταβολής ο ανάδοχος δεν βαρύνεται με τόκο, το δε επιτόκιο ορίζεται με βάση τις γενικές διατάξεις της εσωτερικής νομοθεσίας.

11.3.4. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την παραλαβή της πρώτης τμηματικής ποσότητας του προς προμήθεια αγαθού, του

παραδοτέου της πρώτης φάσης ή του συνόλου της μελέτης, υπηρεσίας, όταν αυτή δεν επιμερίζεται σε επί μέρους φάσεις και εφ' όσον με αυτήν καλύπτεται το σύνολο της κατά τα πιο πάνω καταβληθείσης προκαταβολής.

11.3.5. Προκαταβολή, με ανάλογη εφαρμογή των προβλέψεων του παρόντος άρθρου, μπορεί να δοθεί και κατά την έναρξη σταδίου ή φάσης διεκπεραίωσης μιας σύμβασης, έναντι του μέρους της προβλεπόμενης για το στάδιο ή φάση αυτή μέρους της αμοιβής.

11.4. Προβλέπονται και άλλου είδους εγγυήσεις, ανάλογα με το είδος της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΥΠΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

12.1. Οι εγγυητικές επιστολές του προηγούμενου άρθρου προέρχονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ (ή του ΕΟΧ) και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών της ΕΕ (ή του ΕΟΧ).

12.2. Υπόδειγμα του περιεχομένου των εγγυητικών επιστολών πρέπει να περιλαμβάνεται στα Τεύχη Δημοπράτησης και σε κάθε περίπτωση να δίνεται στους ενδιαφερόμενους από το ΙΜΕ.

12.3. Οι ως άνω εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι συντεταγμένες στα ελληνικά. Σε περίπτωση που δεν είναι συντεταγμένες στα ελληνικά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

12.4. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή παρεχόντων υπηρεσίες/ μελέτες (συμπράττοντα μελετητικά γραφεία, οι εγγυητικές επιστολές του προηγούμενου άρθρου εκδίδονται υπέρ της ένωσης προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες και καλύπτουν την αλληλέγγυα και σε ολόκληρο ευθύνη όλων των συμμετεχόντων στην ένωση, οι οποίοι και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής. Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν να είναι ενιαίες ή να είναι άθροισμα εγγυητικών επιστολών στο όνομα όλων των συνεργαζόμενων μελών. Στη δεύτερη αυτή περίπτωση, τυχόν κατάπτωση θα αφορά το σύνολο των εγγυητικών επιστολών.

12.5. Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα διζήσεως και αναγνωρίζει την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό της εγγύησης, χωρίς ουδεμία ένσταση ή αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την επέλευση του γεγονότος κατάπτωσης της εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 13: ΓΕΝΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

13.1. Κάθε συμμετέχων σε διαγωνισμό προμηθευτής ή παρέχων υπηρεσίες/μελέτες μπορεί να αποκλεισθεί από διαγωνισμό εάν:

α) Βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική

διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας που είναι εγκατεστημένος.

β) Εκινήθη εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας που είναι εγκατεστημένος.

γ) Καταδικάστηκε για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.

δ) Έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την αναθέτουσα αρχή.

ε) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος και για τους έλληνες υποψηφίους σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

στ) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με την νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος και για τους έλληνες υποψηφίους σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

ζ) Είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως, ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται.

13.2. Όταν το ΙΜΕ ζητεί από τον υποψήφιο να αποδείξει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα εδαφ.α και εδαφ.β της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου, αποδέχεται ως επαρκή αποδεικτικά στοιχεία πιστοποιητικά εκδιδόμενα από αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζόμενου, από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

13.3. Όταν το ΙΜΕ ζητεί από τον υποψήφιο να αποδείξει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο εδαφ.γ της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου, αποδέχεται ως επαρκές αποδεικτικό στοιχείο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζόμενου, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούται η ανωτέρω προϋπόθεση. Σε περίπτωση νομικού προσώπου εφ' όσον ζητείται από το ΙΜΕ το αποδεικτικό της παραγράφου αυτής θα πρέπει να αναφέρεται στο νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.

13.4. Όταν το ΙΜΕ ζητεί από τον υποψήφιο να αποδείξει ότι δεν εμπίπτει στην περίπτωση που αναφέρεται στο εδαφ.δ της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου, αποδέχεται ως επαρκές αποδεικτικό στοιχείο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζόμενου, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούται η ανωτέρω προϋπόθεση ή σχετική ένορκη βεβαίωση. Σε περίπτωση νομικού προσώπου εφ' όσον

ζητείται από το ΙΜΕ το αποδεικτικό της παραγράφου αυτής θα πρέπει να αναφέρεται στο νόμιμο εκπρόσωπο αυτού..

- 13.5. Όταν το ΙΜΕ ζητεί από τον υποψήφιο να αποδείξει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα εδαφ.ε και εδαφ.στ της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου, αποδέχεται ως επαρκή αποδεικτικά στοιχεία πιστοποιητικά (πχ φορολογική ενημερότητα ή ισοδύναμο έγγραφο) εκδιδόμενα από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.
- 13.6. Όταν το ΙΜΕ ζητεί από τον υποψήφιο να αποδείξει ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο εδαφ.ζ της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου, αποδέχεται ως επαρκές αποδεικτικό στοιχείο υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ή του νομίμου εκπροσώπου του εφ' όσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή.
- 13.7. Εάν τα ως άνω έγγραφα και πιστοποιητικά δεν εκδίδονται από την οικεία χώρα, είναι δυνατόν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού φορέα της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του.
- 13.8. Σε περίπτωση φυσικών προσώπων ή ατομικών επιχειρήσεων τα ως άνω δικαιολογητικά πρέπει να αφορούν τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα ή τις ατομικές επιχειρήσεις. Σε περίπτωση ανωνύμων εταιριών τα δικαιολογητικά των εδ. α, β, ε, στ πρέπει να αφορούν το νομικό πρόσωπο ενώ αυτά των εδ. γ, δ τον νόμιμο εκπρόσωπο όπως αυτός προσδιορίζεται από την χορήγηση γενικής εξουσιοδότησης εκπροσώπησης από το ΔΣ της ανώνυμης εταιρίας. Σε περίπτωση άλλου τύπου εταιριών (ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ κλπ) τα ως τα δικαιολογητικά των εδ. α, β, ε, στ πρέπει να αφορούν το νομικό πρόσωπο ενώ αυτά των εδ. γ, δ τους διαχειριστές τους. Σε περίπτωση τέλος ένωσης προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες τα ως άνω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίζονται από το κάθε ένα μέλος αυτής, ανάλογα με τη νομική του μορφή
- 13.9. Το ΙΜΕ έχει την δυνατότητα να ζητήσει από τους υποψήφιους να αποδείξουν την εγγραφή τους, υπό τους όρους τους προβλεπόμενους στην χώρα εγκατάστασής τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

- 14.1. Το ΙΜΕ μπορεί να απαιτήσει την απόδειξη της χρηματοοικονομικής ικανότητας των διαγωνιζομένων, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Κανονισμού. Η χρηματοδοτική και οικονομική ικανότητα των υποψηφίων αποδεικνύεται με έγγραφα που το ΙΜΕ προκαθορίζει στα τεύχη δημοπράτησης, κρίνει κατάλληλα και απαιτεί να προσκομισθούν. Τέτοια έγγραφα μπορεί να είναι: κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση ισολογισμών

απαιτείται, σύμφωνα με την περί εταιριών νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και περί του κύκλου εργασιών όσον αφορά την προμήθεια ή την ανάθεση παρόμοιων με τα ζητούμενα αγαθά ή τις ζητούμενες υπηρεσίες/μελέτες κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών.

- 14.2. Το ΙΜΕ είναι υποχρεωμένο να ορίζει στα τεύχη δημοπράτησης ποιο ή ποια από τα ως άνω δικαιολογητικά απαιτεί να προσκομισθούν για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής ικανότητας των υποψηφίων.
- 14.3. Για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής ικανότητας των υποψηφίων είναι δυνατόν να απαιτούνται και περαιτέρω στοιχεία από το ΙΜΕ, τα οποία όμως πρέπει ρητά να προβλέπονται και προκαθορίζονται στα τεύχη δημοπράτησης.
- 14.4. Εάν ο υποψήφιος δεν είναι σε θέση, για κάποιο βάσιμο λόγο, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτεί το ΙΜΕ, μπορεί να αποδείξει την χρηματοοικονομική του ικανότητα με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο που το ΙΜΕ κρίνει κατάλληλο.
- 14.5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος συμμετέχει στον διαγωνισμό με την μορφή ένωσης προμηθευτών, παρεχόντων υπηρεσίες/μελέτες τα απαιτούμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της ένωσης.
- 14.6. Η έκταση των πληροφοριών που αφορούν την χρηματοοικονομική ικανότητα των διαγωνιζόμενων πρέπει να είναι ανάλογη με το αντικείμενο της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

- 15.1. Το ΙΜΕ μπορεί να απαιτήσει την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας των διαγωνιζομένων, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Κανονισμού. Η ικανότητα αυτή εκτιμάται ειδικότερα βάσει της τεχνογνωσίας, της αποτελεσματικότητας, της εμπειρίας και της αξιοπιστίας των υποψηφίων. Στις περιπτώσεις των προμηθειών αγαθών κατά τις οποίες αυτά δεν τα παράγει ο υπόψήφιος, τα ποιά πάνω στοιχεία μπορούν να ζητηθούν για τον παραγωγό αυτών.
- 15.2. Η τεχνική ικανότητα των υποψηφίων μπορεί να αποδειχθεί, ανάλογα με τη φύση, την έκταση και το σκοπό της προμήθειας και των προς ανάθεση υπηρεσιών, μελετών, με ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα στοιχεία, κατά την κρίση του ΙΜΕ:
 - α) τίτλοι σπουδών, βιογραφικά σημειώματα και επαγγελματικοί τίτλοι των υποψηφίων ή και των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησής τους, ιδίως δε εκείνου ή εκείνων που θα αναμειχθούν άμεσα στην υλοποίηση της προς κατάρτιση σύμβασης.
 - β) κατάλογο των κυριότερων πελατών ή υπηρεσιών, μελετών, ιδίως δε των ανάλογων με τα ζητούμενα αγαθά ή τις ζητούμενες υπηρεσίες, μελέτες, που έχουν παρασχεθεί κατά τα τρία
τελευταία έτη με στοιχεία κατά την κρίση του ΙΜΕ.
 - γ) κατάλογο του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών, είτε ανήκουν άμεσα είτε όχι στην επιχείρηση των υποψηφίων (υπαλληλικό προσωπικό και τακτικοί συνεργάτες), ιδίως δε εκείνων που είναι επιφορτισμένοι με τους ποιοτικούς ελέγχους

δ) δήλωση σχετικά με τον ετήσιο μέσο όρο του εργατοϋπαλληλικού προσωπικού και αναλογία του διευθυντικού προσωπικού της επιχείρησης των υποψηφίων.

ε) δήλωση σχετικά με τα μηχανήματα, τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που θα διαθέσει ο υποψήφιος. Εάν πρόκειται για προμήθεια αγαθών και αυτά δεν τα παράγει ο ίδιος ο υποψήφιος υπεύθυνη δήλωση του παραγωγού ότι εφ' όσον κατακυρωθεί η σύμβαση στον υποψήφιο θα τον προμηθεύσει με το σύνολο της ποσότητας που ζητείται.

στ) αναφορά του τμήματος της σύμβασης που ο υποψήφιος προτίθεται ενδεχομένως να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

- 15.3. Το ΙΜΕ είναι υποχρεωμένο να ορίζει στα τεύχη δημοπράτησης ποιο ή ποια από τα ως άνω δικαιολογητικά απαιτεί να προσκομισθούν για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας των υποψηφίων.
- 15.4. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος συμμετέχει στον διαγωνισμό με την μορφή της ένωσης προμηθευτών, τα απαιτούμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της ένωσης.
- 15.5. Η έκταση των πληροφοριών που αφορούν την τεχνική ικανότητα των διαγωνιζόμενων πρέπει να είναι ανάλογη με το αντικείμενο της σύμβασης, το δε ΙΜΕ οφείλει να λαμβάνει υπόψη του τα νόμιμα συμφέροντα των υποψηφίων αναφορικά με την προστασία των τεχνικών και εμπορικών τους μυστικών.

ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 16.1. Οι διαγωνισμοί διεξάγονται στην Αθήνα, στα γραφεία του ΙΜΕ (Πουλοπούλου 38) ή σε τόπο που θα προσδιορίζεται στην διακήρυξη ενώπιον των κάθε φορά καθοριζόμενων επιτροπών (Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών) κατά τα οριζόμενα στο Αρθ. 3 τουπαρόντος.
- 16.2. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, την ημέρα και ώρα που ορίζουν τα σχετικά τεύχη δημοπράτησης και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους αυτών. Περιλαμβάνουν δε τα έγγραφα, δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και λοιπά στοιχεία που καθορίζονται στα αντίστοιχα τεύχη δημοπράτησης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος συμμετέχει στον διαγωνισμό ως ένωση, τα προηγούμενα στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται για κάθε μέλος αυτής. Το ΙΜΕ έχει την δυνατότητα να καθορίζει στα τεύχη δημοπράτησης τον αριθμό των αντιτύπων (πρωτότυπα και αντίγραφα) που θα πρέπει να υποβάλλει κάθε υποψήφιος. Στις περιπτώσεις των προμηθειών αγαθών και εφ' όσον από την διακήρυξη προβλέπεται η υποβολή δείγματος αυτό θα υποβάλλεται σε ξεχωριστή συσκευασία στην οποία θα αναγράφεται μόνο η ένδειξη δείγμα και τα υπόλοιπα στοιχεία του διαγωνισμού.
- 16.3. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν την προσφορά τους, είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε

αποστέλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courtier) στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, το ΙΜΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για την εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύει.

- 16.4. Η αναλυτική διακήρυξη συγκεκριμένου διαγωνισμού δύναται να προβλέπει και άλλου είδους κατάθεση της προσφοράς, αρκεί να διασφαλίζει:
- ότι κάθε προσφορά περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για την αξιολόγησή της
 - ότι διαφυλάσσεται το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους
 - ότι οι προσφορές θα επιβεβαιώνονται το συντομότερο δυνατό εγγράφως ή με την αποστολή επικυρωμένου αντιγράφου, εφόσον κάτι τέτοιο είναι απαραίτητο για λόγους νομικής απόδειξης
 - ότι η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιείται μετά την εκπονή της προβλεπόμενης για την υποβολή τους προθεσμίας.
- 16.5. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την ΙΜΕ, επιστρέφονται δε στους αποδέκτες τους, χωρίς να αποσφραγίζονται, ακόμη και εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, εκτός εάν η επίδοση των προσφορών που έχει ήδη αρχίσει κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα συνεχίζεται χωρίς διακοπή μέχρι και την υποβολή των προσφορών όλων των διαγωνιζομένων.
- 16.6. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψήφιους να συμπληρώσουν και διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά.
- 16.7. Η εκδήλωση ενδιαφέροντος ή η προσφορά των διαγωνιζομένων υποβάλλονται, εάν δεν ορίζεται διαφορετικά στα τεύχη δημοπράτησης, σε σφραγισμένο φάκελο, φέροντα τη σφραγίδα του υποψηφίου, στον οποίο αναγράφονται τα ακόλουθα:
- 16.7.1. "Προσφορά για τον Διαγωνισμό
- 16.7.2. "Διαγωνιζόμενος": (πλήρης επωνυμία προσώπου, ΙΜΕ, ομίλου κλπ, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ)
- 16.7.3. "Αποδέκτης": "Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού.....
- 16.8. Σε περίπτωση κατά την οποία οι υποψήφιοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό ως ένωση πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου και φαξ, όλων των μελών της.
- 16.9. Ο κυρίως αυτός Φάκελος περιέχει τρεις (3) επί μέρους, ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους με τη σφραγίδα του υποψηφίου υποφακέλους ως εξής:
- 16.9.A. . "Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής", ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία, την τυχόν εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως ιδίως πιστοποιητικά,

βεβαιώσεις, δηλώσεις και γενικότερα κάθε έγγραφο που αποδεικνύει την συμμόρφωση του διαγωνιζόμενου προς τις τυπικές απαιτήσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό.

16.9.B. "Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς", ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου, όπως ιδίως την περιγραφή και τα χαρακτηριστικά του προς προμήθεια αγαθού ή τη μεθοδολογία, παροχής της δημοπρατούμενης υπηρεσίας, τα χρονοδιαγράμματα παροχής της υπηρεσίας, την οργάνωση και στελέχωση του προσφέροντος και άλλα στοιχεία που αποδεικνύουν την τεχνική ικανότητα του υποψήφιου.

16.9.C. "Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς", ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Στις περιπτώσεις των προμηθειών αγαθών η οικονομική προσφορά πρέπει να εκφράζεται σε ευρώ, να αναγράφεται η τιμή μονάδας εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά στην διακήρυξη.

16.10. Όλοι οι επί μέρους υποφάκελοι αναγράφουν την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο της προς ανάθεση προμήθειας ή ανάθεσης υπηρεσίας/μελέτης και τον τίτλο του υποφάκελου. Στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος συμμετέχει με την μορφή της ένωσης πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ, όλων των μελών της.

16.11. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου και υποφακέλων) που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη.

16.12. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των παραπάνω στοιχείων, Φακέλων, Προσφοράς κλπ.

16.13. Οι προσφορές των υποψηφίων ισχύουν και τους δεσμεύουν για όσο χρόνο ορίζει η προκήρυξη του διαγωνισμού ή η ανακοίνωση της ανάθεσης. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Παράταση της ισχύος των προσφορών μέχρι του ημίσεος του χρόνου ισχύος τους που ορίζεται από την προκήρυξη του διαγωνισμού ή από την ανακοίνωση της ανάθεσης, είναι δυνατή με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ. Επιπλέον παράταση της ισχύος των προσφορών είναι δυνατή με την έγγραφη συγκατάθεση όλων των υποψηφίων κάθε συγκεκριμένου διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

17.1. Όταν η σύναψη της σύμβασης γίνεται με βάση το κριτήριο της "πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς", το ΙΜΕ μπορεί να λαμβάνει υπόψη του και εναλλακτικές προσφορές, υπό την προϋπόθεση ότι οι συγκεκριμένες εναλλακτικές προσφορές ανταποκρίνονται στις ελάχιστες απαιτήσεις που το ΙΜΕ έχει καθορίσει με

τα τεύχη δημοπράτησης. Το ΙΜΕ οφείλει να αναφέρει στη συγγραφή υποχρεώσεων και στην αναλυτική διακήρυξη εάν αποδέχεται εναλλακτικές προσφορές και τις ελάχιστες προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν αυτές καθώς και τον τρόπο υποβολής αυτών.

- 17.2. Εάν δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές, πρέπει να γίνεται σχετική μνεία στην περιληπτική διακήρυξη του διαγωνισμού.
- 17.3. Η ΙΜΕ δεν μπορεί να απορρίψει εναλλακτικές προσφορές αποκλειστικά και μόνον, διότι έχουν συνταχθεί με τεχνικές προδιαγραφές που έχουν καθοριστεί με αναφορά σε εθνικά πρότυπα, τα οποία ισχύουν κατ' εφαρμογήν των αντίστοιχων ευρωπαϊκών ή με αναφορά σε ευρωπαϊκές τεχνικές εγκρίσεις ή σε κοινές τεχνικές προδιαγραφές ή ακόμη με αναφορά σε εθνικές τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 18.1. Ο έλεγχος της υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών συμμετοχής γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, μόνη αρμόδια για το άνοιγμα του "Υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής", σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης. Ο χρόνος των συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης, καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών ορίζονται κάθε φορά από τον αρμόδιο πρόεδρο της Επιτροπής.
- 18.2. Η αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών γίνεται κάθε φορά από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, μόνη αρμόδια για το άνοιγμα του "Υποφακέλου Τεχνικής Προσφοράς" και του "Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς", σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης. Ο χρόνος των συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης, καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών ορίζονται κάθε φορά από τον αρμόδιο πρόεδρο της Επιτροπής.
- 18.3. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, μετά από ειδική έγγραφη πρόσκληση των διαγωνιζόμενων, οι οποίοι και έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των προσφορών, εφόσον τα επιθυμούν.
- 18.4. Κατά την πρώτη δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία ακολουθεί χρονικά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, η Επιτροπή παραλαμβάνει και αριθμεί την προσφορά του κάθε υποψηφίου σύμφωνα με τη σειρά επίδοσής της, την μονογράφει (τόσο τον κύριο φάκελο, όσο και τους τρεις βασικούς υποφακέλους) και συντάσσει σχετικό πρακτικό.
- 18.5. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια τον "Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής" και καταγράφει στο πρακτικό της τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σ' αυτόν με τη σειρά που απαιτούνται στα τεύχη δημοπράτησης. Στη συνέχεια ελέγχει, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης, κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν όλες τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής τους στο διαγωνισμό. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των

πιστοποιητικών συμμετοχής, η Επιτροπή ανακοινώνει δημοσίως, με ανάρτηση στην έδρα του ΙΜΕ σχετικού πίνακα, τα ονόματα των διαγωνιζομένων που αποκλείονται από την περαιτέρω συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός από αυτούς. Κατά του ως άνω πίνακα επιτρέπεται η δυνατότητα ενστάσεως, κατά τα οριζόμενα στην παρ.3 του Αρθ.19 του παρόντος.

- 18.6. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού διαβιβάζει τα Πρακτικά της μαζί με τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις και τη δική της εισήγηση επί των ενστάσεων στο ΔΣ του ΙΜΕ, το οποίο και αποφασίζει επί των ενστάσεων και καθορίζει τον τελικό πίνακα των αποδεκτών προσφορών. Με την ίδια απόφαση καλεί την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού να παραδώσει το σύνολο των αποδεκτών προσφορών στην Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών για την συνέχιση τίου διαγωνισμού.
- 18.7. Στους αποκλεισθέντες από το διαγωνισμό υποψηφίους, μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων τους, επιστρέφονται οι Υποφάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς τους, χωρίς να ανοιγούν.
- 18.8. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση για την αποσφράγιση του Υποφακέλλου της Τεχνικής Προσφοράς, αρμοδίως γνωστοποιούμενης εγγράφως σε όλους όσους δεν έχουν αποκλειστεί από την περαιτέρω συμμετοχή τους στο διαγωνισμό. Οι υποψήφιοι μπορούν, εάν το επιθυμούν, να είναι παρόντες, δια του νομίμου εκπροσώπου τους, κατά την αποσφράγιση του Υποφακέλου της Τεχνικής Προσφοράς τους.
- 18.9. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών αποσφραγίζει δημόσια τον "Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς" και καταγράφει στο πρακτικό της τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν με τη σειρά που απαιτούνται στα τεύχη δημοπράτησης μονογράφοντας από όλα τα μέλη της κάθε φύλλο της τεχνικής προσφοράς. Ακολουθεί η εξέταση και αξιολόγηση του περιεχομένου του "Υποφακέλου Τεχνικής Προσφοράς" σε κλειστή συνεδρίαση, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης.
 - 18.9.1. Στην περίπτωση που η ανάθεση θα γίνει στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά η Επιτροπή αξιολόγησης προχωρά στην βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους συντελεστές που ορίζονται στα τεύχη δημοπράτησης. Πριν τη βαθμολόγηση των κριτηρίων, είναι δυνατόν η Επιτροπή να καλέσει τους υποψηφίους εντός ορισμένης προθεσμίας να αναλύσουν προφορικά τις θέσεις τους και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της. Στην περίπτωση αυτή, εάν ένας διαγωνιζόμενος δεν προσέλθει στη συνέντευξη αυτή, αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης. Συντάσσεται, τέλος, Πίνακας Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, ο οποίος δημοσιεύεται διά αναρτήσεως στην έδρα του ΙΜΕ. Κατά του ως άνω πίνακα επιτρέπεται η δυνατότητα ενστάσεως, κατά τα οριζόμενα στην παρ.4 του Αρθ. 19 του παρόντος.

- 18.9.2. Στην περίπτωση που η ανάθεση θα γίνει στον υποψήφιο με την χαμηλότερη οικονομική προσφορά η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει τις τεχνικές προσφορές και καταλήγει ποιές από αυτές είναι αποδεκτές σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην διακήρυξη και τα τεύχη δημοπράτησης. Συντάσσεται, τέλος, Πίνακας των αποδεκτών τεχνικών προσφορών, ο οποίος δημοσιεύεται διά αναρτήσεως στην έδρα του ΙΜΕ. Κατά του ως άνω πίνακα επιτρέπεται η δυνατότητα ενστάσεως, κατά τα οριζόμενα στην παρ.4 του Αρθ. 19 του παρόντος.
- 18.10. 10. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών διαβιβάζει τα Πρακτικά της μαζί με τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις και τη δική της εισήγηση επί των ενστάσεων στο ΔΣ του ΙΜΕ προς κρίση. Το ΔΣ του ΙΜΕ αποφαινεται επί των ενστάσεων και εγκρίνει τα ως άνω Πρακτικά για την περαιτέρω συνέχιση του διαγωνισμού.
- 18.11. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών συνέρχεται σε νέα δημόσια συνεδρίαση για την αποσφράγιση του Υποφακέλλου της Οικονομικής Προσφοράς, αρμοδίως γνωστοποιούμενη εγγράφως σε όλους τους διαγωνιζόμενους. Οι υποψήφιοι μπορούν, εάν το επιθυμούν, να είναι παρόντες δια του νομίμου εκπροσώπου τους κατά την αποσφράγιση του Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς τους.
- 18.12. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών αποσφραγίζει δημόσια τον "Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς" και καταγράφει στο πρακτικό της τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σ' αυτόν με τη σειρά που απαιτούνται στα τεύχη δημοπράτησης μονογράφοντας από όλα τα μέλη τα φύλλα των οικονομικών προσφορών.
- 18.13. Ακολουθεί η εξέταση και αξιολόγηση του περιεχομένου του "Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς", σε κλειστή συνεδρίαση και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης, κατά τη διάρκεια του οποίου η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τους υποψήφιους εντός ορισμένης προθεσμίας να δώσουν διευκρινίσεις επί των στοιχείων του Υποφακέλου. Στην περίπτωση αυτή, εάν ένας διαγωνιζόμενος δεν προσέλθει ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών προς παροχή διευκρινίσεων, αποκλείεται από το διαγωνισμό.
- 18.13.1. Στην περίπτωση που η ανάθεση θα γίνει στην συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά ελέγχεται η οικονομική προσφορά κάθε διαγωνιζόμενου, γίνεται ο συσχετισμός τεχνικής και οικονομικής προσφοράς και συντάσσεται ο τελικός Πίνακας Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, ο οποίος δημοσιεύεται διά αναρτήσεως στην έδρα του ΙΜΕ. Κατά του ως άνω πίνακα επιτρέπεται η δυνατότητα ασκήσεως ενστάσεως, κατά τα οριζόμενα στην παρ.4 του Αρθ. 19 του παρόντος. Από τον πίνακα αυτό προκύπτει και ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών ανάδοχος του διαγωνισμού.
- 18.13.2. Στην περίπτωση που η ανάθεση θα γίνει στον υποψήφιο με την χαμηλότερη οικονομική προσφορά καταγράφονται σε πίνακα αυτές κατά φθίνουσα σειρά,

ο οποίος δημοσιεύεται διά αναρτήσεως στην έδρα του ΙΜΕ. Κατά του ως άνω πίνακα επιτρέπεται η δυνατότητα ασκήσεως ενστάσεως, κατά τα οριζόμενα στην παρ.4 του Αρθ. 19 του παρόντος. Από τον πίνακα αυτό προκύπτει και ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών ανάδοχος του διαγωνισμού.

- 18.14. Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών διαβιβάζει τα Πρακτικά της με τον αναρτηθέντα πίνακα και τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις στο ΔΣ του ΙΜΕ, το οποίο ως αναθέτουσα αρχή αποφασίζει για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και την κατακύρωση του αποτελέσματος.
- 18.15. Είναι δυνατόν στους όρους του διαγωνισμού, οι οποίοι αναλυτικά περιγράφονται στα τεύχη δημοπράτησης, να τίθεται ένα κατώτατο όριο στη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, κάτω από το οποίο οι υποβληθείσες τεχνικές προσφορές θεωρούνται τεχνικώς απαράδεκτες. Στην περίπτωση αυτή δεν αποσφραγίζονται οι "Υποφάκελοι Οικονομικών Προσφορών", αλλά επιστρέφονται αυτούσιοι στους διαγωνιζόμενους, των οποίων οι τεχνικές προσφορές κρίθηκαν απαράδεκτες.
- 18.16. Όλοι οι όροι του διαγωνισμού, εκτός εκείνων που ρητά ορίζονται ως επουσιώδεις από τη σχετική διακήρυξη, ανακοίνωση, θεωρούνται ουσιώδεις επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς των υποψηφίων, τυχόν δε παράβασή τους από τους υποψηφίους οδηγεί σε αποκλεισμό τους από το διαγωνισμό.
- 18.17. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού σε συγκεκριμένο ανάδοχο γίνεται εγγράφως από το ΔΣ του ΙΜΕ προς τον επιλεγέντα διαγωνιζόμενο, με ταυτόχρονη ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού δι' αναρτήσεως στην έδρα του ΙΜΕ. Στην ανακοίνωση αυτή περιλαμβάνεται και η αναλυτική βαθμολόγηση των κριτηρίων που ελήφθησαν υπόψη για την κατακύρωση του διαγωνισμού στο συγκεκριμένο ανάδοχο και γενικότερα αναφέρονται οι λόγοι για την επιλογή του.
- 18.18. Η αναφερόμενη στο παρόν άρθρο διαδικασία προσαρμόζεται ανάλογα όταν δεν υποβάλλεται υποφάκελος τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς σε συγκεκριμένο διαγωνισμό (διαγωνισμός μελετών)
- 18.19. Στην περίπτωση, ειδικότερα, της κλειστής διαδικασίας η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αξιολογεί τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αποφασίζει για τους διαγωνιζόμενους οι οποίοι θα κληθούν να υποβάλουν προσφορά. Κατά τα λοιπά τηρείται αναλόγως η διαδικασία του παρόντος άρθρου.
- 18.20. Στην περίπτωση του πρόχειρου διαγωνισμού, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αξιολογεί τις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος των διαγωνιζομένων, οι οποίοι θα κληθούν να υποβάλουν προσφορά. Κατά τα λοιπά, τηρείται αναλόγως η διαδικασία του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟΝ 19: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

- 19.1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και κατά της απόφασης κατακύρωσης,

ανάθεσης της δημοπρατούμενης προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας/μελέτης επιτρέπεται η άσκηση ενστάσεως από κάθε έχοντα έννομο συμφέρον και υποψήφιο.

- 19.2. Οι ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού αφορούν τη νομιμότητα μόνο των όρων της διακήρυξης και ασκούνται εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών από την τελευταία δημοσίευση της προσβαλλόμενης πράξης. Οι ενστάσεις αυτές κατατίθενται στην έδρα του ΙΜΕ αυτοπροσώπως ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ενισταμένου. Επ' αυτών αποφαινεται το ΔΣ του ΙΜΕ εντός 7 ημερών από την ημέρα εκπνοής της προθεσμίας υποβολής της ένστασης.
- 19.3. Οι ενστάσεις κατά συμμετοχής υποψηφίου κατά το στάδιο ελέγχου των τυπικών δικαιολογητικών υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό εντός 24 ωρών από την ανάρτηση του πίνακα από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Αυτή κατατίθεται στην ΕΔΔ, η οποία γνωμοδοτεί. Επ' αυτής αποφασίζει το ΔΣ του ΙΜΕ.
- 19.4. Οι ενστάσεις κατά της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού και της πρότασης κατακύρωσης της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών ασκούνται εντός δύο (2) ημερών από τη δημοσίευση της προσβαλλομένης πράξης των επιτροπών ή τη διάπραξη της διαδικαστικής ενέργειας. Οι ενστάσεις αυτές απευθύνονται προς την αρμόδια Επιτροπή, ανάλογα με το στάδιο της διαδικασίας διενέργειας του διαγωνισμού, κατατίθενται τηλεομοιοτυπία ή επιστολή, στην έδρα του ΙΜΕ. Επ' αυτών γνωμοδοτεί η αντίστοιχη Επιτροπή και αποφασίζει το ΔΣ του ΙΜΕ κατά τα πιο πάνω στο Αρθ. 18 προβλεπόμενα. Εάν είναι ένας μόνο ο υποψήφιος υπάρχει η δυνατότητα σύντμησης της διαδικασίας, κατά την οποία η Επιτροπή προτείνει την κατακύρωση του αποτελέσματος σε λιγότερο διάστημα των δύο (2) ημερών.
- 19.5. Σχετικά με τις αποφάσεις του ΔΣ του ΙΜΕ κατά την διαδικασία του διαγωνισμού για τις προμήθειες αγαθών, την ανάθεση υπηρεσιών/μελετών, η αξία των οποίων είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που καθορίζεται από τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ, εφαρμόζεται αναλόγως ο Ν-2522/ 97.

ΑΡΘΡΟ 20: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΜΕΛΕΤΩΝ

- 20.1. Με την επιφύλαξη των εθνικών νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων που διέπουν την αμοιβή ορισμένων υπηρεσιών ή μελετών, τα κριτήρια με βάση τα οποία η ΙΜΕ αναθέτει μελέτες, υπηρεσίες μπορεί να είναι κατά περίπτωση:
- α) η χαμηλότερη τιμή
 - β) η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
- 20.2. Το κριτήριο της "χαμηλότερης τιμής" προσιδιάζει στην ανάθεση προμηθειών αγαθών, ανάθεσης υπηρεσιών/μελετών που είναι πλήρως διευκρινισμένες τόσο ως

προς τα παραδοτέα από τον ανάδοχο, όσο και ως προς τη μεθοδολογία υλοποίησης της ζητούμενης υπηρεσίας, μελέτης.

- 20.3. Το κριτήριο της "πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς" προσιδιάζει στην ανάθεση προμηθειών αγαθών, ανάθεσης υπηρεσιών/μελετώντων οποίων η ποιότητα των αντίστοιχων παραδοτέων κρίνεται ότι εξαρτάται από την ιδιαίτερη τεχνική, αλλά και οικονομική προσφορά του κάθε διαγωνιζόμενου.
- 20.4. Το ως άνω κριτήριο της "πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς" προσιδιάζει και στην ανάθεση υπηρεσιών ή μελετών με προκαθορισμένη αξία ή σε εκείνες για τις οποίες το ΙΜΕ κρίνει - μετά από ειδική αιτιολόγηση - ότι η ποιότητά τους δεν πρέπει να επηρεασθεί από το ύψος της αμοιβής τους. Στις δύο αυτές περιπτώσεις αξιολογείται μόνο η τεχνική προσφορά του κάθε διαγωνιζόμενου.
- 20.5. Το ΙΜΕ προκαθορίζει σε κάθε περίπτωση το κριτήριο ανάθεσης της δημοπρατούμενης προμήθειας αγαθών, ανάθεσης υπηρεσίας/μελέτης στην περιληπτική και αναλυτική διακήρυξη του διαγωνισμού, καθώς και στην πρόσκληση για υποβολή προσφορών.
- 20.6. Στα ίδια τεύχη καθορίζονται επίσης τα επί μέρους τεχνικά κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και προσδιορίζονται οι επί μέρους συντελεστές βαρύτητας για την αξιολόγηση ή βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων.
- 20.7. Κύρια τεχνικά κριτήρια για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών μπορεί να είναι ιδίως τα κάτωθι μεταβλητά κριτήρια που συνδέονται με τη συγκεκριμένη σύμβαση:
- η ποιότητα,
 - τα τεχνικά πλεονεκτήματα,
 - τα αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά,
 - η τεχνική υποστήριξη και εξυπηρέτηση μετά την πώληση,
 - η ημερομηνία παράδοσης και η προθεσμία παράδοσης ή εκτέλεσης,
 - η τιμή,
 - η εξειδικευμένη εμπειρία,
 - η μεθοδολογία προσέγγισης, κλπ,
- 20.8. Στην αναλυτική διακήρυξη καθορίζεται, τέλος, η σχέση τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, έτσι ώστε να εξάγεται πάντοτε η πλέον συμφέρουσα από τεχνικής και οικονομικής άποψης προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 21: ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 21.1. Για κάθε υπηρεσία, μελέτη που πρόκειται να ανατεθεί προσδιορίζεται στην περιληπτική και αναλυτική της διακήρυξη ανακοίνωση και στη συνέχεια στα τεύχη δημοπράτησης ο προϋπολογισμός της αμοιβής του αναδόχου ή η μεθοδολογία προσδιορισμού της αμοιβής. Αναφέρεται έτσι ειδικότερα:

- 21.1.1. Εάν ο προϋπολογισμός είναι ενδεικτικός, τότε το ΙΜΕ δέχεται οικονομικές προσφορές οποιουδήποτε ύψους κατά την κρίση του προσφέροντος.
- 21.1.2. Εάν ο προϋπολογισμός αποτελεί ανώτατο όριο, άνω του οποίου οι οικονομικές προσφορές κρίνονται από το ΙΜΕ ως ασύμφορες.
- 21.1.3. Εάν ο προϋπολογισμός αποτελεί συγχρόνως και τη συμβατική αξία της υπηρεσίας, μελέτης, τότε η επιλογή του αναδόχου βασίζεται αποκλειστικά σε τεχνικά κριτήρια.
- 21.2. Ο προϋπολογισμός και η μεθοδολογία προσδιορισμού της αμοιβής του αναδόχου μιας υπηρεσίας εκτιμάται από το ΙΜΕ κυρίως με βάση την προβλεπόμενη απασχόληση του αναδόχου και τα διάφορα έξοδα που τον βαρύνουν, σε συνδυασμό προς τις τιμές και την πρακτική της αγοράς για τις διάφορες κατηγορίες υπηρεσιών/μελετών που ζητούνται.
- 21.3. Η συμβατική αξία μιας υπηρεσίας, μελέτης ή και ο τρόπος υπολογισμού της καθορίζονται από την προσφορά του αναδόχου, με εξαίρεση την περίπτωση της προηγούμενης παρ.1.3, όπου η συμβατική αξία της υπηρεσίας, μελέτης είναι προκαθορισμένη.
- 21.4. Αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση της συμβατικής αξίας μίας υπηρεσίας, μελέτης επιτρέπεται μόνον εάν η δυνατότητα αυτή προβλέπεται στην διακήρυξη, ανακοίνωση και εφαρμόζεται με την εκεί προβλεπόμενη μεθοδολογία. Στην περίπτωση που προβλέπεται η αναπροσαρμογή της αξίας της προμήθειας ισχύουν τα ακόλουθα:
- 21.4.1. Ο χρόνος εκκίνησης της αναπροσαρμογής είναι η ημερομηνία υποβολής των προσφορών που καθορίζεται στην διακήρυξη, ανακοίνωση και υπολογίζεται μέχρι και την ημερομηνία παράδοσης της μελέτης, υπηρεσίας.
- 21.4.2. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης, με υπαιτιότητα του Αναδόχου ο χρόνος του εκπρόθεσμου δεν υπολογίζεται για την αναπροσαρμογή.
- 21.4.3. Η τυχόν προκαταβολή που χορηγήθηκε αφαιρείται από την προς αναπροσαρμογή συμβατική αξία.
- 21.4.4. Για την πληρωμή του επιπλέον ποσού που προκύπτει μετά την αναπροσαρμογή δεν απαιτείται σύναψη συμπληρωματικής σύμβασης.
- 21.4.5. Όταν από τη διακήρυξη, ανακοίνωση προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμών, προσφορά με τιμές σταθερές απορρίπτεται.
- 21.5. Σε περίπτωση σύναψης συμβάσεων προμηθειών με φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή κοινοπραξίες, που εδρεύουν εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, δεν συνιστά απρόοπτη μεταβολή των όρων της εν λόγω σύμβασης, ούτε απαλλάσσει τα μέρη από τις συμβατικές τους υποχρεώσεις, ούτε συνιστά ανανέωση της σύμβασης κάθε γεγονός που σχετίζεται με την ΟΝΕ στην ΕΕ και αφορά:

- α) την αντικατάσταση οιασδήποτε νομίματος κράτους - μέλους της ΕΕ, προβλεπόμενου από την εν λόγω σύμβαση από το ΕΥΡΩ και την απόσυρση οιασδήποτε νομίματος προβλεπόμενου από την εν λόγω σύμβαση, εξαιτίας της καθιέρωσης του ΕΥΡΩ
- β) την εισαγωγή ή την καθιέρωση του ΕΥΡΩ ως νομίμου χρήματος, σε οποιοδήποτε κράτος, μέλος της ΕΕ και
- γ) τον καθορισμό τιμών μετατροπής μεταξύ των νομισμάτων που προβλέπονται από την εν λόγω σύμβαση και του ΕΥΡΩ.

ΑΡΘΡΟ 22: ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 22.1. Εάν το ΙΜΕ, θεωρήσει ότι η προσφορά ενός διαγωνιζόμενου είναι υπερβολικά χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο, την ποιότητα και την έκταση της προμήθειας αγαθών ανάθεσης υπηρεσίας/μελέτης, καλεί, πριν απορρίψει την προσφορά, το διαγωνιζόμενο να αιτιολογήσει εγγράφως τη σύνθεση της προσφοράς του και εξακριβώνει αυτή τη σύνθεση, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση προσφορών).
- 22.2. Το ΙΜΕ μπορεί να λαμβάνει υπόψη τις επεξηγήσεις που αφορούν την οικονομία της μεθόδου παραγωγής του αγαθού ή ανάθεσης υπηρεσίας ή τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο προσφέρων θα προμηθεύσει το υλικό ή θα παράσχει την υπηρεσία/μελέτη ή την πρωτοτυπία του σχεδίου που προτείνει ο προσφέρων.
- 22.3. Στις περιπτώσεις αναθέσεων προμήθειας αγαθών ή ανάθεσης υπηρεσίας/μελέτης, η αξία των οποίων είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά καθορίζεται από τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ και εφ' όσον προβλέπεται ότι η ανάθεση θα γίνει στην προσφορά με την πλέον χαμηλή οικονομική προσφορά το ΙΜΕ οφείλει να γνωστοποιήσει στην Ευρωπαϊκή Ένωση την απόρριψη των προσφορών, τις οποίες θεωρεί υπερβολικά χαμηλές.

ΑΡΘΡΟ 23: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

23.1. ΤΥΠΟΣ

- 23.1.1. Σε κάθε περίπτωση προμήθειας αγαθών, ανάθεσης υπηρεσίας/μελέτης υπογράφεται σχετική σύμβαση μεταξύ του ΙΜΕ και του αναδόχου. Εκ μέρους του ΙΜΕ η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του ΔΣ του ΙΜΕ ή μέλος του που αυτό με ειδική απόφαση θα ορίσει.
- 23.1.2. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο των τευχών δημοπράτησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού.
- 23.1.3. Τυχόν τροποποίηση της σύμβασης γίνεται πάντοτε έγγραφα και κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών.

23.2. ΒΑΙΔΙΚΑΣΙΑ, ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΕΙΣ, ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

- 23.2.1. Η απόφαση του ΙΜΕ για την ανάθεση, κατακύρωση της σύμβασης σε συγκεκριμένο ανάδοχο κοινοποιείται εγγράφως στον επιλεγέντα υποψήφιο, ο

οποίος και καλείται από το ΙΜΕ, εντός της προθεσμίας που προβλέπει το σχετικό έγγραφο και η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίησή του, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης. Η προθεσμία αυτή δύναται να παρατείνεται με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ.

23.2.2. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται πλήρης φάκελος νομιμοποιήσεων του αναδόχου και των πληρεξουσίων του να υπογράψουν την σύμβαση.

23.2.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διορίζει αντίκλητό του αποδεκτό από το ΙΜΕ και να καταθέτει τη δήλωση αποδοχής διορισμού εκ μέρους του αντικλήτου. Κάθε κοινοποίηση στον αντίκλητο τεκμαίρεται ότι έγινε στον ανάδοχο.

23.3. ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στη σύμβαση προμήθειας αγαθών ή ανάθεσης υπηρεσίας/μελέτης περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα κάτωθι απαραίτητα στοιχεία:

- τα πρόσωπα των συμβαλλομένων και οι εκπρόσωποί τους
- η ιδιαίτερη νομική μορφή που τυχόν απαιτείται να περιβληθεί ο ανάδοχος, προκειμένου να του ανατεθεί η σύμβαση
- το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προς προμήθεια αγαθών ή της ανατεθείσας υπηρεσίας/μελέτης (περιγραφή του συμβατικού αντικειμένου)
- οι τυχόν επιμέρους παραδόσεις ή φάσεις ή τμήματα της μελέτης, υπηρεσίας
- ο τόπος και οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής των αγαθών, της υπηρεσίας/μελέτης
- η προθεσμία ή η διάρκεια υλοποίησης του συνόλου της προμήθειας ή της υπηρεσίας/μελέτης καθώς και επί μέρους παραδόσεις ή φάσεις.
- τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα υποβολής τους
- οι εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και οι ποινικές ρήτρες για την τυχόν υπαίτια υπέρβαση των προθεσμιών παράδοσης των αγαθών ή εκτέλεσης της υπηρεσίας/μελέτης,
- οι λοιπές υποχρεώσεις των συμβαλλομένων
- οι όροι έκπτωσης του αναδόχου
- η κατανομή ευθυνών και κινδύνων μεταξύ των συμβαλλομένων
- ο τρόπος τυχόν ασφάλισης του αναδόχου
- ο τρόπος παρακολούθησης της εκτέλεσης της παράδοσης των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης,
- το εφαρμοστέο δίκαιο
- η μεθοδολογία τυχόν τροποποίησης της σύμβασης, λύσης της σύμβασης και επίλυσης διαφορών

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΓΑΘΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΜΕΛΕΤΩΝ

ΑΡΘΡΟ 24: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

- 24.1. Ανάλογα με τη φύση της προμήθειας αγαθών, της υπηρεσίας/ μελέτης μπορεί να ορίζεται από το ΙΜΕ, με απόφαση του ΔΣ, ή του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου, ο Επιβλέπων της υλοποίησης της ανατεθείσης προμήθειας, υπηρεσίας/ μελέτης (ΕΠ).
- 24.2. Ως ΕΠ είναι δυνατόν να ορίζεται μέλος του ΔΣ ή στέλεχος του ΙΜΕ ή εξειδικευμένος ειδικός σύμβουλος εμπειρογνώμονας. Σε ειδικές περιπτώσεις είναι δυνατόν να ασκείται, με απόφαση του ΔΣ ή του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου,, η επίβλεψη υλοποίησης μιας προμήθειας αγαθών,υπηρεσίας/ μελέτης από ομάδα εξειδικευμένων επιστημόνων. Στην περίπτωση αυτή, ορίζεται και ο συντονιστής της Ομάδας Επίβλεψης. Ομοίως, σε ειδικές περιπτώσεις είναι δυνατόν να ανατίθενται, με απόφαση του ΔΣ, καθήκοντα συμβούλου σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την υποστήριξη του έργου ΕΠ μιας προμήθειας αγαθών ή υπηρεσίας/μελέτης.
- 24.3. Ο ΕΠ ευθύνεται έναντι του ΙΜΕ για την λεπτομερή παρακολούθηση, έλεγχο και διοίκηση της υλοποίησης της προμήθειας αγαθών, υπηρεσίας/μελέτης κατά τα επί μέρους στάδια, φάσεις ή τμήματα της, σύμφωνα με το Αναλυτικό Τεχνικό Δελτίο της ή την απόφαση έγκρισης της σκοπιμότητας της και τις διατάξεις της αντίστοιχης σύμβασης. Η ευθύνη καλύπτει τόσο την ποιοτική εκτέλεση της προμήθειας αγαθών ή της ανατεθείσης υπηρεσίας/μελέτης, όσο και την τήρηση των επιμέρους συγκεκριμένων συμβατικών υποχρεώσεων που έχει αναλάβει ο ανάδοχος έναντι του ΙΜΕ.
- 24.4. Ο ΕΠ έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες ο ανάδοχος παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης της σύμβασης, συζητώντας πιθανά προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης της προμήθειας αγαθών, ή της υπηρεσίας/μελέτης. Κατά τις συσκέψεις αυτές δίδονται οδηγίες και κατευθύνσεις, καθώς και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.
- 24.5. Ο ΕΠ μπορεί να απευθύνεται και γραπτώς προς τον ανάδοχο δίδοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις. Τα γραπτά αυτά κείμενα υπογράφονται και από την αρμόδια υπηρεσία του ΙΜΕ. Ο ΕΠ μπορεί να ζητεί και γραπτά στοιχεία προόδου από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης της προμήθειας αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης.
- 24.6. Ο ΕΠ υποχρεούται να ενημερώνει γραπτά το ΔΣ σε τακτά χρονικά διαστήματα για την πρόοδο της υλοποίησης της σύμβασης συμπληρώνοντας συγκεκριμένο Δελτίο Παρακολούθησης ειδικότερα δε σε σχέση με τις προβλεπόμενες από την σύμβαση τμηματικές προθεσμίες παράδοσης των αγαθών ή προόδου της τηπηρεσίας/μελέτης..

ΑΡΘΡΟ 25: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

- 25.1. Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης με το ΙΜΕ τεκμαίρεται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και των τευχών δημοπράτησης, καθώς και των κινδύνων. Αναλαμβάνει δε την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσής του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.
- 25.2. Ο ανάδοχος εκτελεί την σύμβαση σύμφωνα με τις γνωστές σε αυτόν συνθήκες. Απρόοπτη μεταβολή συνθηκών συντρέχει μόνο εφόσον οι συγκεκριμένες συνθήκες που έλαβαν χώρα αποτελούν αντικείμενο μη ασφαλιζόμενο κατά τις συνθήκες της διεθνούς αγοράς.
- 25.3. Ο ανάδοχος ευθύνεται έναντι του ΙΜΕ για την καλή και άρτια εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής, καθώς και τις διατάξεις της αντίστοιχης σύμβασης. Η ευθύνη αυτή καλύπτει το χρόνο από την έναρξη της ανάθεσης της προμήθειας των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης μέχρι την οριστική παραλαβή της. Εάν δεν αναγράφεται διαφορετικά στη σύμβαση, οι αξιώσεις του ΙΜΕ για ελαττώματα ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης παραγράφονται μετά από παρέλευση δέκα (10) ετών από την οριστική παραλαβή της.
- 25.4. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις του ΕΠ επί ελαττωμάτων των παραδοθέντων αγαθών ή των των παραδοτέων της υπηρεσίας/μελέτης. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο, πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν μέσα σε εύλογη προθεσμία που καθορίζεται από τη σύμβαση ή τάσσεται κατά περίπτωση από τον ΕΠ. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να επανορθώνει τα ελαττώματα των αγαθών ακάμα και αντικαθιστώντας τα ή τα ελαττώματα και παραλείψεις των παραδοτέων της υπηρεσίας/μελέτης τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησής της μέχρι την οριστική παραλαβή της, όσο και μετά την ολοκλήρωση και την οριστική της παραλαβή από το ΙΜΕ. Η κατά της έγγραφης αυτής γνωστοποίησης τυχόν εμπρόθεσμα ασκούμενη ένσταση του αναδόχου, κατά οριζόμενα στην παρ.3 του Αρθ-35 του παρόντος, δεν αναστέλλει την υποχρέωση του αναδόχου να συμμορφωθεί προς τις δοθείσες εντολές.
- 25.5. Σε περίπτωση άρνησης του αναδόχου να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή τις διαπιστωθείσες παραλείψεις ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προς επανόρθωση προθεσμία, η επανόρθωση μπορεί να γίνει με ευθύνη του ΙΜΕ, οι δε σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον ανάδοχο ή αφαιρούνται αυτοδίκαια από το συμβατικό αντάλλαγμα, με την επιφύλαξη του δικαιώματος κηρύξεως του αναδόχου ως έκπτωτου.
- 25.6. Σε περίπτωση που το ΙΜΕ διαπιστώνει την ανάγκη αντικατάστασης αγαθού ή τροποποίησης μιας μελέτης, κατά τη διάρκεια χρήσης ή εφαρμογής των αποτελεσμάτων της μελέτης, μπορεί να ζητά και τη σχετική γνώμη του αναδόχου. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να γνωμοδοτεί σε εύλογο χρονικό διάστημα για το εάν

η τροποποίηση αυτή ενδείκνυται από οικονομική, οργανωτική ή τεχνική άποψη. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αποδείξει ότι η αναγκαιότητα τροποποίησης δεν οφείλεται σε δική του παράλειψη ή ελάττωμα της δικής του μελέτης, διαφορετικά τεκμαίρεται ότι η αναγκαιότητα τροποποίησης συνιστά παράβαση συμβατικής υποχρέωσής του.

- 25.7. Μέχρι την οριστική παραλαβή ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, εκτός εάν προβλεφθεί διαφορετικά στη σύμβαση ανάθεσης.

ΑΡΘΡΟ 26: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ, ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 26.1. Σε κάθε σύμβαση ανάθεσης προμήθειας ή υπηρεσίας/ μελέτης ορίζεται η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση της. Είναι δυνατόν να ορίζονται και τμηματικές προθεσμίες παράδοσης αγαθών ή παραδοτέων υπηρεσίας/μελέτης. Όλες οι προθεσμίες παράδοσης αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από τη σύμβαση.
- 26.2. Εφόσον το χρονοδιάγραμμα δεν αποτελεί τμήμα της προσφοράς του αναδόχου, ο ανάδοχος συντάσσει χρονοδιάγραμμα και το υποβάλλει στο ΙΜΕ εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Το ΙΜΕ εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την πλήρη υποβολή του, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση. Το ΙΜΕ δικαιούται να ζητεί διευκρινήσεις, αναμορφώσεις ή συμπληρώσεις. Το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα τροποποιείται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη του ΙΜΕ.
- 26.3. Παράταση των συμβατικών προθεσμιών για την παράδοση του συνόλου ή τμήματος της ανατεθείσας προμήθειας ή υπηρεσίας/μελέτης είναι δυνατόν να δοθεί με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ, κατά την κρίση του, με γνώμονα το συμφέρον του ΙΜΕ, μετά από σχετικό έγγραφο αίτημα του Αναδόχου, στο οποίο επικαλείται και στοιχειοθετεί σοβαρούς λόγους καθυστέρησης, εφόσον το αίτημα αυτό υποβάλλεται πριν από τη λήξη της συμβατικής προθεσμίας. Με τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης δεν παραλαμβάνεται από το ΙΜΕ, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.
- 26.4. Το ΙΜΕ είναι δυνατόν να παρατείνει μονομερώς την σύμβαση και να αναπροσαρμόσει το χρονοδιάγραμμα έως και κατά το ένα τρίτο (1/3) της αρχικής διάρκειας, για τεχνικούς λόγους ή για λόγους που αφορούν τον ευρύτερο προγραμματισμό και εξέλιξη των παράλληλων συμβάσεων, με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στη διακήρυξη. Στην προκήρυξη μπορεί να προβλέπεται και η δυνατότητα μεγαλύτερης διάρκειας μονομερούς παράτασης των εργασιών.
- 26.5. Το ΙΜΕ είναι δυνατόν να επιβάλλει στον ανάδοχο ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα υπέρβασης, με υπαιτιότητα του τμηματικής ή της συνολικής προθεσμίας ολοκλήρωσης της παράδοσης των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης. Το ποσό της ποινικής ρήτρας καθορίζεται από τη σύμβαση ανάθεσης. Το σύνολο των από τη σύμβαση επαπειλούμενων ποινικών ρητρών δεν μπορεί να είναι ανώτερο του 100% της

συμβατικής αξίας των προς προμήθεια αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης. Οι ποινικές ρήτρες για την υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για την υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας ολοκλήρωσης της παράδοσης των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης.

- 26.6. Εάν η υπερημερία του αναδόχου υπερβεί ένα ποσοστό της συνολικής προθεσμίας για την ολοκλήρωση της παράδοσης των αγαθών ή της υλοποίησης της υπηρεσίας/μελέτης, το οποίο μπορεί να καθορίζεται στη σύμβαση, το ΙΜΕ κοινοποιεί όχληση στον ανάδοχο και τον καλεί σε άμεση συμμόρφωση και αποκατάσταση της καθυστέρησης με δικά του μέσα και πρόσθετη διαδικασία (διαδικασία επιτάχυνσης). Η διαδικασία επιτάχυνσης δεν βαρύνει το ΙΜΕ.
- 26.7. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται ή δεν είναι δυνατή κατά την άποψή του η διαδικασία επιτάχυνσης, το ΙΜΕ δικαιούται σε μερική αφαίρεση του αντικειμένου της σύμβασης για το οποίο διαπιστώνεται η καθυστέρηση και αποκατάσταση της καθυστέρησης από τρίτο συμβαλλόμενο με το ΙΜΕ. Το κόστος αποκατάστασης της καθυστέρησης βαρύνει τον ανάδοχο. Η κατά την παρούσα παράγραφο μερική αφαίρεση συμβατικού αντικειμένου δεν θεμελιώνει για τον ανάδοχο δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης.
- 26.8. Εάν η υπερημερία του αναδόχου υπερβεί ένα ποσοστό της συνολικής προθεσμίας για την ολοκλήρωση της παράδοσης των αγαθών ή της υλοποίησης της υπηρεσίας/μελέτης το οποίο μπορεί να καθορίζεται στη σύμβαση, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος. Στην απόφαση του ΙΜΕ για την έκπτωση καθορίζονται και οι ποινικές ρήτρες σε βάρος του αναδόχου για το διάστημα μέχρι την έκπτωση.
- 26.9. Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει την έγκαιρη παράδοση μέρους των αγαθών ή ενδιάμεσου τμήματος της υπηρεσίας/μελέτης, η συνολική όμως παράδοση ή η υλοποίηση της υπηρεσίας/μελέτης ολοκληρωθεί μέσα στην προβλεπόμενη από τη σύμβαση συνολική προθεσμία, η ποινική ρήτρα που τυχόν εισπράχθηκε από το ΙΜΕ είναι δυνατόν να επιστρέφεται άτοκα στον ανάδοχο, εφόσον η ρύθμιση αυτή προβλέπεται από τη σύμβαση.
- 26.10. Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ μετά από εισήγηση του ΕΠ της σύμβασης. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν αίρει το δικαίωμα του ΙΜΕ για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου. Η υποβολή ενστάσεως εκ μέρους του αναδόχου, κατά τα οριζόμενα στην παρ.3 του Αρθ. 35 του παρόντος, δεν αναστέλλει την είσπραξη ή παρακράτηση των ποινικών ρητρών.

ΑΡΘΡΟ 27: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 27.1. Έκπτωτος μπορεί να κηρυχθεί ο ανάδοχος όταν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ιδιαίτερα στις περιπτώσεις που αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό.
- 27.2. Της έκπτωσης προηγείται, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα - κοινοποίηση ειδικής ανακοίνωσης στον ανάδοχο από το ΔΣ του ΙΜΕ, ή τον Πρόεδρο ή τον

Διευθύνοντα Σύμβουλο κατόπιν πάγιας εξουσιοδοτήσεως του ΔΣ . Στην ανακοίνωση αυτή διατυπώνονται οι αξιώσεις του ΙΜΕ και η προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων αυτών. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη με τα αξιούμενα από το ΙΜΕ.

- 27.3. Η ειδική ανακοίνωση και οι τασσόμενες με αυτήν προθεσμίες δεν ανατρέπουν τις υποχρεώσεις του αναδόχου, όσον αφορά την εμπρόθεσμη παράδοση των αγαθών ή την υλοποίηση της υπηρεσίας/μελέτης, την τήρηση των τμηματικών προθεσμιών και τις συνέπειες από τυχόν υπέρβαση των προθεσμιών.
- 27.4. Η απόφαση για την έκπτωση εκδίδεται από το ΔΣ του ΙΜΕ, μετά από άκαρπη παρέλευση της προθεσμίας της ως άνω ειδικής ανακοίνωσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφώθηκε με τις απαιτήσεις του ΙΜΕ που περιλαμβάνονται στην ανακοίνωση αυτή. Μετά την κοινοποίηση της απόφασης περί έκπτωσης του αναδόχου καμία αμοιβή δεν καταβάλλεται για την ποσότητα των αγαθών που παραδίδεται ή το τμήμα της υπηρεσίας/μελέτης που πιθανόν εκπονείται στο συγκεκριμένο διάστημα.
- Ο δε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στο ΙΜΕ εντός καθοριζομένου στην απόφαση χρονικού διαστήματος όλα τα τμήματα της υπηρεσίας/μελέτης που έχει πραγματοποιήσει μέχρι τότε.
- 27.5. Όταν οριστικοποιηθεί η έκπτωση, μετά την εκδίκαση της ενδεχόμενης ένστασης του αναδόχου, κατά τα οριζόμενα στην παρ.3 του Αρθ-35 του παρόντος, εκκαθαρίζεται η σύμβαση ανάθεσης της προμήθειας αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης από τον ΕΠ και καταπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης, την οποία έχει υποβάλλει ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης υπέρ του ΙΜΕ ως ποινική ρήτρα για την αθέτηση της σύμβασης. Τυχόν ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται από τον ανάδοχο αθροιστικά. Το ΙΜΕ μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο πλήρη αποζημίωση για τυχόν ζημιές ή έξοδα που προκλήθηκαν έμμεσα ή άμεσα από παραλείψεις του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων προσφυγής στη διαιτησία.

ΑΡΘΡΟ 28:ΕΠΕΚΤΑΣΗ, ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 28.1. Σε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης δημιουργηθεί η ανάγκη επέκτασης, συμπλήρωσης ή τροποποίησης της αρχικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεώνεται να προβεί στην πραγματοποίηση του συμπληρωματικού αντικειμένου που του ανατίθεται. Ο ανάδοχος καλείται να υπογράψει τη συμπληρωματική σύμβαση εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των πέντε (5) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση του περιεχομένου της εν λόγω σύμβασης. Ο ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει ένσταση, εάν διαφωνεί με το περιεχόμενο της προς υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του Αρθ. 35 του παρόντος.

- 28.2. Σε περίπτωση άρνησης του αναδόχου να εκτελέσει το συμπληρωματικό αντικείμενο που του ανατίθεται, μπορεί το ΙΜΕ να προχωρήσει στη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.
- 28.3. Ο ανάδοχος μπορεί, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης να γνωστοποιήσει την ανάγκη επέκτασης συμπλήρωσης ή τροποποίησης της αρχικής σύμβασης, προτείνοντας την εκτέλεση συμπληρωματικών εργασιών.
- 28.4. Για αναθέσεις, η αξία των οποίων είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που κάθε φορά ορίζεται από τις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ :
- 28.4.1. α) Το ΙΜΕ μπορεί να αναθέσει απευθείας στον ίδιο ανάδοχο την παράδοση συμπληρωματικής ποσότητας αγαθών ή την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών/μελετών, εφόσον αυτές (i) δεν περιλαμβάνονται στην αρχικά συναφθείσα σύμβαση, (ii) κατέστησαν αναγκαίες λόγω απρόβλεπτων περιστάσεων κατά την εκτέλεση της αρχικής σύμβασης (iii) δεν μπορούν από τεχνική ή οικονομική άποψη να διαχωριστούν από την κύρια σύμβαση, χωρίς να δημιουργήσουν μείζονα προβλήματα για το ΙΜΕ ή παρότι μπορούν να διαχωριστούν από την εκτέλεση της αρχικής σύμβασης είναι απολύτως αναγκαίες για την ολοκλήρωσή της και (iv) η συνολική δαπάνη γι' αυτά τα αγαθά ή η αμοιβή αυτών των πρόσθετων υπηρεσιών/μελετών δεν υπερβαίνει το 50% του οικονομικού αντικειμένου της αρχικής σύμβασης.
- 28.4.2. Όταν δεν συντρέχουν οι ως άνω προϋποθέσεις, το ΙΜΕ μπορεί να αναθέσει την εκτέλεση των συμπληρωματικών εργασιών σε άλλο ανάδοχο, σύμφωνα με τους τρόπους ανάθεσης που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό.
- 28.5. Κάθε συμπληρωματική σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του ΔΣ του ΙΜΕ ή άλλο μέλος ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο από αυτό μετά από έγκριση της επέκτασης, τροποποίησης ή συμπλήρωσης της σύμβασης από το ΔΣ του ΙΜΕ.

ΑΡΘΡΟ 29: ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 29.1. Ο ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει λύση της σύμβασης, εάν η έναρξη της παράδοσης των αγαθών ή της υλοποίησης της υπηρεσίας/μελέτης καθυστερεί με υπαιτιότητα του ΙΜΕ, πάνω από έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση.
- 29.2. Ο ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει λύση της σύμβασης, εάν υπάρχει καθυστέρηση κατά την υλοποίηση της σύμβασης με υπαιτιότητα του ΙΜΕ και η καθυστέρηση αυτή υπερβαίνει το ήμισυ της συνολικής συμβατικής προθεσμίας υλοποίησης της σύμβασης.
- 29.3. Το ΙΜΕ διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, μετά από απόφαση του ΔΣ του, οποιαδήποτε χρονική στιγμή αποζημιώνοντας στην περίπτωση αυτή τον ανάδοχο. Εάν προβλέπεται ειδικότερα στη σύμβαση, το ΙΜΕ διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης, μετά την ολοκλήρωση συγκεκριμένου ποσοστού παράδοσης

αγαθών ή ολοκλήρωσης τμήματος ή φάσης της υπηρεσίας/μελέτης, χωρίς αποζημίωση του αναδόχου.

- 29.4. Η αποζημίωση του αναδόχου για τις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου καθορίζεται ως εξής: εάν η λύση της σύμβασης γίνει πριν την έναρξη των της παράδοσης αγαθών ή της υλοποίησης της υπηρεσίας/μελέτης ή αμέσως μετά το πέρας τμηματικής παράδοσης αγαθών ή σταδίου, φάσης ή τμήματος της υπηρεσίας, μελέτης, ο ανάδοχος δικαιούται το σύνολο της υπολειπόμενης τμηματικής αμοιβής, καθώς και το 10% της αμοιβής του για τα επόμενα προβλεπόμενα από τη σύμβαση στάδια, φάσεις ή τμήματα της υπηρεσίας/ μελέτης. Πέραν αυτού ουδεμία άλλη αξίωση έχει ο ανάδοχος για την τυχόν αποθετική του ζημία ή την ηθική βλάβη αυτού.
- 29.5. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, οι επιπτώσεις της οποίας διαρκούν πάνω από έξι μήνες, η σύμβαση μπορεί να λυθεί χωρίς ζημία για τα δύο μέρη. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος αποζημιώνεται για το μέρος των αγαθών που έχει παραδώσει ή την εργασία που έχει εκτελεσθεί μέχρι του χρόνου της διακοπής και έχει εγκριθεί η παραλαβή της από το ΙΜΕ.
- 29.6. Σε περιπτώσεις υπερημερίας του ΙΜΕ ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, γεννάται υπέρ του αναδόχου δικαίωμα αποζημιώσεως μόνο για τη θετική του ζημία και για το χρόνο από τη σχετική έγγραφη όχληση του ΙΜΕ εκ μέρους του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 30: ΑΝΑΣΤΟΛΗ, ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 30.1. Το ΙΜΕ διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλει την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της σύμβασης, με έγγραφη γνωστοποίηση στον ανάδοχο. Στη γνωστοποίηση αυτή θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξής της, καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκειά της.
- 30.2. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής, ο ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων, η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί. Οφείλει, ωστόσο, να λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για περιορισμό τυχόν δαπανών, είτε αυτού, είτε του ΙΜΕ.

ΑΡΘΡΟ 31: ΘΑΝΑΤΟΣ Η ΠΤΩΧΕΥΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 31.1. Σε περίπτωση θανάτου ή πτώχευσης του αναδόχου η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως.
- 31.2. Σε περίπτωση θανάτου ή πτώχευσης ενός από την ομάδα εργασίας του αναδόχου ή ενός από τα μέλη της αναδόχου ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας η υλοποίηση της σύμβασης συνεχίζεται από τους υπόλοιπους μετέχοντες στην ομάδα ή την ένωση ή την κοινοπραξία προκειμένου να ολοκληρωθεί η φάση στην οποία βρίσκεται η ανάθεση εφόσον αυτό είναι αντικειμενικά εφικτό και κρίνεται σκόπιμο από το ΙΜΕ. Μετά την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης φάσης, το ΙΜΕ μπορεί είτε να λύσει τη σύμβαση, είτε να δεχτεί την συνέχιση της υλοποίησης της σύμβασης και για τις άλλες φάσεις με

αντικατάσταση του ελλείποντος προσώπου ή μέλους, εφόσον κρίνει ότι αυτό απαιτείται για την καλύτερη εκτέλεσή της.

ΑΡΘΡΟ 32: ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

- 32.1. Όταν στην σύμβαση προβλέπονται τμηματικές παραδόσεις αγαθών ή παραδοτέων υπηρεσίας/μελέτης κατά στάδια, φάσεις ή τμήματα (στο εξής, "φάσεις υλοποίησης") οι φάσεις αυτές παραλαμβάνονται από το ΙΜΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου.
- 32.2. Η παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης ή φάσης μιας υπηρεσίας/μελέτης γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:
- 32.2.1. Ο ανάδοχος υποβάλλει το προβλεπόμενο από τη σύμβαση αποδεικτικά παράδοσης αγαθών ή παραδοτέο της φάσης υλοποίησης υπηρεσίας/μελέτης.
- 32.2.2. Ο ΕΠ εξετάζει το περιεχόμενο των αποδεικτικών ή του παραδοτέου και κοινοποιεί στον ανάδοχο εγγράφως τις παρατηρήσεις του εντός χρονικού διαστήματος που καθορίζεται από τη σύμβαση και δεν μπορεί να είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.
- 32.2.3. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα άπρακτο χωρίς ο ΕΠ να κοινοποιήσει στον ανάδοχο παρατηρήσεις τότε η τμηματική παράδοση αγαθού ή η φάση αυτής της υπηρεσίας/ μελέτης θεωρείται παραληφθείσα και ο ανάδοχος δικαιούται να εισπράξει την αξία των παραδοθέντων αγαθών ή την αμοιβή που αντιστοιχεί στην φάση αυτή, ενώ το ΙΜΕ υποχρεούται στην έγγραφη παραλαβή των παραδοθέντων αγαθών ή της φάσης αυτής της υπηρεσίας/ μελέτης.
- 32.2.4. Το χρονικό διάστημα της παρ.2.2 δεν προσμετράται στην καθορισθείσα στη σύμβαση διάρκεια της τυχόν επόμενης τμηματικής παράδοσης ή φάσης της υπηρεσίας/μελέτης.
- 32.2.5. Οι παρατηρήσεις του ΕΠ επί των παραδοθέντων υλικών ή του παραδοτέου της φάσης είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν (α) καταγραφή ελαττωμάτων στα αγαθά ή ελλείψεων στο περιεχόμενο του παραδοτέου σε σχέση προς την αντίστοιχη προδιαγραφή (β) ειδικότερες κατευθύνσεις για την εκτέλεση της επόμενης τμηματικής παράδοσης ή φάσης της υπηρεσίας/μελέτης και (γ) έγγραφη παραλαβή των αγαθών ή της φάσης που εξετάζεται.
- 32.2.6. Στην περιπτ.α της προηγούμενης παρ.2.5, ο ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα αποδεικτικά ή το παραδοτέο της φάσης με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, εντός χρονικού διαστήματος που καθορίζεται από το ΙΜΕ και δεν μπορεί να είναι μικρότερο των δέκα (10) ημερών. Εάν παρέλθει άπρακτο το χρονικό αυτό διάστημα ή το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν θεωρηθεί, κατά την κρίση του ΕΠ, ικανοποιητικό, με έγγραφό του, το οποίο πρέπει να κοινοποιείται στον ανάδοχο εντός χρονικού

διαστήματος πέντε (5) ημερών, το ΙΜΕ δικαιούται να κινησει τις διαδικασίες περί κηρύξεως του αναδόχου ως έκπτωτου. Εάν το προηγούμενο χρονικό διάστημα για την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου του ΙΜΕ παρέλθει άπρακτο, τότε θεωρείται ότι το ενυποβαλλόμενο παραδοτέο έχει παραληφθεί από την ΙΜΕ και ο ανάδοχος δικαιούται να εισπράξει την αμοιβή που αντιστοιχεί στην αξία των παραδοθέντων αγαθών ή την φάση αυτή της υπηρεσίας/μελέτης, ενώ ο ΕΠ υποχρεούται στην έγγραφη παραλαβή του τμήματος των αγαθών ή της φάσης αυτής της υπηρεσίας/μελέτης. Το χρονικό διάστημα για την επανυποβολή του παραδοτέου της φάσης αφαιρείται από την προβλεπόμενη διάρκεια της επόμενης φάσης της υπηρεσίας/ μελέτης.

- 32.2.7. Στην περιπτ.β της προηγούμενης παρ.32.2.5 δεν απαιτείται η επανυποβολή του παραδοτέου της φάσης και η επόμενη φάση της υπηρεσίας/μελέτης θεωρείται ότι ξεκινά από την επόμενη ημέρα της κοινοποίησης προς τον ανάδοχο των εγγράφων παρατηρήσεων του ΙΜΕ.
- 32.2.8. Στην περιπτ.γ της προηγούμενης παρ.32.2.5, η τυχόν επόμενη φάση της υπηρεσίας, μελέτης θεωρείται ότι ξεκινά από την επόμενη ημέρα της έγγραφης παραλαβής της προηγούμενης φάσης, όπως αυτή ορίζεται στο έγγραφο του ΙΜΕ περί ικανοποιητικής παραλαβής του επανυποβληθέντος παραδοτέου.
- 32.2.9. Με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ είναι δυνατόν, για επείγοντες λόγους, να συντέμνονται οι ανωτέρω προθεσμίες.

ΑΡΘΡΟ33: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

33.1. Για την παραλαβή της τυχόν τελευταίας τμηματικής παράδοσης ή φάσης και τη συνολική παραλαβή των αγαθών ή της υπηρεσίας/ μελέτης ακολουθούνται οι παρακάτω διαδικασίες:

- 33.1.1. Ο ανάδοχος υποβάλλει στο ΙΜΕ τα αποδεικτικά της τελικής παράδοσης αγαθών ή το παραδοτέο της τελευταίας φάσης της υπηρεσίας/μελέτης ή το συνολικό ή το μοναδικό παραδοτέο της υπηρεσίας/μελέτης σύμφωνα με την αντίστοιχη σύμβαση.
- 33.1.2. Ο ΕΠ εξετάζει το περιεχόμενο των αποδεικτικών ή του παραδοτέου και κοινοποιεί στον ανάδοχο εγγράφως τις παρατηρήσεις του εντός χρονικού διαστήματος που καθορίζεται από τη σύμβαση και που δεν μπορεί να είναι μικρότερο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
- 33.1.3. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα χωρίς ο ΕΠ να κοινοποιήσει στον ανάδοχο τις παρατηρήσεις του, τότε η τελική παράδοση αγαθών ή η φάση της υπηρεσίας/μελέτης και το σύνολο της προμήθειας ή της υπηρεσίας/μελέτης θεωρούνται παραληφθέντα και ο ανάδοχος δικαιούται να εισπράξει την αξία των αγαθών ή την αμοιβή που αντιστοιχεί

στην φάση αυτή. Το δε ΙΜΕ υποχρεούται στην έγγραφη παραλαβή του συνόλου των αγαθών ή της φάσης και του συνόλου της υπηρεσίας/μελέτης.

33.1.4. Οι παρατηρήσεις του ΕΠ επί των αποδεικτικών εγγράφων της παράδοσης των αγαθών ή του παραδοτέου της φάσης ή του συνόλου της υπηρεσίας/μελέτης είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν (α) καταγραφή ελλωατωμάτων των αγαθών ή ελλείψεων στο περιεχόμενο του παραδοτέου σε σχέση προς την αντίστοιχη προδιαγραφή και (β) έγγραφη παραλαβή ποσοτική και ποιοτική των αγαθών ή του συνόλου της φάσης και του συνόλου της υπηρεσίας/ μελέτης.

33.1.5. Στην περιπτ. α της προηγούμενης παραγράφου, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τα ελλωατωματικά αγαθά ή να επανυποβάλλει το παραδοτέο με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις εντός χρονικού διαστήματος που καθορίζεται από το ΙΜΕ, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των δέκα (10) εργασίμων ημερών. Εάν παρέλθει άπρακτο το χρονικό διάστημα ή το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν θεωρηθεί, κατά την κρίση του ΕΠ, ικανοποιητικό, με έγγραφο, το οποίο πρέπει να κοινοποιείται στον ανάδοχο εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών, το ΙΜΕ δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες περί κηρύξεως του αναδόχου ως έκπτωτου. Εάν το προηγούμενο χρονικό διάστημα της κοινοποίησης του σχετικού εγγράφου του ΙΜΕ παρέλθει άπρακτο, τότε θεωρείται ότι το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο και το σύνολο της υπηρεσίας/μελέτης έχει παραληφθεί από το ΙΜΕ και ο ανάδοχος δικαιούται να εισπράξει την υπόλοιπη αξία των αγαθών ή την αμοιβή του, ενώ το ΙΜΕ υποχρεούται στην έγγραφη ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου των αγαθών ή της φάσης και του συνόλου της υπηρεσίας/μελέτης.

33.1.6. Σε κάθε περίπτωση η παραλαβή της τελευταίας παράδοσης αγαθών ή φάσης μιας υπηρεσίας/μελέτης και του συνόλου αυτής γίνεται με έγγραφο του ΔΣ του ΙΜΕ, ή του Προέδου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου, κατόπιν εισήγησης του ΕΠ, το οποίο αποτελεί προϋπόθεση για την είσπραξη από τον ανάδοχο του υπολοίπου της αξίας των αγαθών ή της αμοιβής του.

33.2. Τα παραδοτέα των επί μέρους φάσεων και του συνόλου της υπηρεσίας/μελέτης υποβάλλονται σε αριθμό αντιγράφων που καθορίζονται στην αντίστοιχη σύμβαση και συγχρόνως σε ηλεκτρονικά μέσα (δισκέτες CD).

33.3. Σε ειδικές περιπτώσεις υπηρεσιών, μελετών και εφόσον υπάρχει αντίστοιχη συμβατική ρύθμιση, είναι δυνατόν να αποσυνδέεται ο χρόνος της συνολικής από το χρόνο της οριστικής παραλαβής των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης. Στις περιπτώσεις αυτές είναι δυνατόν να προηγείται η συνολική παραλαβή των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης και μετά από παρέλευση του οριζόμενου από τη σύμβαση χρονικού διαστήματος να ακολουθήσει η οριστική παραλαβή.

- 33.4. Με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ ή του Προέδρου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου είναι δυνατόν, για επείγοντες λόγους, να συντέμνονται οι ανωτέρω προθεσμίες.
- 33.5. Σε κάθε περίπτωση και ανάλογα με την φύση και τα χαρακτηριστικά των αγαθών ή της υπηρεσίας/μελέτης το ΔΣ του ΙΜΕ, ή ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος, μπορεί με απόφασή του να συγκροτεί Επιτροπές παραλαβής για την υλοποίηση της παραλαβής αγαθών ή υπηρεσίας/μελέτης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η Επιτροπή παραλαβής γνωμοδοτεί γραπτά επί των τμηματικών, της συνολικής και οριστικής παραλαβής, το δε ΔΣ αποφασίζει με βάση την γνωμοδότηση αυτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 34: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

- 34.1. Σε περίπτωση που ένα ζήτημα δεν ρυθμίζεται ειδικά από τον παρόντα Κανονισμό, εφαρμόζονται συμπληρωματικώς, εφόσον προσιδιάζουν και των οποίων γίνεται ειδική μνεία στις αντίστοιχες προκηρύξεις, οι συναφείς διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών, Μελετών και Υπηρεσιών.
- 34.2. Για τον υπολογισμό των προθεσμιών που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του κανονισμού ΕΟΚ, αριθ. 1182/ 71 του Συμβουλίου της 3^{ης} Ιουνίου 1971 «περί καθορισμού των κανόνων που εφαρμόζονται στις προθεσμίες, ημερομηνίες και διορίες», όπως εκάστοτε ισχύει.
- 34.3. Ζητήματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τις διατάξεις του παρόντος, σχετικά με τις αναθέσεις προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών/μελετών, η αξία των οποίων είναι ίση ή υπερβαίνει το ποσό που κάθε φορά καθορίζεται στις πιο πάνω αναφερόμενες οδηγίες ΕΕ, διέπονται ευθέως από τις διατάξεις της κοινοτικής οδηγίας 04/ 18/ ΕΕ..

ΑΡΘΡΟ 35: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- 35.1. Όλες οι διαφορές που προκύπτουν από την ερμηνεία, εκτέλεση και λύση της σχετικής σύμβασης μεταξύ ΙΜΕ και αναδόχου, καθώς και από κάθε άλλη πράξη οργάνου του ΙΜΕ ή συμβαλλόμενου με το ΙΜΕ και πάντοτε σε σχέση με συγκεκριμένη σύμβαση ανάθεσης προμήθειας αγαθών ή υπηρεσίας/μελέτης, μπορούν να επιλύονται με διαιτησία, εφόσον αυτό προβλέπεται στη διακήρυξη και στην αντίστοιχη σύμβαση ανάθεσης. Σε αντίθετη περίπτωση, αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια Αθηνών.
- 35.2. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος δικαιούται για λόγους που αφορούν την ερμηνεία, εκτέλεση και λύση της σχετικής σύμβασης να προσφύγει στη διαιτησία ή στα αρμόδια δικαστήρια ανάλογα με την συμβατική πρόβλεψη, υπό την προϋπόθεση ότι έχει ασκήσει προηγουμένως και υποχρεωτικά ένσταση για τους ανωτέρω λόγους,

μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης επί της ένστασης.

- 35.3. Οι εν λόγω ενστάσεις, καθώς και εκείνες που αφορούν την έκπτωση του αναδόχου, ασκούνται εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία που έλαβε χώρα το γενεσιουργό αυτής γεγονός ή κοινοποιήθηκε στον ανάδοχο ή πράξη έκπτωσης του και αποφαινεται περί αυτών νόμω και ουσία το ΔΣ του ΙΜΕ. Οι ενστάσεις αυτές δεν έχουν ανασταλτικό χαρακτήρα.
- 35.4. Η διαιτησία διεξάγεται στην Αθήνα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση διεξάγεται από τριμελή επιτροπή. Ένα μέλος από κάθε συμβαλλόμενο μέρος και έναν επιδιαιτητή που καθορίζουν τα δύο μέλη της Επιτροπής. Η υποβολή της διαφοράς σε διαιτησία γίνεται έγγραφα, περιέχει συνοπτική περιγραφή της και κοινοποιείται στο άλλο συμβαλλόμενο μέρος. Το έγγραφο υποβολής της διαφοράς σε διαιτησία περιέχει υποχρεωτικά τον ορισμό διαιτητή για λογαριασμό του προσφεύγοντος. Γλώσσα της διαιτησίας είναι η ελληνική.
- 35.5. Τα συμβαλλόμενα μέρη διορίζουν από ένα μέλος της τριμελούς επιτροπής διαιτησίας και επιλέγουν με κοινή συμφωνία τον πρόεδρο αυτής (επιδιαιτητή), την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεση της προσφυγής σε διαιτησία.
- 35.6. Εφόσον το απαιτούν οι συνθήκες, είναι δυνατόν να συμμετάσχουν στη διαιτησία περισσότερα μέρη που συμβάλλονται για την εκπλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης (πολυμερής διαιτησία).
- 35.7. Η διαιτητική απόφαση λαμβάνεται κατά πλειοψηφία και εκδίδεται το συντομότερο δυνατό, πάντως δε όχι πέρα των δέκα (10) εργασίμων ημερών από το διορισμό του Επιδιαιτητού. Η διαιτητική απόφαση καθορίζει τις δαπάνες της διαιτησίας και την κατανομή τους στα μέρη.
- 35.8. Ουσιαστικό εφαρμοστέο δίκαιο της διαιτησίας είναι το ελληνικό δίκαιο. Η δε τριμελής επιτροπή διαιτησίας εφαρμόζει δεσμευτικά τις διατάξεις του παρόντος σε κάθε περίπτωση.
- 35.9. Η διαιτησία διέπεται από την αρχή της επιείκειας και της αποτελεσματικής ρύθμισης του αντικειμένου της διαφοράς, ενόψει της έγκαιρης και ορθής υλοποίησης των συμβάσεων του ΙΜΕ και της απρόσκοπτης επίτευξης των σκοπών του ΙΜΕ. Οι διαιτητές οφείλουν να διεξάγουν την όλη διαδικασία με τη μέγιστη δυνατή επιμέλεια και ταχύτητα.
- 35.10. Η διαιτητική απόφαση είναι οριστική, τελεσίδικη και αμετάκλητη, άμεσα εκτελεστή και δεν υπόκειται σε οποιοδήποτε τακτικό ή έκτακτο ένδικο μέσο. Είναι δε δεσμευτική για όλα τα μέρη, τα οποία ρητά αναλαμβάνουν στη μεταξύ τους σύμβαση την υποχρέωση άμεσης συμμόρφωσής τους προς αυτήν.
- 35.11. Η προσφυγή σε διαιτησία δεν αναστέλλει σε καμία περίπτωση την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Τα μέρη οφείλουν να εκπληρώνουν το σύνολο των

συμβατικών τους υποχρεώσεων, ανεξάρτητα από την εξέλιξη της διαιτησίας και μέχρι την έκδοση της διαιτητικής απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 36: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΑΠΟΡΡΗΤΟ

- 36.1. Το ΙΜΕ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή του από προμηθευτές και προσφέροντες ιδίως εάν αφορούν τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα βιομηχανικής και πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη "Εμπιστευτικό Έγγραφο".
- 36.2. Η παράβαση της αρχής της εμπιστευτικότητας πρέπει να προκύπτει μόνον από έγγραφο του ΙΜΕ, το οποίο έχει εκδοθεί από τα καθ' ύλην αρμόδια όργανα του ΙΜΕ.
- 36.3. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το ΙΜΕ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους, τις αρχές της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- 36.4. Η εμπιστευτικότητα αίρεται κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, από τους νομικούς τους παραστάτες, καθώς και από τους δικαστές / διαιτητές.

ΑΡΘΡΟ 37: ΓΛΩΣΣΑ

- 37.1. Ο παρών Κανονισμός συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα. Η μετάφρασή του σε άλλη γλώσσα εφ' όσον τούτο κρίνεται απαραίτητο γίνεται με απόφαση και ευθύνη του ΙΜΕ. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ του ελληνικού κειμένου και της μετάφρασης υπερισχύει το ελληνικό κείμενο.
- 37.2. Ανάλογα ισχύουν και για το σύνολο των εγγράφων του ΙΜΕ, της αλληλογραφίας της με τους τρίτους (υποψηφίους, προσφέροντες, αναδόχους, κάθε είδους συμβαλλόμενους).
- 37.3. Ο Κανονισμός τίθεται στη διάθεση κάθε ενδιαφερόμενου στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 38: ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ, ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

- 38.1. Το ΙΜΕ παρέχει στους διαγωνιζόμενους, κατόπιν σχετικής αιτήσεώς τους, κάθε απαραίτητη πληροφορία ή διευκρίνιση για τη διεξαγωγή διαγωνισμού.
- 38.2. Ουδεμία άλλη πληροφορία σε σχέση με διαγωνισμό δύναται να δοθεί σε ενδιαφερόμενους από το ΙΜΕ, τα όργανα αυτού ή τους λοιπούς διαγωνιζόμενους.
- 38.3. Κάθε ανάθεση πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης, κλπ, από και προς το ΙΜΕ διατυπώνεται εγγράφως, στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 39: ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

39.1. Ο παρόν κανονισμός τροποποιείται με απόφαση του ΔΣ του ΙΜΕ. Κάθε φορά ισχύει, όπως τροποποιήθηκε για τρεις συμβάσεις που το πρώτον διακηρύχθηκαν, (ή σε περιπτώσεις συμβάσεων διαπραγμάτευσης, συνάφθηκαν) μετά την ημερομηνία έναρξης ισχύος του όπως αυτή δηλώνεται στην απόφαση έγκρισής του.

39.2. Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από την 22η Ιανουαρίου 2009.

39.3. Ο παρών Κανονισμός διατίθεται σε κάθε ενδιαφερόμενο από την ΥΣΕ ΙΜΕ, και δημοσιεύεται στον δικτυακό κόμβο του ΙΜΕ. www.tenders.ime.gr

